Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ТЮМЕНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 23 декабря 2021 г. N 429

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В ГОРОДЕ ТЮМЕНИ

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федеральным законом от 11.06.2021 N 170-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь статьями 27, 58 Устава города Тюмени, Тюменская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#P33) о муниципальном земельном контроле согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить [Положение](#P206) о муниципальном лесном контроле согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Утвердить [Положение](#P390) о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве согласно приложению 3 к настоящему решению.

4. Утвердить [Положение](#P580) о муниципальном контроле в сфере благоустройства согласно приложению 4 к настоящему решению.

5. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2022, за исключением положений, для которых настоящим решением установлены иные сроки вступления их в силу.

6. [Приложения 1](#P143), [2](#P169) к приложениям 1 - [4](#P580) к настоящему решению вступают в силу с 01.03.2022.

7. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании и сетевом издании "Официальные документы города Тюмени" (www.tyumendoc.ru).

Председатель

Тюменской городской Думы

Е.Б.ЗАБОЛОТНЫЙ

Глава

города Тюмени

Р.Н.КУХАРУК

Приложение 1

к решению Тюменской городской Думы

от 23.12.2021 N 429

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля.

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение организациями, являющимися юридическими лицами (далее - организации), гражданами, в том числе осуществляющими предпринимательскую деятельность (индивидуальными предпринимателями) (далее - граждане) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Учет объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц осуществляется с использованием Единого государственного реестра недвижимости.

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляет орган Администрации города Тюмени, уполномоченный в сфере земельных отношений (далее - контрольный орган).

От имени контрольного органа муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

а) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;

б) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

1.4. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы, включающей в себя ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикативные показатели ([приложения 1](#P143), [2](#P169) к настоящему Положению).

2. Порядок организации и осуществления муниципального

земельного контроля

2.1. Категории риска причинения вреда (ущерба) и критерии

отнесения объектов контроля к указанным категориям

2.1.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - риск-ориентированный подход).

В соответствии с риск-ориентированным подходом для объектов контроля устанавливаются следующие категории рисков:

средний;

умеренный;

низкий.

2.1.2. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, предназначенные для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ и примыкающие к ним земельные участки;

б) земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;

в) земельные участки, предназначенные для гаражного и (или) жилищного строительства.

К категории умеренного риска относятся:

а) земельные участки, относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

б) земельные участки, относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) земельные участки, относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов;

г) земельные участки, граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель лесного фонда, земель особо охраняемых территорий и объектов, а также земель запаса.

К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

При наличии критериев, позволяющих отнести земельный участок к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие указанный объект к более высокой категории риска.

2.2. Порядок организации и проведения плановых

контрольных мероприятий

2.2.1. Проведение контрольным органом плановых контрольных мероприятий осуществляется в отношении граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность (индивидуальных предпринимателей), и организаций в зависимости от присвоенных объектам контроля категорий риска со следующей периодичностью:

для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - 1 плановое контрольное мероприятие в 5 лет;

для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - 1 плановое контрольное мероприятие в 6 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.2.2. В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования);

документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования). Срок проведения выездной проверки устанавливается в пределах 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки устанавливается в пределах 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2.2.3. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании ежегодного плана проведения плановых контрольных мероприятий, формируемого контрольным органом в соответствии с действующим законодательством.

В ежегодные планы проведения плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия для объектов контроля, отнесенных к категории:

среднего риска - 5 лет;

умеренного риска - 6 лет.

Если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля не проводились, такой объект контроля подлежит включению в ежегодный план после истечения для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - 5 лет, для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - 6 лет со дня возникновения установленных действующим законодательством прав на объект контроля, в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Проведение и оформление результатов плановых контрольных мероприятий контрольный орган осуществляет в соответствии с действующим законодательством.

2.2.4. При проведении контрольных мероприятий, за исключением проведения документарной проверки, для фиксации должностными лицами контрольного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации, а также об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия.

Граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган документально подтвержденную информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях:

заболевания, связанного с утратой трудоспособности;

нахождения контролируемого лица за пределами муниципального образования городской округ город Тюмень;

препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

2.3. Порядок организации и проведения внеплановых

контрольных мероприятий

2.3.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся по основаниям, установленным действующим законодательством.

