Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 апреля 2020 г. N 189-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ О ПОРЯДКАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРЕДСТВ

ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ПОДДЕРЖКУ ОТДЕЛЬНЫХ ПОДОТРАСЛЕЙ

РАСТЕНИЕВОДСТВА И ЖИВОТНОВОДСТВА,

А ТАКЖЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 18.08.2020 N 512-п,от 11.05.2021 N 256-п, от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п,от 01.04.2022 N 173-п, от 08.06.2022 N 354-п,от 08.09.2022 N 642-п (ред. 02.12.2022), от 02.12.2022 N 901-п,от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п, от 10.11.2023 N 711-п) |  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, установленными в приложении N 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", Законом Тюменской области от 28.12.2004 N 305 "О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Тюменской области", Законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в целях реализации государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы", утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 N 699-п:

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 11.05.2021 N 256-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 02.03.2023 N 95-п)

1. Утвердить:

[Положение](#P48) о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на проведение агротехнологических работ согласно приложению N 1 к настоящему постановлению;

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 11.05.2021 N 256-п, от 02.12.2022 N 901-п)

[Положение](#P1328) о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на поддержку собственного производства молока согласно приложению N 2 к настоящему постановлению;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

[Положение](#P1685) о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на поддержку элитного семеноводства согласно приложению N 3 к настоящему постановлению;

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 11.05.2021 N 256-п, от 02.12.2022 N 901-п)

[Положение](#P2486) о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на поддержку отдельных подотраслей животноводства согласно приложению N 4 к настоящему постановлению;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

[Положение](#P3489) о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования, согласно приложению N 5 к настоящему постановлению;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

[Порядок](#P6016) определения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходных обязательств Тюменской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия областному бюджету из федерального бюджета на государственную поддержку отдельных направлений развития сельского хозяйства Тюменской области в рамках государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса на 2013 - 2025" годы, согласно приложению N 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

3. Установить, что в 2022 году применяется условие, что при наличии в 2020, 2021 годах обстоятельств, связанных с возникновением очагов заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, включенных в Перечень заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин), утвержденный приказом Минсельхоза России от 19.12.2011 N 476, по которым устанавливались ограничительные мероприятия (карантин), в результате которых осуществлялась ликвидация поголовья сельскохозяйственных животных на основании уведомления исполнительного органа государственной власти Тюменской области, уполномоченного в области ветеринарии, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии или показателей результативности использования субсидии в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результат, показатель), в сроки, определенные договором о предоставлении субсидии, главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в договор о предоставлении субсидии в части продления сроков достижения результатов, показателей (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии.

(п. 3 введен постановлением Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента агропромышленного комплекса Тюменской области.

Губернатор области

А.В.МООР

Приложение N 1

к постановлению Правительства

Тюменской области

от 9 апреля 2020 г. N 189-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО

БЮДЖЕТА НА ПРОВЕДЕНИЕ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ РАБОТ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 11.05.2021 N 256-п,от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п, от 01.04.2022 N 173-п,от 08.06.2022 N 354-п, от 08.09.2022 N 642-п (ред. 02.12.2022),от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п) |  |

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на проведение агротехнологических работ (далее - Положение) определяет условия, цели и порядок предоставления субсидий из средств областного бюджета на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий.

(п. 1.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

"агротехнологические работы" - комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке семян и посадочного материала, посеву и посадке (включая стоимость семян и посадочного материала), уходу за посевами, а также по уборке урожая;

"производство семян" - технологический процесс по размножению семян и исходного семенного материала, осуществленный в питомниках, расположенных на территории Российской Федерации.

1.3. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы", утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 N 699-п, с целью обеспечения размера посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами.

(п. 1.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

1.4. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент агропромышленного комплекса Тюменской области (далее - Департамент АПК).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, а также в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Тюменской области на текущий финансовый год по соответствующему направлению расходов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

1.6. К категории получателей субсидии (далее - Участник отбора) относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, государственных (муниципальных) учреждений), признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечающие критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

(п. 1.6 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

1.7. Критерий отбора получателя субсидии:

Размер планируемой Участником отбора посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами в текущем финансовом году, превышает или равен посевной площади предшествующего года.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

1.8. Получателями субсидии (далее - Получатели) являются Участники отбора, определенные по результатам проведения запроса предложений исходя из соответствия Участника отбора категории, критерию отбора и очередности поступления заявок для участия в отборе.

1.9. Органы местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с Законом Тюменской области от 08.12.2015 N 135 "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями", распоряжением Департамента агропромышленного комплекса Тюменской области от 30.07.2012 N 23 "Об утверждении административного регламента" осуществляют проверку достоверности документов, представляемых для получения государственной поддержки Получателями, подготовку заключений по ним, а также согласование указанных документов.

1.10. Настоящее Положение, а также информация о Департаменте АПК размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" https://admtyumen.ru (далее - Официальный портал органов государственной власти Тюменской области).

1.11. Не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведения о субсидиях, предусмотренных на цели, установленные [пунктом 1.3](#P64) настоящего Положения, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" http://budget.gov.ru в разделе "Бюджет" (далее - Единый портал).

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

Сведения, указанные в [абзаце первом](#P77) настоящего пункта, включаются в размещаемый на Едином портале реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации, в порядке и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации".

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

II. Порядок проведения отбора Получателей

для предоставления субсидий

2.1. Отбор Получателей субсидии на право получения субсидий и заключения договоров о предоставлении субсидии осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных Участниками отбора, исходя из соответствия Участника отбора категории, критерию отбора, установленных [пунктами 1.6](#P69), [1.7](#P71) настоящего Положения, и очередности поступления заявок (далее - отбор).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 1 п. 2.2 будет изложен в новой редакции:"2.2. Департамент АПК не позднее чем за три рабочих дня до даты начала подачи (приема) заявок размещает объявление о проведении отбора на Едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале), а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области с указанием в объявлении о проведении отбора на предоставление субсидий по каждому из направлений, установленных в пункте 1.3 настоящего Положения:". |  |

2.2. Департамент АПК не позднее чем за один рабочий день до даты начала подачи (приема) заявок размещает на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области объявление о проведении отбора на предоставление субсидий по каждому из направлений, установленных в [пункте 1.3](#P64) настоящего Положения, с указанием:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

сроков проведения отбора;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

даты начала подачи или окончания приема заявок Участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента АПК;

результатов предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.20](#P357) настоящего Положения;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 6 п. 2.2 будет изложен в новой редакции:"доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;". |  |

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к Участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#P112) настоящего Положения и перечня документов, представляемых Участниками отбора, для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок Участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых Участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5](#P126) - [2.15](#P184) настоящего Положения;

