|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма заявления об установлении публичного сервитута |
|  |  | В департаментземельных отношений и градостроительстваАдминистрации города Тюмени |
| 1. | Сведения о лице, представившем заявление об установлении публичного сервитута (далее - заявитель): |
| Заявитель - гражданин (физическое лицо) |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| Вид документа, удостоверяющего личность: |  |
| Серия и номер документа |  |
| Орган, выдавший документ |  |
| Дата выдачи документа |  |
| Место жительства |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер телефона для связи с заявителем |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Дата государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя [<1>](#P412) |  |
| Данные документа, подтверждающего факт внесения в ЕГРИП записи о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя [<1>](#P412) |  |
| Заявитель - юридическое лицо |
| Полное наименование: |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом) |  |
| Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом) |  |
| Адрес электронной почты |  |
| ОГРН/ИНН |  |
| 2. | Сведения о представителе заявителя: |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Телефон |  |
| Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя |  |
| Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) |
| 3. | Кадастровый(ые) номер(а) земельного(ых) участка(ов) (при их наличии), в отношении которого(ых) или части которого(ых) предлагается установить публичный сервитут \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. | Учетный(ые) номер(а) части земельного(ых) участка(ов), в отношении которой(ых) предлагается установить публичный сервитут [<2>](#P413) |
| 5. | Адрес (местоположение) [<3>](#P414) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 6. | Площадь |  |
| 7. | Срок действия публичного сервитута |  |
| 8. | Цель установления публичного сервитута |  |
| 9. | Обоснование необходимости установления публичного сервитута |  |
|  |  |  |
|  | выбранный способ направления уведомления отметить знаком "X" | Электронной почтой | Почтовым отправлением |  |
|  | Способ направления уведомления о получении документов |  |  |  |
|  |  |  |
|  | выбранный способ получения результата отметить знаком "X" | в виде бумажного документа | в виде электронного документа |  |
| При личном обращении [<4>](#P415) | Почтовым отправлением | Посредством электронной почты |  |
|  | Способ получения результата муниципальной услуги |  |  |  |  |
| 10. | Документы, прилагаемые к заявлению: |  |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, инициалы) | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

--------------------------------

<1> - заполняется в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель (заполняется по желанию заявителя);

<2> - указывается в случае, если публичный сервитут предлагается установить в отношении части земельного участка;

<3> - указывается населенный пункт, улица, номер дома или местоположение, ориентир расположения земельного участка, на который устанавливается публичный сервитут;

<4> - в случае, если заявление направлено посредством почтового отправления или электронной почты и заявителем выбран способ получения "При личном обращении", результат предоставления муниципальной услуги предоставляется в департаменте земельных отношений и градостроительства Администрации города Тюмени, в иных случаях поступления заявления - в МФЦ.