В рамках осуществления муниципального земельного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования).

2.3.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия контрольный орган использует индикаторы риска ([приложение 3](#P189) к настоящему Положению).

Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется контрольным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

2.3.3. Проведение и оформление результатов внеплановых контрольных мероприятий контрольный орган осуществляет в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

2.4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым

законом ценностям

2.4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля контрольным органом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

информирование;

консультирование;

объявление предостережения.

2.4.2. Информирование осуществляется контрольным органом посредством размещения сведений, предусмотренных действующим законодательством, на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", средствах массовой информации.

2.4.3. Консультирование, в том числе письменное консультирование осуществляется должностным лицом контрольного органа в случае обращений контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

а) предмет и объект муниципального земельного контроля;

б) критерии отнесения объектов контроля к той или иной категории риска;

в) виды контрольных и профилактических мероприятий, проводимых в рамках муниципального земельного контроля, порядок их осуществления;

г) права и обязанности контролируемых лиц;

д) порядок досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

Консультирование осуществляется должностным лицом контрольного органа по телефону, на личном приеме, либо в ходе проведения контрольных мероприятий в соответствии с действующим законодательством.

В случае поступления в контрольный орган 5 однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" письменного разъяснения по соответствующему вопросу, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

2.4.4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Рассмотрение возражения в отношении предостережения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для рассмотрения возражений в отношении акта контрольного мероприятия.

2.5. Досудебное обжалование решений контрольного органа,

действий (бездействия) его должностных лиц

2.5.1. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

2.5.2. Жалоба на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подается в Администрацию города Тюмени способами, предусмотренными действующим законодательством, и подлежит рассмотрению следующими должностными лицами (далее - уполномоченные должностные лица):

а) руководителем контрольного органа на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц;

б) заместителем Главы города Тюмени, координирующим и контролирующим деятельность контрольного органа, либо Главой города Тюмени в случае непосредственного руководства деятельностью контрольного органа, на решения или (и) действия (бездействие) руководителя контрольного органа.

2.5.3. Жалоба, поданная в досудебном порядке, подлежит рассмотрению уполномоченным должностным лицом в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

Указанный срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным должностным лицом на 20 рабочих дней в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

2.5.4. Подача и рассмотрение жалоб, содержащих сведения и документы, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, осуществляется уполномоченным должностным лицом Администрации города Тюмени с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 к Положению [вступает](#P14) в силу с 01.03.2022. |  |

Приложение 1

к Положению

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ

Ключевым показателем муниципального земельного контроля является показатель уровня минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области земельных отношений, который рассчитывается исходя из общего объема предотвращенного вреда (ущерба) в результате осуществления муниципального земельного контроля и общего объема вреда (ущерба), выявленного в результате осуществления контрольных мероприятий.

Ключевой показатель муниципального земельного контроля (КП) рассчитывается по формуле:

КП = 100% - (А / В \* 100%), где

А - общая площадь объектов контроля, на которой в отчетном году устранены нарушения обязательных требований земельного законодательства;

В - общая площадь объектов контроля, на которой в отчетном году выявлены нарушения обязательных требований земельного законодательства.

Целевое значение ключевого показателя на 2022 год - 70%.

Целевое значение ключевого показателя на последующие годы определяется по формуле:

ПКП = КПN - 1%, где

ПКП - целевое значение ключевого показателя на расчетный год;

КПN - целевое значение ключевого показателя за предшествующий год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 2 к Положению [вступает](#P14) в силу с 01.03.2022. |  |

Приложение 2

к Положению

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

количество обращений от граждан и организаций о нарушении обязательных требований;

количество проведенных плановых контрольных мероприятий;

количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество поданных возражений в отношении выданных предостережений;

количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия;

количество выявленных нарушений обязательных требований;

количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

Приложение 3

к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

1. Несоответствие площади используемого гражданином, организацией земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка относительно местоположения границы земельного участка, содержащегося в Едином государственном реестре недвижимости, на величину, превышающую значение точности определения координат характерных точек границ земельных участков, установленное уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, организацией земельный участок.

4. Несоответствие использования гражданином, организацией земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

5. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

Приложение 2

к решению Тюменской городской Думы

от 23.12.2021 N 429

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЛЕСНОМ КОНТРОЛЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального лесного контроля.