порядка отзыва заявок Участниками отбора, порядка возврата заявок Участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок Участников отбора, порядка внесения изменений в заявки Участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок Участников отбора в соответствии с [пунктами 2.21](#P196) - [2.23](#P215) настоящего Положения;

порядка предоставления Участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого Участник отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии;

условий признания Участника отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 14 п. 2.2 после слов "на Едином портале" будет дополнен словами "(в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале)". |  |

даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в соответствии с [пунктом 2.25](#P222) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.3. Участник отбора вправе направить Департаменту АПК запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Департамент АПК обязан направить разъяснения положений объявления о проведении отбора, если указанный запрос поступил в Департамент АПК не позднее чем за 5 календарных дней до окончания срока подачи заявок.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 2 пункта 2.3 после слов "на Едином портале" будет дополнен словами "(в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале)". |  |

В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений объявления о проведении отбора по запросу Участника отбора такое разъяснение должно быть размещено Департаментом АПК на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области с указанием предмета запроса, но без указания Участника отбора, от которого поступил запрос.

2.4. Для участия в отборе Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. У Участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату формирования справки территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, представленной в соответствии с [подпунктом 2.5.16 пункта 2.5](#P154) настоящего Положения, или на дату формирования информации, запрашиваемой Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 2.10](#P171) настоящего Положения.

2.4.2. На дату подачи заявки на участие в отборе:

2.4.2.1. Участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.4.2.2. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.4.2.3. У Участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тюменской областью.

2.4.2.4. Участник отбора не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные [пунктом 1.3](#P64) настоящего Положения.

2.4.2.5. Отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности Участника отбора за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".

2.4.2.6. Участник отбора является членом ревизионного союза (для сельскохозяйственных производственных кооперативов).

2.4.2.7. При проведении агротехнологических работ Участником отбора на посев используются семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019.

2.4.2.8. Предоставление Участником отбора в органы местного самоуправления в срок до 01 марта текущего года рабочих планов по проведению весенних полевых работ в текущем году и планируемую структуру посева сельскохозяйственных культур под урожай текущего года.

2.4.2.9. У Участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.4.2.10. С 1 января 2025 года - наличие у Участника отбора документального подтверждения прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство.

(п. 2.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.5. Участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляет в Департамент АПК [заявку](#P503) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.5.1 - 2.5.4. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

2.5.5. Документа, выданного держателем реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, о размере доли в уставном капитале Участника отбора офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (для акционерных обществ).

(пп. 2.5.5 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.6 - 2.5.7. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 п. 2.5 будет дополнен пп. 2.5.6, 2.5.7 следующего содержания:"2.5.6. Сведения о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, по форме согласно приложению N 12 к настоящему Положению.2.5.7. Копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельные участки.В случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, Участник отбора представляет копии правоустанавливающих документов на земельный участок.". |  |

2.5.8. Уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Указанный документ предоставляют Участники отбора, использующие право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

2.5.9. [Согласия](#P645) Участника отбора на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению (для физических лиц).

2.5.10. Согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об Участнике отбора, о подаваемой Участником отбора заявке, иной информации об Участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, составленного в произвольной форме и подписанного Участником отбора.

2.5.11. [Сведений](#P696) о размере планируемых посевных площадей по видам сельскохозяйственных культур по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Положению.

2.5.12. Справки-расчета по форме согласно [приложению N 4](#P782) и/или [4а](#P882) (в случае проведения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию почв под посевы зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых сельскохозяйственных культур) к настоящему Положению.

(п. 2.5.12 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

2.5.13. При проведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию почв под посевы зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых сельскохозяйственных культур:

а) [сведений](#P1011) о размере посевных площадей, на которых проводились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию, по форме в соответствии с приложением N 5 к настоящему Положению.

б) проектно-сметной документации, разработанной государственными станциями агрохимической службы.

в) [акта](#P1045) выполнения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей под посев зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами по форме в соответствии с приложением N 6 к настоящему Положению.

(п. 2.5.13 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

2.5.14. При страховании сельскохозяйственных культур:

а) [сведений](#P1122) о размере застрахованных посевных площадей по форме в соответствии с приложением N 7 к настоящему Положению.

б) договоров сельскохозяйственного страхования и платежных документов, подтверждающих уплату от 20 до 50 процентов страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования, в зависимости от видов страхования.

(п. 2.5.14 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

2.5.15. Справки органа по сертификации, уполномоченного на право проведения работ по сертификации объектов в Системе добровольной сертификации "Россельхозцентр", подтверждающей соответствие сортового и посевного качества сортов и гибридов семян зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур требованиям ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 и то, что такие семена включены в Государственный реестр селекционных достижений, содержащей сведения об объеме проверенных семян (зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур).

(п. 2.5.15 введен постановлением Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

2.5.16. Справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки на участие в отборе.

(пп. 2.5.16 введен постановлением Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.5.16. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

2.6. Документы для участия в отборе представляются Участником отбора в Департамент АПК по описи. В описи указываются реквизиты документов, количество листов. Опись составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у Участника отбора, а второй (копия) прилагается к заявке и документам.

2.7. Документы, указанные в [пункте 2.5](#P126) настоящего Положения, предоставляются на бумажном носителе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 п. 2.8 будет изложен в новой редакции:"2.8. Документы, указанные в подпунктах 2.5.5, 2.5.6, абзаце втором подпункта 2.5.7, подпунктах 2.5.9 - 2.5.15 пункта 2.5 настоящего Положения, представляются Участником отбора в обязательном порядке.". |  |

2.8. Документы, указанные в [подпунктах 2.5.5](#P129), [2.5.9](#P138) - [2.5.15 пункта 2.5](#P152) настоящего Положения, предоставляются Участником отбора в обязательном порядке.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 08.09.2022 N 642-п, от 02.03.2023 N 95-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 п. 2.9 будет изложен в новой редакции:"2.9. Документы, указанные в абзаце первом подпункта 2.5.7, подпунктах 2.5.8, 2.5.16 пункта 2.5 настоящего Положения, представляются по желанию Участника отбора.". |  |

2.9. Документы, указанные в [подпунктах 2.5.8](#P1774), [2.5.16 пункта 2.5](#P1788) настоящего Положения, представляются по желанию Участником отбора.

