Приложение №1 к Регламенту

бланк предложения для граждан

|  |
| --- |
| Главе Бердюжского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **ПРЕДЛОЖЕНИЕ****ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА** |
| СВЕДЕНИЯ О ЗАИНТЕРЕСОВАННОМ ЛИЦЕ |
| **1.** | Фамилия (полностью) |  |
| Имя (полностью) |  |
| Отчество (полностью, при наличии) |  |
| **2.** | Вид документа, удостоверяющего личность |  | Серия | Номер | Дата выдачи, код подразделения |
|  |  |  |
| Кем выдан |  |
| **3.** | Место жительства |  |
| **4.** | Дата и место рождения <1> |  |
| **5.** | Почтовый адрес |  |
| **6.** | Телефон для связи |  |
| **7.** | Адрес электронной почты |  |
| **8.** | Дата государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя <2> |  |
| **9.** | Данные документа, подтверждающего факт внесения в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя <2> |  |
| ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ |
| Прошу установить публичный сервитут |
| **10.** | Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого предлагается установить публичный сервитут |  |
| **11.** | Учетный номер части земельного участка, в отношении которой предлагается установить публичный сервитут <3> |  |
| **12.** | Адрес (местоположение) <4> |  |
| **13.** | Площадь |  |
| **14.** | Срок действия публичного сервитута <5> |  |
| **15.** | Цель установления публичного сервитута |  |
| **16.** | Обоснование необходимости установления публичного сервитута |  |
| **17.** | Способ предоставления результатов рассмотрения предложения: |
|  | в виде бумажного документа, который заинтересованное лицо получает непосредственно при личном обращении в МФЦ |
|  | в виде бумажного документа, который направляется заинтересованному лицу посредством почтового отправления по адресу: |  |
|  |  | в виде электронного документа, который направляется заинтересованному лицу посредством электронной почты <6>: |  |
| **18.** | Примечание <1> |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **19.** | Подпись | Дата |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(Подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Инициалы, фамилия) | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. |
| --------------------------------<1>, Заполняется по желанию заинтересованного лица.<2> Заполняется в случае, если заинтересованным лицом является индивидуальный предприниматель (заполняется по желанию заинтересованного лица).<3> Указывается в случае, если публичный сервитут предлагается установить в отношении части земельного участка.<4> Указывается населенный пункт, улица, номер дома или местоположение, ориентир расположения земельного участка, на который устанавливается публичный сервитут.<5> Указывается дата начала и окончания действия публичного сервитута либо указание на бессрочный характер публичного сервитута.<6> Результат рассмотрения предложения предоставляется в случае представления предложения в форме электронного документа.Заполняется при подписании предложения представителем заинтересованного лица |

|  |
| --- |
| **СВЕДЕНИЯ О ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННОГО ЛИЦА** |
| **1.** | **Фамилия (полностью)** |  |
| **Имя (полностью)** |  |
| **Отчество (полностью,****при наличии)** |  |
| **2.** | **Вид документа, удостоверяющего личность** |  | **Серия** | **Номер** | **Дата выдачи** |
|  |  |  |
| **Кем выдан** |  |
| **3.** | **Место жительства** |  |
| **4.** | **Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя** |  |