1.2. Предметом муниципального лесного контроля является соблюдение организациями, являющимися юридическими лицами (далее - организации), гражданами, в том числе осуществляющими предпринимательскую деятельность (индивидуальными предпринимателями) (далее - граждане) в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений.

Учет объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц осуществляется с использованием Единого государственного реестра недвижимости.

1.3. Муниципальный лесной контроль осуществляет орган Администрации города Тюмени, уполномоченный в сфере лесных отношений (далее - контрольный орган).

От имени контрольного органа муниципальный лесной контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

а) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;

б) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному лесному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

1.4. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы, включающей в себя ключевые показатели муниципального лесного контроля и их целевые значения, индикативные показатели ([приложения 1](#P317), [2](#P344) к настоящему Положению).

2. Порядок организации и осуществления муниципального

лесного контроля

2.1. Категории риска причинения вреда (ущерба) и критерии

отнесения объектов контроля к указанным категориям

2.1.1. Муниципальный лесной контроль осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - риск-ориентированный подход).

В соответствии с риск-ориентированным подходом для объектов контроля устанавливаются следующие категории рисков:

значительный;

умеренный;

низкий.

2.1.2. К категории значительного риска относится установление в течение 2 лет, предшествующих моменту отнесения контрольным органом объекта контроля к одной из категорий риска, факта причинения вреда лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства (в том числе выразившегося в незаконной рубке деревьев, загрязнении лесов сточными водами, химическими, радиоактивными и другими вредными веществами, отходами производства и потребления и (или) в ином негативном воздействии на леса или в нарушении правил пожарной безопасности в лесах, повлекшем возникновение лесного пожара) контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

К категории умеренного риска относится совершение в течение 2 лет, предшествующих моменту отнесения контрольным органом объекта контроля к одной из категорий риска, административного правонарушения без причинения вреда лесам и находящимся в них природным объектам (статьи 8.5.2, 8.25 - 8.27, 8.31, 8.32.3, 8.45.1, часть 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

К категории низкого риска относится отсутствие обстоятельств, предусмотренных для категорий значительного или умеренного риска.

При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие указанный объект к более высокой категории риска.

2.1.3. Установление факта причинения контролируемым лицом вреда лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства в соответствии с [пунктом 2.1.2](#P231) настоящего Положения осуществляется согласно вступившему в законную силу постановлению о назначении административного наказания, приговору суда и (или) иному судебному акту.

2.2. Порядок организации и проведения плановых

контрольных мероприятий

2.2.1. Проведение контрольным органом плановых контрольных мероприятий осуществляется в отношении граждан и организаций в зависимости от присвоенных объектам контроля категорий риска со следующей периодичностью:

для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, - 1 плановое контрольное мероприятие в 4 года;

для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - 1 плановое контрольное мероприятие в 6 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.2.2. В рамках осуществления муниципального лесного контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля);

рейдовый осмотр (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов);

документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

выездная проверка (посредством осмотра, досмотра, опроса, испытания, отбора проб (образцов), инструментального обследования, получения письменных объяснений, истребования документов). Срок проведения выездной проверки устанавливается в пределах 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки устанавливается в пределах 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2.2.3. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании ежегодного плана проведения плановых контрольных мероприятий, формируемого контрольным органом в соответствии с действующим законодательством.

В ежегодные планы проведения плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия для объектов контроля, отнесенных к категории:

значительного риска - 4 года;

умеренного риска - 6 лет.

Если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля не проводились, такой объект контроля подлежит включению в ежегодный план после истечения для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, - 4 лет, для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - 6 лет со дня возникновения установленных действующим законодательством прав на объект контроля, в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Проведение и оформление результатов плановых контрольных мероприятий контрольный орган осуществляет в соответствии с действующим законодательством.

2.2.4. Отбор проб (образцов) осуществляется непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия должностным лицом контрольного органа или экспертом, специалистом, привлеченным к проведению контрольного мероприятия. Отбор проб (образцов) включает в себя последовательность следующих действий:

определение (выбор) проб (образцов), подлежащих отбору, и точек отбора;

определение метода отбора пробы (образца), подготовка или обработка проб (образцов) вещества, материала или продукции с целью получения требуемой пробы (образца);

отбор пробы (образца) и их упаковка.