(п. 2.9 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 п. 2.10 будет изложен в новой редакции:"2.10. В случае непредставления документов, предусмотренных абзацем первым подпункта 2.5.7, подпунктами 2.5.8, 2.5.16 пункта 2.5 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию, указанную в абзаце первом подпункта 2.5.7 пункта 2.5 настоящего Положения, из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии; подпунктах 2.5.8, 2.5.16 пункта 2.5 настоящего Положения - из Федеральной налоговой службы.В случае отсутствия технической возможности затребования документов, указанных в подпунктах 2.5.8, 2.5.16 пункта 2.5 настоящего Положения, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, документы запрашиваются в Федеральной налоговой службе иным доступным способом (по электронной почте, по факсу, путем непосредственного обращения в орган с соответствующим запросом).". |  |

2.10. В случае непредставления документов, предусмотренных в [подпунктах 2.5.8](#P136), [2.5.16 пункта 2.5](#P154) настоящего Положения, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию из Федеральной налоговой службы.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п)

В случае отсутствия технической возможности затребования указанных документов с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, документы запрашиваются в Федеральной налоговой службе иным доступным способом (по электронной почте, по факсу, путем непосредственного обращения в орган с соответствующим запросом).

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

(п. 2.10 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.11. В составе заявки могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов.

2.12. Копии документов могут быть:

2.12.1. Заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально, по желанию Участника отбора.

2.12.2. Удостоверены исполнительным органом Участника отбора путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц без сокращений с указанием их мест нахождения, и подписаны уполномоченными лицами.

2.13. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

2.14. Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для участия в отборе документов сведений, не соответствующих действительности, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.15. Участник отбора вправе подать не более одной заявки на участие в отборе по направлениям, установленным в [пункте 1.3](#P64) настоящего Положения.

В случае установления факта подачи одним Участником отбора двух и более заявок по направлениям, установленным в [пункте 1.3](#P64) настоящего Положения, или подачи заявки на посевные площади, которые ранее были заявлены, при условии, что поданные ранее заявки этим Участником отбора не отозваны, все заявки на участие в отборе такого Участника отбора не рассматриваются и возвращаются Участнику отбора.

Участник отбора при проведении Департаментом АПК дополнительного отбора в соответствии с [пунктом 2.27](#P241) настоящего Положения вправе подать дополнительную заявку на посевные площади, которые ранее не были заявлены.

(п. 2.15 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

2.16. Заявка с приложенными к ней документами представляется Участником отбора в Департамент АПК почтой, лично или через представителя.

2.17. Заявка регистрируется Департаментом АПК в день поступления. При регистрации указывается время и дата поступления.

В случае направления заявки с приложенными к ней документами в Департамент АПК по почте заявка подлежит регистрации в Департаменте АПК в день ее получения.

2.18. Регистрация в Департаменте АПК осуществляется в журнале регистрации на бумажном носителе. Подчистки и помарки в журнале регистрации не допускаются. Исправление неправильных записей делается с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление.

2.19. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в отборе путем направления в Департамент АПК уведомления об отзыве заявки. Возврат заявки и документов осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отзыве заявки по месту подачи заявки.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

Внесение изменений в заявку на участие в отборе не допускается.

2.20. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

2.21. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

2.21.1. Запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия информацию, подтверждающую соответствие Участника отбора категории, критерию отбора и требованиям, установленным в [пункте 1.6](#P69), [подпунктах 2.4.2.1](#P115), [2.4.2.9 пункта 2.4.2](#P123) настоящего Положения:

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п, от 18.05.2023 N 292-п)

- сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - из Федеральной налоговой службы;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

- информацию о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном страховании, - из территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.21.2. Осуществляет проверку соответствия Участников отбора категории и критерию отбора и требованиям, установленным в [пунктах 1.6](#P69), [1.7](#P71), [2.4](#P112) настоящего Положения, а также рассмотрение представленных ими документов на соответствие требованиям, установленным [пунктами 2.5](#P126) - [2.15](#P184) настоящего Положения, и объявлением о проведении отбора.

2.21.3. Осуществляет проверку, что в отношении Участника отбора не введена процедура банкротства - посредством официального сайта арбитражного суда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в информационной системе "Картотека арбитражных дел" на сайте федеральных арбитражных судов (http://kad.arbitr.ru).

(пп. 2.21.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.21.4. Посредством межведомственного запроса запрашивает:

а) у главных администраторов доходов областного бюджета - органов государственной власти (государственных органов) Тюменской области информацию о наличии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом (далее - просроченная задолженность).

При наличии просроченной задолженности главные администраторы доходов областного бюджета - органы государственной власти (государственные органы) Тюменской области в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса направляют указанную информацию в Департамент АПК.

б) в Главном управлении МЧС России по Тюменской области информацию о соответствии Участника отбора требованию, установленному [подпунктом 2.4.2.5 пункта 2.4.2](#P119) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

В случае если указанная информация в отношении Участника отбора запрашивалась в рамках иных мер государственной поддержки в текущем году, повторный запрос не осуществляется.

(пп. 2.21.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 2.21 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.22. Всем заявкам присваиваются порядковые номера в соответствии с очередностью поступления заявок в Департамент АПК.

2.23. По результатам рассмотрения документов, представленных Участниками отбора, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, указанного в [пункте 2.21](#P196) настоящего Положения, принимает решение в форме приказа о признании Участников отбора Получателями субсидии и размере предоставляемой субсидии, либо об отклонении заявки Участника отбора при наличии оснований, установленных [пунктом 2.26](#P227) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

Участники отбора признаются Получателями субсидии, которым могут быть предоставлены субсидии в размерах, определяемых в соответствии с заявками, и в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Департаментом АПК поступивших заявок, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии на цели, указанные в [пункте 1.3](#P64) настоящего Положения. При этом в очереди не учитываются заявки, отклоненные Департаментом АПК по основаниям, установленным [пунктом 2.26](#P227) настоящего Положения.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для признания Участника отбора Получателем субсидии и предоставления ему субсидии в размере, определяемом в соответствии с заявкой, в полном объеме, Участник отбора с его согласия признается Получателем субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа Участника отбора от признания его Получателем субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего Участника отбора в порядке очередности.

2.24. В течение всего срока рассмотрения заявок об участии в отборе Участник отбора может направить в Департамент АПК уведомление об отказе от участия в отборе без объяснения причин.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 1 п. 2.25 будет изложен в новой редакции:"2.25. Департамент АПК не позднее чем через 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.23 настоящего Положения, размещает информацию о результатах проведенного отбора на Едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале), и Официальном портале органов государственной власти Тюменской области, включающую следующие сведения:". |  |

2.25. Департамент АПК не позднее чем через 5 рабочих дней со дня следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 2.23](#P215) настоящего Положения, размещает на Едином портале и Официальном портале органов государственной власти Тюменской области информацию о результатах проведенного отбора, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об Участниках отбора, участвующих в отборе, заявки которых были рассмотрены;

информация об Участниках отбора, участвующих в отборе, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования Участников отбора, признанных Получателями субсидий, с которыми заключается договор о предоставлении субсидии, и размер предоставляемых им субсидий.

