|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Главе Сорокинского

муниципального района

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование юридического лица)

Представитель заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., основания действовать от имени заявителя)

**Заявление (образец)**

Прошу выдать разрешение на право организации розничного рынка:

тип рынка, который предполагается организовать - ***\_\_\_\_\_\_\_\_***

название рынка (если имеется) – ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

срок, на который предполагается организовать рынок – ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

место расположения объекта или объектов недвижимости, где

предполагается организовать рынок, кадастровый номер/условный номер объекта

недвижимости (в случае непредставления удостоверенной копии документа,

подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на

территории, в пределах которой предполагается организовать рынок) -

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Для принятия решения о выдаче разрешения сообщаю следующие данные о

юридическом лице, подающем заявление:

полное наименование - ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,***

сокращенное наименование (если имеется) - ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

в том числе фирменное наименование - ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

организационно-правовая форма юридического лица - ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,***

адрес места нахождения (почтовый адрес) юридического лица -

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

государственный регистрационный номер записи о создании юридического

лица - ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,

данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом

лице в единый государственный реестр юридических лиц, - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

идентификационный номер налогоплательщика - ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***;

данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом

органе - ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***.

Приложение:

1) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае

подачи заявления представителем заявителя (в случае, если от имени

заявителя действует его представитель), в случае, если от имени

юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без

доверенности, предоставление указанного документа не требуется;

2) удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или

объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой

предполагается организовать рынок (представляется заявителем по собственной

инициативе).

|  |  |
| --- | --- |
| Уведомление о приеме заявления к рассмотрению либо уведомление о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) представления отсутствующих документов прошу (нужное отметить знаком "X"): <1> | |
|  | вручить в ходе личного приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; |
|  | направить на адрес электронной почты ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** (при отсутствии электронной почты, направить почтовым отправлением). |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность Подпись Расшифровка

***"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_*** *М.П. (при наличии)*

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вх. N \_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------

<1> - заполняется в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги лично заявителем