Способ упаковки отобранной пробы (образца) должен обеспечивать ее сохранность и пригодность для дальнейшего исследования.

2.2.5. При проведении контрольных мероприятий, за исключением проведения документарной проверки, для фиксации должностными лицами контрольного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации, а также об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия.

Граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган документально подтвержденную информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях:

заболевания, связанного с утратой трудоспособности;

нахождения контролируемого лица за пределами муниципального образования городской округ город Тюмень;

препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

2.3. Порядок организации и проведения внеплановых

контрольных мероприятий

2.3.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся по основаниям, установленным действующим законодательством.

В рамках осуществления муниципального лесного контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля);

рейдовый осмотр (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов);

документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

выездная проверка (посредством осмотра, досмотра, опроса, испытания, отбора проб (образцов), инструментального обследования, получения письменных объяснений, истребования документов).

2.3.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия контрольный орган использует индикаторы риска ([приложение 3](#P364) к настоящему Положению).

Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется контрольным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

2.3.3. Проведение и оформление результатов внеплановых контрольных мероприятий контрольный орган осуществляет в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

2.4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

2.4.1. При осуществлении муниципального лесного контроля контрольным органом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

информирование;

консультирование;

объявление предостережения.

2.4.2. Информирование осуществляется контрольным органом посредством размещения сведений, предусмотренных действующим законодательством, на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", средствах массовой информации.

2.4.3. Консультирование, в том числе письменное консультирование осуществляется должностным лицом контрольного органа в случае обращений контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

а) предмет и объект муниципального лесного контроля;

б) критерии отнесения объектов контроля к той или иной категории риска;

в) виды контрольных и профилактических мероприятий, проводимых в рамках муниципального лесного контроля, порядок их осуществления;

г) права и обязанности контролируемых лиц;

д) порядок досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

Консультирование осуществляется должностным лицом контрольного органа по телефону, на личном приеме, либо в ходе проведения контрольных мероприятий в соответствии с действующим законодательством.

В случае поступления в контрольный орган 5 однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" письменного разъяснения по соответствующему вопросу, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

2.4.4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Рассмотрение возражения в отношении предостережения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для рассмотрения возражений в отношении акта контрольного мероприятия.

2.5. Досудебное обжалование решений контрольного органа,

действий (бездействия) его должностных лиц

2.5.1. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

2.5.2. Жалоба на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подается в Администрацию города Тюмени способами, предусмотренными действующим законодательством, и подлежит рассмотрению следующими должностными лицами (далее - уполномоченные должностные лица):

а) руководителем контрольного органа на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц;

б) заместителем Главы города Тюмени, координирующим и контролирующим деятельность контрольного органа, либо Главой города Тюмени в случае непосредственного руководства деятельностью контрольного органа, на решения или (и) действия (бездействие) руководителя контрольного органа.

2.5.3. Жалоба, поданная в досудебном порядке, подлежит рассмотрению уполномоченным должностным лицом в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

Указанный срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным должностным лицом на 20 рабочих дней в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

2.5.4. Подача и рассмотрение жалоб, содержащих сведения и документы, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, осуществляется уполномоченным должностным лицом Администрации города Тюмени с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 к Положению [вступает](#P14) в силу с 01.03.2022. |  |

Приложение 1

к Положению

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЛЕСНОГО КОНТРОЛЯ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ

Ключевым показателем муниципального лесного контроля является показатель уровня минимизации вреда (ущерба) лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства, который рассчитывается исходя из общего объема вреда (ущерба), выявленного в результате осуществления контрольных мероприятий, и общего объема охраняемых в рамках осуществления муниципального лесного контроля ценностей.

Ключевой показатель муниципального лесного контроля (КП) рассчитывается по формуле:

КП = А / В \* 100%, где

А - общая площадь объектов контроля, на которой в отчетном году выявлены нарушения обязательных требований лесного законодательства;

В - общая площадь объектов контроля.

Целевое значение ключевого показателя на 2022 год - 30%.