2.26. Основания для отклонения заявки Участника отбора на стадии рассмотрения заявок:

2.26.1. Несоответствие Участника отбора категории, критерию отбора и требованиям, установленным в [пунктах 1.6](#P69), [1.7](#P71), [2.4](#P112) настоящего Положения.

2.26.2. Несоответствие представленных Участником отбора заявки на участие в отборе и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и [пунктами 2.5](#P126) - [2.15](#P184) настоящего Положения.

2.26.3. Установление факта недостоверности представленной Участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.26.4. Подача Участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.26.5. Заключение органа местного самоуправления о невозможности предоставления государственной поддержки.

2.26.6. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующем мероприятии государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы, а также предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Тюменской области на текущий финансовый год по соответствующему направлению расходов, или их недостаточность (в случае отсутствия в заявке на участие в отборе согласия Участника отбора на предоставление субсидии в размере остатков лимитов бюджетных обязательств).

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 пп. 2.26.7 п. 2.26 будет изложен в новой редакции:"2.26.7. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 (за исключением документов, указанных в абзаце первом подпункта 2.5.7, подпунктах 2.5.8, 2.5.16) настоящего Положения.". |  |

2.26.7. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.5](#P126) (за исключением документов, указанных в [подпунктах 2.5.8](#P136), [2.5.16](#P154)) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п)

2.26.8. Отсутствие подтверждающей информации, поступившей из соответствующих органов, указанных в [пункте 2.10](#P171), [подпункте 2.21.1 пункта 2.21](#P197) настоящего Положения.

(пп. 2.26.8 введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.27. При наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента АПК, на цели, указанные в [пункте 1.3](#P64) настоящего Положения, а также в случае выделения дополнительных ассигнований на указанные цели Департамент АПК вправе провести дополнительный отбор, разместив объявление о проведении отбора в порядке, установленном [пунктом 2.2](#P88) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Для заключения договора о предоставлении субсидии Получатели, в отношении которых Департаментом АПК принято решение о признании Участников отбора Получателями субсидии, должны:

3.1.1. Соответствовать требованию, установленному настоящим подпунктом, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

3.1.1.1. При предоставлении субсидий на возмещение части затрат - наличие затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на сумму не менее размера причитающихся субсидий.

3.1.1.2. При предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат - наличие в Управлении Федерального казначейства по Тюменской области зарезервированного лицевого счета для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения.

(пп. 3.1.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.1.2. Представить в Департамент АПК не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем размещения информации о результатах проведенного отбора в соответствии с [пунктом 2.25](#P222) настоящего Положения:

(п. 3.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.1.2.1. Заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) по форме, приведенной в типовой форме договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.1.2.2. В случае предоставления субсидий на возмещение части затрат - документы, подтверждающие затраты на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на сумму не менее размера причитающихся субсидий: договоры и первичные учетные документы (счета-фактуры, товарные накладные, платежные ведомости, документы подтверждающие численность основного и привлеченного персонала, платежные поручения).

В случае предоставления документов, подтверждающих затраты на оплату труда, дополнительно предоставляются документы по расчету и начислению оплаты труда.

При проведении Департаментом АПК дополнительного отбора в соответствии с [пунктом 2.27](#P241) настоящего Положения, Получатель предоставляет документы, подтверждающие затраты на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, которые ранее не были заявлены, на сумму не менее размера причитающихся субсидий.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

3.1.2.3. В случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат - информацию Управления Федерального казначейства по Тюменской области о зарезервированном лицевом счете для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения.

(пп. 3.1.2.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.2. Документы, указанные в [подпункте 3.1.2 пункта 3.1](#P251) настоящего Положения, направляются в Департамент АПК на бумажных носителях и являются обязательными для предоставления Получателями.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.3. В составе заявления могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов.

3.4. Копии документов могут быть:

3.4.1. Заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально, по желанию Получателя.

3.4.2. Удостоверены исполнительным органом Получателя путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц без сокращений с указанием их мест нахождения, и подписаны уполномоченными лицами.

3.5. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

3.6. Получатель несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Заявление с приложенными к нему документами представляется Получателем в Департамент АПК почтой, лично или через представителя.

Днем обращения за субсидией считается дата поступления в Департамент АПК заявления с приложенными к нему документами, которое подлежит регистрации в день поступления.

В случае направления заявления с приложенными к нему документами в Департамент АПК по почте заявление подлежит регистрации в Департаменте АПК в день его получения.

3.8. Регистрация в Департаменте АПК осуществляется в журнале регистрации на бумажном носителе. Подчистки и помарки в журнале регистрации не допускаются. Исправление неправильных записей делается с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление.

3.9. Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления, осуществляет проверку и рассмотрение представленных документов на предмет соответствия [пунктам 3.2](#P261) - [3.5](#P268) настоящего Положения, а также на соответствие Получателя требованию, установленному [подпунктом 3.1.1 пункта 3.1](#P247) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.10. По результатам рассмотрения документов, представленных Получателями, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, установленного [пунктом 3.9](#P274) настоящего Положения, принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии при наличии оснований, установленных [пунктом 3.12](#P279) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.11. В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, направляет Получателю уведомление с указанием причин отказа на адрес, указанный в заявке на участие в отборе, почтовым отправлением или с использованием электронных средств связи при указании Получателем электронного адреса в заявке на участие в отборе и делает соответствующую запись в журнале регистрации.

3.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.12.1. Несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным в соответствии с [пунктами 3.2](#P261) - [3.5](#P268) настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [подпункте 3.1.2 пункта 3.1](#P251) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.12.2. Установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

3.12.3. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п.

3.12.4. Несоответствие Получателя требованию, установленному [подпунктом 3.1.1 пункта 3.1](#P247) настоящего Положения.

(п. 3.12.4 введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.13. После устранения причин, послуживших отказом в предоставлении субсидии, Получатель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии, имеет право повторно обратиться за получением субсидии, а также представить дополнительные документы или информацию, которые не были представлены в полном объеме или не соответствовали установленным требованиям.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п, от 18.05.2023 N 292-п)

При повторном обращении Получателя за получением субсидии, Департамент АПК рассматривает документы в порядке, установленном в [пунктах 3.1](#P246) - [3.11](#P278) настоящего Положения.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

3.14. Субсидии предоставляются Получателям в следующих размерах:

3.14.1. По [ставкам](#P1168) на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур в соответствии с приложением N 9 к настоящему Положению.

3.14.2. Для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации, при проведении Получателями работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей устанавливается повышающий коэффициент 2.

Указанный коэффициент применяется в пределах посевных площадей почв земель сельскохозяйственного назначения, отраженных в проектно-сметной документации.

3.14.3. Для посевных площадей, в отношении которых Получателями осуществляется страхование сельскохозяйственных культур, устанавливается повышающий коэффициент 1,2.

Указанный коэффициент применяется в пределах сведений о размере застрахованных посевных площадей.

(п. 3.14 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

3.15. Расчет затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется без учета налога на добавленную стоимость.

Для Получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.16. Порядок и сроки возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий их предоставления:

3.16.1. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

(пп. 3.16.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.16.2. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 5.1](#P401) настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Получателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(пп. 3.16.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.16.3. В случае если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, установленные в соответствии с [пунктом 3.20](#P357) настоящего Положения настоящего Положения, Получатель в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определенном в соответствии с [подпунктом 5.2.3 пункта 5.2](#P456) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.16.4. В случае если Получателем не достигнуты значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленные договором о предоставлении субсидии, возврат средств в областной бюджет осуществляется в соответствии с порядком возврата субсидий, который действовал на дату заключения договора о предоставлении субсидии между Департаментом АПК и Получателем.

(п. 3.16.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.16.5 - 3.16.6. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п.

3.16.7. В случае если Получателем в установленный [подпунктом 3.16.3](#P304) настоящего пункта срок не осуществлен возврат средств, подлежащих возврату в областной бюджет, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, установленного [подпунктом 3.16.3](#P304) настоящего пункта, рассчитывает размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, и направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.16.8. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 5.1](#P401) настоящего Положения, и выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидий лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в случаях, предусмотренных [подпунктом 5.2.7 пункта 5.2](#P478) настоящего Положения, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем, уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.16.9. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем направления Департаментом АПК уведомления, производят возврат субсидий в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

3.16.10. В случае невозврата субсидий взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.17. Условия и порядок заключения договора о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 в абз. 1 пп. 3.17.1 п. 3.17 слова "государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - системе "Электронный бюджет")" будут заменены словами "системе Электронный бюджет". |  |

3.17.1. Договор о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон договора.

Департамент АПК в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, формирует и направляет проект договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет", направляет Получателю уведомление о размещении проекта договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" на электронный адрес, указанный в заявке на участие в отборе, а при его отсутствии - на почтовый адрес Получателя.

Получатель в течение четырех рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении проекта договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет", рассматривает, подписывает проект договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" усиленной квалифицированной электронной подписью.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

Абзац исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

3.17.2. Дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении субсидии, заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе "Электронный бюджет" и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон договора, в порядке, определенном [подпунктом 3.17.1](#P317) настоящего пункта.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.18. В договор о предоставлении субсидии включаются следующие условия:

о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту АПК ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.5](#P67) настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии;

согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, на осуществление в отношении их проверки Департаментом АПК соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п, от 08.09.2022 N 642-п)

о запрете приобретения Получателями - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, за счет полученных из бюджета Тюменской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств на приобретение запасных частей и расходных материалов для ремонта импортной сельскохозяйственной техники, средств защиты растений (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат);

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п, от 08.09.2022 N 642-п)

абзац исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

В договоре о предоставлении субсидии также устанавливаются:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

значение результата предоставления субсидии и точная дата достижения результата предоставления субсидии;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) (далее - План мероприятий) и обязанность Получателя по ежемесячному представлению отчета о реализации Плана мероприятий, формируемого по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии. План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием одной контрольной точки в квартал.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.19. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, перечисляет субсидию в следующем порядке:

3.19.1. Субсидии на финансовое обеспечение части затрат перечисляются на лицевые счета для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытые Получателям в Управлении Федерального казначейства по Тюменской области в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3.19.2. Перечисление субсидий на возмещение части затрат осуществляется Департаментом АПК на расчетные счета, открытые Получателям в кредитных организациях.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Постановлениями Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п (ред. 02.12.2022) и от 02.12.2022 N 901-п одновременно внесены изменения в пп. 3.19.3 п. 3.19: постановлением Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п пп. 3.19.3 п. 3.19 изложен в новой редакции, постановлением Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п (ред. 02.12.2022) в пп. 3.19.3 п. 3.19 внесены изменения.Редакция пп. 3.19.3 п. 3.19 с изменением, внесенным постановлением Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п:"3.19.3. Основанием для выплаты субсидий является договор о предоставлении субсидии, заключенный между Департаментом АПК и Получателем, справка-расчет по форме согласно приложениям N 4, 4а, 4б к настоящему Положению.".Редакция пп. 3.19.3 п. 3.19 с изменением, внесенным постановлением Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п (ред. 02.12.2022), приведена в тексте. |  |

3.19.3. Основанием для выплаты субсидий является договор о предоставлении субсидии, заключенный между Департаментом АПК и Получателем, справка-расчет по форме согласно [приложениям N 4](#P782), [4а](#P882) к настоящему Положению.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п (ред. 02.12.2022))

Субсидия не перечисляется, в случае если Получатель считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 3.19(1)](#P351) настоящего Положения.

(п. 3.19 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.19(1). Получатель считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии:

3.19(1).1. В случае непредставления заявления в срок, установленный [подпунктом 3.1.2 пункта 3.1](#P251) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.19(1).2. В случае неподписания Получателем договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный [подпунктом 3.17.1 пункта 3.17](#P317) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 3.19(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.20. Результат предоставления субсидии, значение которого устанавливается в договоре о предоставлении субсидии, - размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои) и кормовыми сельскохозяйственными культурами (тыс. гектаров).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии на основании сведений о размере планируемых посевных площадей по видам сельскохозяйственных культур, предоставляемых в соответствии с [подпунктом 2.5.11 пункта 2.5](#P140) настоящего Положения, и должно быть достигнуто Получателем не позднее 30 июня года, в котором получена субсидия.

(п. 3.20 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.21. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п.

3.22. Общими условиями предоставления субсидий Получателям являются:

3.22.1. Предоставление достоверной информации Получателем.

3.22.2. Согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, на осуществление Департаментом АПК проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидии.

(пп. 3.22.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

3.22.3. Предоставление отчетности, установленной [пунктом 4.1](#P387) настоящего Положения.

3.22.4. Предоставление Получателями в органы местного самоуправления, а организациями, зарегистрированными в г. Тюмени, в Департамент АПК отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, ежеквартально в срок для сдачи квартальной отчетности не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовой отчетности - в срок по 20 февраля года, следующего за отчетным.