Целевое значение ключевого показателя на последующие годы определяется по формуле:

ПКП = КПN - 1%, где

ПКП - целевое значение ключевого показателя на расчетный год;

КПN - целевое значение ключевого показателя за предшествующий год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 2 к Положению [вступает](#P14) в силу с 01.03.2022. |  |

Приложение 2

к Положению

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЛЕСНОГО КОНТРОЛЯ

количество обращений от граждан и организаций о нарушении обязательных требований;

количество проведенных плановых контрольных мероприятий;

количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество поданных возражений в отношении выданных предостережений;

количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия;

количество выявленных нарушений обязательных требований;

количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

Приложение 3

к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

1. Наличие признаков нарушения правовых актов в сфере пожарной безопасности в лесах.

2. Наличие признаков нарушения правовых актов в сфере санитарной безопасности в лесах.

3. Наличие признаков нарушения правовых актов в сфере использования лесов.

4. Наличие признаков нарушения правовых актов в сфере лесовосстановления.

5. Наличие признаков нарушения правовых актов в сфере ухода за лесами.

6. Наличие признаков нарушения правовых актов в сфере лесопатологических обследований.

7. Наличие признаков нарушения порядка и последовательности проведения лесосечных работ, порядка осмотра лесосеки, представления формы технологической карты лесосечных работ, формы акта осмотра лесосеки.

8. Наличие признаков нарушения правовых актов в сфере тушения лесных пожаров.

9. Наличие признаков нарушения правовых актов в сфере предупреждения распространения вредных организмов.

10. Наличие признаков нарушения порядка ведения государственного лесного реестра.

11. Наличие признаков нарушения правовых актов в сфере лесоразведения.

12. Наличие признаков нарушения порядка использования районированных семян лесных растений основных лесных древесных пород.

13. Наличие признаков нарушения порядка заготовки, обработки, хранения и использования семян лесных растений.

14. Наличие признаков нарушения порядка производства семян отдельных категорий лесных растений.

Приложение 3

к решению Тюменской городской Думы

от 23.12.2021 N 429

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ,

ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ

ХОЗЯЙСТВЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (далее - муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение обязательных требований:

а) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

б) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Учет объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц осуществляется с использованием Единого государственного реестра автомобильных дорог, реестра лицензий, формируемого лицензирующим органом в сфере транспорта.

1.3. Муниципальный контроль осуществляет орган Администрации города Тюмени, уполномоченный в сфере дорожной деятельности и организации транспортного обслуживания (далее - контрольный орган).

От имени контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

а) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;

б) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

1.4. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы, включающей в себя ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели ([приложения 1](#P500), [2](#P541) к настоящему Положению).

2. Порядок организации и осуществления муниципального

контроля

2.1. Категории риска причинения вреда (ущерба) и критерии

отнесения объектов контроля к указанным категориям

2.1.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - риск-ориентированный подход).

В соответствии с риск-ориентированным подходом для объектов контроля устанавливаются следующие категории рисков:

высокий;

значительный;

низкий.

2.1.2. К категории высокого риска относится деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию искусственных дорожных сооружений.

К категории значительного риска относятся:

а) деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения;

б) деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения.

К категории низкого риска относятся все иные объекты контроля, не отнесенные к категориям высокого или значительного риска.

При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие указанный объект к более высокой категории риска.

2.2. Порядок организации и проведения плановых

контрольных мероприятий

2.2.1. Проведение контрольным органом плановых контрольных мероприятий осуществляется в отношении граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность (индивидуальных предпринимателей), и организаций в зависимости от присвоенных объектам контроля категорий риска со следующей периодичностью:

для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, - 1 плановое контрольное мероприятие в 3 года;

для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, - 1 плановое контрольное мероприятие в 4 года.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.2.2. В рамках осуществления муниципального контроля могут проводиться следующие плановые контрольные мероприятия:

инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля);

документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования). Срок проведения выездной проверки устанавливается в пределах 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки устанавливается в пределах 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2.2.3. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании ежегодного плана проведения плановых контрольных мероприятий, формируемого контрольным органом в соответствии с действующим законодательством.

В ежегодные планы проведения плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, для которых в году реализации ежегодного плана истекает период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия для объектов контроля, отнесенных к категории:

высокого риска - 3 года;

значительного риска - 4 года.

Если ранее плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля не проводились, такой объект контроля подлежит включению в ежегодный план после истечения для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, - 3 лет, для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, - 4 лет со дня государственной регистрации организации, гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность (индивидуального предпринимателя), или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Проведение и оформление результатов плановых контрольных мероприятий контрольный орган осуществляет в соответствии с действующим законодательством.