3.22.5. Субсидии предоставляются в соответствии с заключенным договором о предоставлении субсидии в пределах размера предоставляемой суммы субсидии.

3.22.6. Ведение Получателем обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет субсидии (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

3.22.7. Запрет приобретения Получателями - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, за счет полученных из бюджета Тюменской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств на приобретение запасных частей и расходных материалов для ремонта импортной сельскохозяйственной техники, средств защиты растений (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

3.22.8. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п.

3.22.9. Полученная субсидия в срок до 31 декабря текущего финансового года направляется на оплату затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, на повышение плодородия и качества почв, а также на проведение комплекса агротехнологических работ в области развития семеноводства сельскохозяйственных культур (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

3.22.10. Исключен с 1 января 2023 года. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п.

3.23. Субсидии предоставляются Получателям в порядке финансового обеспечения (возмещения) части затрат в текущем году на проведение агротехнологических работ на:

а) приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и расходных материалов для ремонта техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, элитных многолетних трав, семян первой, второй, третьей репродукции сельскохозяйственных культур.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

К возмещению не принимаются затраты на приобретение минеральных удобрений в случае, если указанные затраты были представлены Получателем для получения субсидии по другим направлениям предоставления субсидий в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

б) оплату труда работников растениеводства, включая налог на доходы физических лиц. При обращении за субсидией на финансовое обеспечение указанные затраты не возмещаются.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 3.23 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

3.24. В случае заключения договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат Получатели ежеквартально не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, до полного расходования средств субсидии представляют в Департамент АПК документы о расходах: договоры и первичные учетные документы (счета-фактуры, акты сдачи-приемки выполненных работ, товарные накладные, платежные поручения).

(п. 3.24 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

3.25. Исключен с 1 января 2023 года. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели представляют в Департамент АПК следующую отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидии:

4.1.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий по форме, определенной типовой формой договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе "Электронный бюджет" ежеквартально не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом. Отчет подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.12.2022 N 901-п)

4.1.2. Получатели ежеквартально не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе "Электронный бюджет", до полного расходования средств субсидии. Отчет подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

4.1.3. Иную дополнительную отчетность в сроки и по форме, установленной Департаментом АПК в договоре о предоставлении субсидии.

4.2. Ответственность за достоверность информации, указанной в отчетах, несет Получатель.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления

субсидий и ответственности за их нарушение

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области

от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п)

5.1. Проведение проверок по соблюдению Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется в следующем порядке:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.1. Проведение проверок осуществляется Департаментом АПК для обеспечения соблюдения Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с договором о предоставлении субсидий и настоящим Положением.

(пп. 5.1.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.2. Государственный финансовый контроль в отношении Получателя осуществляется в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(пп. 5.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.3. Департамент АПК осуществляет проверки соблюдения Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в форме:

а) камеральных проверок;

б) выездных проверок.

(пп. 5.1.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.4. Проведение камеральных проверок:

5.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

5.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

5.1.4.3. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, приобщаются к материалам проверки. Заключение руководителя контрольной группы (должностного лица, проводившего камеральную проверку) по поступившим возражениям направляется Получателю в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

(п. 5.1.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.1.5. Проведение выездных проверок:

5.1.5.1. Выездные проверки проводятся по местонахождению Получателя лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня, следующего за днем начала проверки, установленной приказом.

В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

При выявлении противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в текстах документов (сведениях, цифровых данных и показателях по деятельности), с целью обеспечения соответствия порядку, целям и условиям предоставления субсидии Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, для уточнения информации и устранения противоречий в представленных документах в рамках выездной проверки Департамент АПК обращается с письменным запросом в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, (сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями). При этом срок проведения выездной проверки продлевается решением директора Департамента АПК на основании мотивированной докладной записки должностного лица, осуществляющего проверку, или руководителя контрольной группы, но не более чем на 10 рабочих дней. Заверенная Департаментом АПК копия решения о продлении срока проведения выездной проверки вручается (направляется) Получателю лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем принятия директором Департамента АПК указанного решения.

5.1.5.2. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения акта проверки, направить свои возражения руководителю контрольной группы, которые приобщаются к акту выездной проверки и являются их неотъемлемой частью. Заключение руководителя и (или) участника контрольной группы по поступившим возражениям направляется Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.1.6. Для проработки вопросов сферы деятельности в рамках своих полномочий Департамент АПК может привлекать к проведению проверок специалистов из числа специализированных и иных организаций. В этой связи до начала проведения проверки направляет в специализированные и иные организации обращение о выделении специалистов, заключает договоры. Привлекаемые к участию в проведении проверки специалисты включаются в состав контрольной группы в соответствии с программой проверки Департамента АПК.

5.1.7. Решение о проведении проверки (камеральной, выездной) принимается директором Департамента АПК и оформляется приказом, в котором указываются форма проверки, наименование Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, проверяемый период, тема проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

Для проведения каждого отдельного контрольного мероприятия составляется программа контрольного мероприятия, подписанная должностными лицами Департамента АПК, уполномоченными на проведение проверки, и утвержденная директором Департамента АПК. Программа контрольного мероприятия содержит наименование Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, проверяемый период, тему контрольного мероприятия, состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия и перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

5.1.8. Основаниями для подготовки приказа о проведении проверки являются:

а) план проверок на очередной финансовый год (далее - План проверок), который утверждается директором Департамента АПК до 15 декабря текущего года (плановые проверки). План проверок включает в себя форму проверки, перечень Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в отношении которых Департаментом АПК планируется осуществить проверки в следующем финансовом году, и срок проведения проверки;

б) поступившие поручения от Губернатора Тюменской области, Вице-Губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента АПК, заместителя директора Департамента АПК (внеплановая проверка).

5.1.9. При формировании плана проверок необходимо учитывать:

информацию о планируемых (проводимых) органами государственного финансового контроля идентичных проверках в целях исключения их дублирования;

количество Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями.

5.1.10. Должностные лица Департамента АПК, осуществляющие проверку, имеют право:

при проведении выездных проверок беспрепятственно по предъявлении копии приказа о проведении выездной проверки посещать территорию и помещения, которые занимают Получатели, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в отношении которых осуществляется проверка, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, услуг;

знакомиться с документами и материалами (как на бумажном носителе, так и хранящимися в электронной форме в базах данных Получателя), относящимися к предмету проверки;

в пределах своей компетенции запрашивать от руководителей и других должностных лиц Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки;

составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления Получателями документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий.

Должностные лица Департамента АПК обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо Получателя лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, с копией приказа на проведение контрольного мероприятия, а также с результатами контрольных мероприятий (актами, заключениями);

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении контрольных мероприятий;

проводить контрольные мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях;

в случаях установления нарушения в результате проведенных контрольных мероприятий обобщенную информацию направлять Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, для принятия мер к устранению.