2.2.4. При проведении контрольных мероприятий, за исключением проведения документарной проверки, для фиксации должностными лицами контрольного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации, а также об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия.

Граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган документально подтвержденную информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях:

заболевания, связанного с утратой трудоспособности;

нахождения контролируемого лица за пределами муниципального образования городской округ город Тюмень;

препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

2.3. Порядок организации и проведения внеплановых

контрольных мероприятий

2.3.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся по основаниям, установленным действующим законодательством.

В рамках осуществления муниципального контроля могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования).

2.3.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия контрольный орган использует индикаторы риска ([приложение 3](#P563) к настоящему Положению).

Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется контрольным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

2.3.3. Проведение и оформление результатов внеплановых контрольных мероприятий контрольный орган осуществляет в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

2.4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

2.4.1. При осуществлении муниципального контроля контрольным органом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

информирование;

консультирование;

объявление предостережения.

2.4.2. Информирование осуществляется контрольным органом посредством размещения сведений, предусмотренных действующим законодательством, на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", средствах массовой информации.

2.4.3. Консультирование, в том числе письменное консультирование осуществляется должностным лицом контрольного органа в случае обращений контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

а) предмет и объект муниципального контроля;

б) критерии отнесения объектов контроля к той или иной категории риска;

в) виды контрольных и профилактических мероприятий, проводимых в рамках муниципального контроля, порядок их осуществления;

г) права и обязанности контролируемых лиц;

д) порядок досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

Консультирование осуществляется должностным лицом контрольного органа по телефону, на личном приеме, либо в ходе проведения контрольных мероприятий в соответствии с действующим законодательством.

В случае поступления в контрольный орган 5 однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" письменного разъяснения по соответствующему вопросу, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

2.4.4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Рассмотрение возражения в отношении предостережения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для рассмотрения возражений в отношении акта контрольного мероприятия.

2.5. Досудебное обжалование решений контрольного органа,

действий (бездействия) его должностных лиц

2.5.1. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

2.5.2. Жалоба на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подается в Администрацию города Тюмени способами, предусмотренными действующим законодательством, и подлежит рассмотрению следующими должностными лицами (далее - уполномоченные должностные лица):

а) руководителем контрольного органа на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц;

б) заместителем Главы города Тюмени, координирующим и контролирующим деятельность контрольного органа, либо Главой города Тюмени в случае непосредственного руководства деятельностью контрольного органа, на решения или (и) действия (бездействие) руководителя контрольного органа.

2.5.3. Жалоба, поданная в досудебном порядке, подлежит рассмотрению уполномоченным должностным лицом в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

Указанный срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным должностным лицом на 20 рабочих дней в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

2.5.4. Подача и рассмотрение жалоб, содержащих сведения и документы, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, осуществляется уполномоченным должностным лицом Администрации города Тюмени с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 к Положению [вступает](#P14) в силу с 01.03.2022. |  |

Приложение 1

к Положению

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ,

ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ

ХОЗЯЙСТВЕ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ

Ключевыми показателями муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве являются показатели уровня минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и дорожного хозяйства, которые рассчитываются исходя из общего объема предотвращенного вреда (ущерба) в результате осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве и общего объема вреда (ущерба), выявленного в результате осуществления контрольных мероприятий.

1) Ключевой показатель (КП1) рассчитывается по формуле:

КП1 = 100% - (А1 / В1 \* 100%), где

А1 - общее количество транспортных средств, в отношении которых в отчетном году устранены нарушения обязательных требований при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа, установленных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени;

В1 - общее количество транспортных средств, в отношении которых в отчетном году выявлены нарушения обязательных требований при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа, установленных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

Целевое значение ключевого показателя (КП1) на 2022 год - 20%.

Целевое значение ключевого показателя (КП1) на последующие годы определяется по формуле:

ПКП1 = КП1N - 1%, где

ПКП1 - целевое значение ключевого показателя (КП1) на расчетный год;

КП1N - целевое значение ключевого показателя (КП1) за предшествующий год.

2) Ключевой показатель (КП2) рассчитывается по формуле:

КП2 = 100% - (А2 / В2 \* 100%), где

А2 - общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которой в отчетном году устранены нарушения обязательных требований законодательства, регулирующего использование автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности;

В2 - общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которой в отчетном году выявлены нарушения обязательных требований законодательства, регулирующего использование автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности.