Должностные лица, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о проведении проверки, запросы о представлении документов и информации, предусмотренные настоящим Положением, акты (заключения) проверок вручаются Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Срок представления документов и информации устанавливается в запросе, исчисляется с даты получения такого запроса и составляет 10 рабочих дней. При непредоставлении в указанные сроки (предоставлении не в полном объеме) или несвоевременном предоставлении объектами контроля документов и материалов, указанных в запросе объекту контроля, проверка проводится по документам, имеющимся в Департаменте АПК.

Документы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются Получателем в подлиннике или представляются их копии, заверенные Получателем, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений.

5.1(1). Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 5.1(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.2.1. При нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

5.2.2. При установлении в ходе проведения контрольного мероприятия фактов предоставления Получателем в составе документов, подтверждающих фактические расходы, расходов, не относящихся к субсидируемому виду деятельности, или косвенных расходов, отнесенных к субсидированному виду деятельности в завышенной доле, полученные бюджетные средства подлежат возврату в размере выявленного нарушения.

5.2.3. В случае если Получателем не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное в соответствии с [пунктом 3.20](#P357) настоящего Положения настоящего Положения, Получатель осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определяемом по формуле:

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)



 - сумма субсидии полученная;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, отражающее уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

k = SUM Di / m, где:

SUM Di - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i-х результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата.

Di = 1 - Ti / Si, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

Si - значение результата, установленное договором о предоставлении субсидии;

Ti - фактическое значение результата.

5.2.4 - 5.2.5. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п.

5.2.6. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п.

5.2.7. Лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в случае несоблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, установленных [подпунктами 3.22.7](#P369), [3.22.2 пункта 3.22](#P363) настоящего Положения, осуществляют возврат средств, полученных на основании договоров, заключенных с Получателем средств, в областной бюджет:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

- при несоблюдении условия, установленного [подпунктом 3.22.7 пункта 3.22](#P369) настоящего Положения, - в части выявленного нарушения;

- при несоблюдении условия, установленного [подпунктом 3.22.2 пункта 3.22](#P363) настоящего Положения, - в полном объеме.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

Приложение N 1

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п,от 08.09.2022 N 642-п, от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация сносок дана в соответствии с изменениями, внесенными постановлением Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п. |  |

 Заместителю Губернатора,

 Директору Департамента

 агропромышленного комплекса

 Тюменской области

 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

 Прошу рассмотреть документы для участия в отборе для предоставления

субсидии в соответствии с [Положением](#P48) о порядке предоставления субсидий из

средств областного бюджета на проведение агротехнологических работ,

утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 09.04.2020

N 189-п по направлению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Полное наименование заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты заявителя:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявленная сумма субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Субсидию прошу предоставить на финансовое обеспечение/возмещение части

затрат (указать нужное).

 1. Настоящим подтверждаю:

а) достоверность информации, указанной в предоставленных документах, в том

числе информации о месте нахождения и адресе;

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование заявителя)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в

форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, а

также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации;

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; [<1>](#P613)

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии

с иными нормативными правовыми актами, а также просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед

Тюменской областью;

- не имеет задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням,

штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на

обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации об обязательном социальном

страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных

заболеваний;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации

которого является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в

Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским

юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого

или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности

превышает 25 процентов;

- не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными

нормативными правовыми актами Тюменской области на указанные цели;

- включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства,

и отвечает критериям малого предприятия;

- является членом ревизионного союза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; [<4>](#P614)

(наименование союза)

- отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей

агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными

приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации,

представлена в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(муниципальный район (городской округ)/ Департамент АПК, выбрать нужное)

 2. Даю согласие на осуществление Департаментом АПК проверки соблюдения

порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результатов предоставления субсидии, а также проверки органами

государственного финансового контроля соблюдения условий и порядка

предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного

кодекса Российской Федерации.

 3. Подтверждаю, что на посевные площади \_\_\_\_\_ года использовались

семена сельскохозяйственных культур, которые соответствуют требованиям ГОСТ

Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019 включены в Государственный реестр

селекционных достижений.

 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (использует/не использует) [<6>](#P615) право на

освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с

исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

 5. Обязуюсь включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях

исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии в целях

финансового обеспечения затрат, условия о согласии лиц, являющихся

поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям)

(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий,

хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых

образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих

организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных

(складочных) капиталах), на осуществление Департаментом АПК проверки

соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии. [<7>](#P616)

 6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (даю/ не даю) согласие на предоставление субсидии в

размере остатка лимитов бюджетных обязательств.

 7. Подтверждаю, что отвечаю критериям малого предприятия в соответствии

с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации":

 а) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный

год составила \_\_\_\_\_ человек; [<8>](#P617)

 б) доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности

за предшествующий календарный год составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер, дата и время заявки: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

время: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется Департаментом АПК)

--------------------------------

<1> Пункт включается в заявку в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем.

<4> Заполняют сельскохозяйственные производственные и потребительские кооперативы.

<6> Заполняют Получатели в зависимости от формы налогообложения.

<7> Пункт включается в заявку при обращении за субсидией на финансовое обеспечение затрат.

<8> Юридические лица заполняют в соответствии с отчетом о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявки.

Приложение N 2

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного

бюджета на проведение

агротехнологических работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

 Заместителю Губернатора,

 директору Департамента агропромышленного

 комплекса Тюменской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес субъекта

 персональных данных)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер телефона, адрес

 электронной почты)

 Согласие

 на обработку персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" в целях получения государственной поддержки на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать направление государственной поддержки)

даю согласие Департаменту агропромышленного комплекса Тюменской области

(Департаменту АПК Тюменской области), расположенному по адресу: город

Тюмень, ул. Хохрякова, д. 47 (ИНН 7202137184, ОГРН 1057200712359) (далее -

Оператор), на обработку моих персональных данных (сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление

и уничтожение) моих персональных данных с использованием средств

автоматизации, а также без использования средств автоматизации.

 Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;

- данные документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных)

 Биометрические персональные данные:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в

письменной форме.

 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на

основании письменного заявления в произвольной форме.