Целевое значение ключевого показателя (КП2) на 2022 год - 20%.

Целевое значение ключевого показателя (КП2) на последующие годы определяется по формуле:

ПКП2 = КП2N - 1%, где

ПКП2 - целевое значение ключевого показателя (КП2) на расчетный год;

КП2N - целевое значение ключевого показателя (КП2) за предшествующий год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 2 к Положению [вступает](#P14) в силу с 01.03.2022. |  |

Приложение 2

к Положению

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ,

ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ

ХОЗЯЙСТВЕ

количество обращений от граждан и организаций о нарушении обязательных требований;

количество проведенных плановых контрольных мероприятий;

количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество поданных возражений в отношении выданных предостережений;

количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия;

количество выявленных нарушений обязательных требований;

количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

Приложение 3

к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

1. Нарушение сроков ликвидации факторов, затрудняющих движение транспортных средств с разрешенной скоростью, а именно ликвидации на покрытии проезжей части проломов, просадок, выбоин и иных повреждений или дефектов, а также посторонних предметов, затрудняющих движение транспортных средств с разрешенной скоростью и представляющих опасность для потребителей транспортных услуг или третьих лиц, не соответствующих предельно допустимым значениям повреждений, установленных в международных и региональных стандартах, а в случае их отсутствия - национальных (государственных) стандартах государств - членов Таможенного союза, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований принятого технического регламента Таможенного союза.

2. Нарушение сроков выполнения работ по улучшению сцепных качеств дорожного покрытия для обеспечения безопасных условий движения транспортных средств с разрешенной правилами дорожного движения скоростью при условии соответствия их эксплуатационного состояния установленным требованиям, установленным в международных и региональных стандартах, а в случае их отсутствия - национальных (государственных) стандартах государств - членов Таможенного союза, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований принятого технического регламента Таможенного союза.

3. Нарушение сроков восстановления поврежденных ограждений на автомобильных дорогах после их обнаружения, установленных в международных и региональных стандартах, а в случае их отсутствия - национальных (государственных) стандартах государств - членов Таможенного союза, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований принятого технического регламента Таможенного союза.

4. Нарушение сроков ликвидации зимней скользкости и окончания снегоочистки для автомобильных дорог в зависимости от их значения, класса и категории, а также интенсивности и состава движения, установленных в международных и региональных стандартах, а в случае их отсутствия - национальных (государственных) стандартах государств - членов Таможенного союза, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований принятого технического регламента Таможенного союза.

5. Нарушение обязательных требований при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа, установленных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тюмени.

Приложение 4

к решению Тюменской городской Думы

от 23.12.2021 N 429

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства.

1.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение Правил благоустройства территории города Тюмени, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

Учет объектов контроля осуществляется с использованием информационных систем Администрации города Тюмени, в том числе официального сайта Администрации города Тюмени в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

1.3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляют органы Администрации города Тюмени, уполномоченные в сфере благоустройства территории города Тюмени в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации города Тюмени (далее - контрольный орган).

От имени контрольного органа муниципальный контроль в сфере благоустройства вправе осуществлять следующие должностные лица:

а) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;

б) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

1.4. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы, включающей в себя ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевые значения, индикативные показатели ([приложения 1](#P657), [2](#P684) к настоящему Положению).

2. Порядок организации и осуществления муниципального

контроля в сфере благоустройства

2.1. Порядок организации и проведения

контрольных мероприятий

2.1.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

2.1.2. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в случае невозможности проведения оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований посредством контрольных мероприятий без взаимодействия, по основаниям, установленным действующим законодательством.

2.1.3. В рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие внеплановые контрольные мероприятия:

инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля);

документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, отбора проб (образцов), инструментального обследования). Срок проведения выездной проверки устанавливается в пределах 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки устанавливается в пределах 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2.1.4. Отбор проб (образцов) осуществляется непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия должностным лицом контрольного органа или экспертом, специалистом, привлеченным к проведению контрольного мероприятия. Отбор проб (образцов) включает в себя последовательность следующих действий:

определение (выбор) проб (образцов), подлежащих отбору, и точек отбора;

определение метода отбора пробы (образца), подготовка или обработка проб (образцов) вещества, материала или продукции с целью получения требуемой пробы (образца);

отбор пробы (образца) и их упаковка.

Способ упаковки отобранной пробы (образца) должен обеспечивать ее сохранность и пригодность для дальнейшего исследования.

2.1.5. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия контрольный орган использует индикаторы риска ([приложение 3](#P703) к настоящему Положению).

Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется контрольным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

2.1.6. Проведение и оформление результатов внеплановых контрольных мероприятий контрольный орган осуществляет в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

2.1.7. При проведении контрольных мероприятий, за исключением проведения документарной проверки, для фиксации должностными лицами контрольного органа доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации, а также об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия.

Граждане, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган документально подтвержденную информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях:

заболевания, связанного с утратой трудоспособности;

нахождения контролируемого лица за пределами муниципального образования городской округ город Тюмень;

препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

2.2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

2.2.1. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства контрольным органом проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

информирование;

консультирование;

объявление предостережения.

2.2.2. Информирование осуществляется контрольным органом посредством размещения сведений, предусмотренных действующим законодательством, на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", средствах массовой информации.

2.2.3. Консультирование, в том числе письменное консультирование осуществляется должностным лицом контрольного органа в случае обращений контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

а) предмет и объект муниципального контроля в сфере благоустройства;

б) виды контрольных и профилактических мероприятий, проводимых в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства, порядок их осуществления;

в) права и обязанности контролируемых лиц;

г) порядок досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

Консультирование осуществляется должностным лицом контрольного органа по телефону, на личном приеме, либо в ходе проведения контрольных мероприятий в соответствии с действующим законодательством.

В случае поступления в контрольный орган 5 однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации города Тюмени в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" письменного разъяснения по соответствующему вопросу, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

2.2.4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Рассмотрение возражения в отношении предостережения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для рассмотрения возражений в отношении акта контрольного мероприятия.

2.3. Досудебное обжалование решений контрольного органа,

действий (бездействия) его должностных лиц

2.3.1. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

2.3.2. Жалоба на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подается в Администрацию города Тюмени способами, предусмотренными действующим законодательством, и подлежит рассмотрению следующими должностными лицами (далее - уполномоченные должностные лица):

а) руководителем контрольного органа на решения контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц;

б) заместителем Главы города Тюмени, координирующим и контролирующим деятельность контрольного органа, либо Главой города Тюмени в случае непосредственного руководства деятельностью контрольного органа, на решения или (и) действия (бездействие) руководителя контрольного органа.

2.3.3. Жалоба, поданная в досудебном порядке, подлежит рассмотрению уполномоченным должностным лицом в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

Указанный срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным должностным лицом на 20 рабочих дней в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

2.3.4. Подача и рассмотрение жалоб, содержащих сведения и документы, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, осуществляется уполномоченным должностным лицом Администрации города Тюмени с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 к Положению [вступает](#P14) в силу с 01.03.2022. |  |

Приложение 1

к Положению

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ

ЗНАЧЕНИЯ

Ключевым показателем муниципального контроля в сфере благоустройства является показатель уровня минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области благоустройства территории, который рассчитывается исходя из общего объема предотвращенного вреда (ущерба) в результате осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства и общего объема вреда (ущерба), выявленного в результате осуществления контрольных мероприятий.

Ключевой показатель муниципального контроля в сфере благоустройства (КП) рассчитывается по формуле:

КП = 100% - (А / В \* 100%), где

А - общее количество объектов контроля, в отношении которых в отчетном году устранены нарушения обязательных требований;

В - общее количество объектов контроля, в отношении которых в отчетном году выявлены нарушения обязательных требований.

Целевое значение ключевого показателя на 2022 год - 20%.

Целевое значение ключевого показателя на последующие годы определяется по формуле:

ПКП = КПN - 1%, где

ПКП - целевое значение ключевого показателя на расчетный год;

КПN - целевое значение ключевого показателя за предшествующий год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 2 к Положению [вступает](#P14) в силу с 01.03.2022. |  |

Приложение 2

к Положению

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА

количество обращений от граждан и организаций о нарушении обязательных требований;

количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество поданных возражений в отношении выданных предостережений;

количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия;

количество выявленных нарушений обязательных требований;

количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

Приложение 3

к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

Наличие признаков нарушения требований Правил благоустройства территории города Тюмени.