 В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Департамент

агропромышленного комплекса Тюменской области вправе продолжить обработку

персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах

2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального

закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение N 3

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п) |  |

Сведения о размере планируемых посевных площадей по видам

сельскохозяйственных культур

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование вида сельскохозяйственных культур | Посевная площадь предшествующего года, га | Планируемая посевная площадь, га [<\*>](#P759) | Планируемый объем высева семян, тонн |
| Зерновые, всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Зернобобовые, всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Масличные (за исключением рапса и сои), всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Кормовые, всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |

--------------------------------

<\*> заполняется по данным рабочих планов по проведению весенних полевых работ в текущем году и планируемой структуры посева сельскохозяйственных культур под урожай текущего года.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверено:

Руководитель органа

управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 4

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п,от 08.09.2022 N 642-п, от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Справка-расчет

на предоставление в 20\_\_\_ году субсидии на проведение

агротехнологических работ, повышение уровня экологической

безопасности сельскохозяйственного производства, а также

на повышение плодородия и качества почв (без посевных

площадей, на которых проведены работы по фосфоритованию

и (или) гипсованию земель)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование групп культур | Посевная площадь текущего года с использованием семян, соответствующих ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, га <\*> | Ставка субсидии, руб. на 1 га | Повышающий коэффициент (для посевных площадей, на которых застрахованы сельскохозяйственные культуры) | Сумма субсидии,руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 = коэф. 1,2 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> в случае обращения за субсидией до окончания сева, указывается плановая посевная площадь.

Общая посевная площадь сельскохозяйственных культур \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, предоставленных для получения

государственной поддержки, проведена. Рабочий план по проведению весенних

полевых работ и прогноз структуры посева в 20\_\_\_ году представлен "\_\_"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Сведения, содержащиеся в документах, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке-расчете, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставлена.

 (может быть, не может быть)

Руководитель органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 4а

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п,от 08.09.2022 N 642-п, от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Справка-расчет

на предоставление в 20\_\_\_ году субсидии на проведение

агротехнологических работ, повышение уровня экологической

безопасности сельскохозяйственного производства, а также

на повышение плодородия и качества почв (для посевных

площадей, на которых проведены работы по фосфоритованию

и (или) гипсованию земель)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование групп культур | Посевная площадь текущего года с использованием семян, соответствующих ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, га <\*> | Ставка субсидии, руб.на 1 га | Повышающий коэффициент (для посевных площадей, на которых проведены работы по фосфоритованию, и (или) гипсованию земель) | Повышающий коэффициент (для посевных площадей, на которых застрахованы сельскохозяйственные культуры) | Сумма субсидии,руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 = коэф. 2 | 6 = коэф. 1,2 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> в случае обращения за субсидией до окончания сева, указывается плановая посевная площадь.

Общая посевная площадь сельскохозяйственных культур \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, предоставленных для получения

государственной поддержки, проведена. Рабочий план по проведению весенних

полевых работ и прогноз структуры посева в 20\_\_\_ году представлен "\_\_"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Сведения, содержащиеся в документах, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке-расчете, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставлена.

 (может быть, не может быть)

Руководитель органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 4б

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

Справка-расчет

на предоставление субсидии на проведение

агротехнологических работ в области развития семеноводства

сельскохозяйственных культур, занятых оригинальным и элитным

семенным картофелем

Исключена с 1 января 2023 года. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п.

Приложение N 5

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Сведения о размере посевных площадей,

на которых проводились работы по фосфоритованию

и (или) гипсованию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида работ | Размер площади посевной площади, га |
|  |  |
|  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверено:

Руководитель органа

управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 6

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п,от 02.12.2022 N 901-п) |  |

 АКТ

 выполнения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей

 под посев зерновых, зернобобовых, масличных (кроме рапса и сои),

 кормовых культур

 "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование сельскохозяйственной организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальный район

Комиссия в составе:

Руководителя сельскохозяйственной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главного агронома сельскохозяйственной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главного бухгалтера сельскохозяйственной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководителя подрядной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главного бухгалтера подрядной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководителя государственной агрохимической службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составила настоящий акт о нижеследующем:

1. Комиссия провела "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. приемку работ по

фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей почв земель

сельскохозяйственного назначения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование сельскохозяйственной организации)

2. Комиссия установила: работы выполнены в соответствии с проектно-сметной

документацией:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование работ | Площадь, га | Фактическая стоимость работ (без НДС), рублей | Стоимость работ согласно ПСД (без НДС), рублей |
| Всего | в том числе без непредвиденных расходов | Всего | в том числе без непредвиденных расходов |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель

сельскохозяйственной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный агроном

сельскохозяйственной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер

сельскохозяйственной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Руководитель

подрядной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер

подрядной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Руководитель государственной

агрохимической службы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель органа управления (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

АПК муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специалист по растениеводству (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

управления АПК муниципального района)

Приложение N 7

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Сведения о размере застрахованных посевных площадей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида сельскохозяйственных культур | Размер посевной площади, га |
|  |  |
|  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверено:

Руководитель органа

управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 8

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного и

федерального бюджетов на проведение

агротехнологических работ

Сведения о земельных участках

из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся

в собственности либо в пользовании Получателя, поставленных

на государственный кадастровый учет

Исключено. - Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п.

Приложение N 9

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

СТАВКИ

СУБСИДИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ РАБОТ,

ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА, А ТАКЖЕ НА

ПОВЫШЕНИЕ ПЛОДОРОДИЯ И КАЧЕСТВА ПОЧВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование группы культур | Ставка субсидии, руб. на 1 га |
| 1 | Зерновые, зернобобовые на 1 га общей посевной площади (без озимых культур) | 785 |
| 2 | Кормовые (без многолетних трав посева прошлых лет) на 1 га общей посевной площади, включая кормовые зернобобовые культуры | 400 |
| 3 | Масличные (за исключением рапса и сои) на 1 га общей посевной площади | 980 |

Приложение N 10

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Сведения

о причинах недосева сельскохозяйственных культур в период

проведения весенних полевых работ по природно-климатическим

условиям в 20\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Посевная площадь в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га,

Посевная площадь в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_ га,

Уменьшение посевной площади в 20\_\_ году к 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_ га.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование (бригада, отделение, участок) | Номера севооборотов,урочищ | Площадь, га | Не использовано под посев, га | Природное явление | Технологическая причина |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Руководитель органа

управления АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 11

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на проведение агротехнологических работ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

 Акт

 обследования полей, на которых не осуществлен посев

 сельскохозяйственных культур в период проведения весенних

 полевых работ по природно-климатическим условиям

 в 20\_\_\_\_ году

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя, муниципального образования)

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, отделения, участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Тюменской области.

Комиссия в составе председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года проведен осмотр пашни \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение поля, его площадь и местное название)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характеристика поля на момент обследования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину невозможности осуществления посева)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение. Копия картографического материала обследуемых полей

с нанесением контуров необработанной пашни.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Руководитель органа управления АПК муниципального образования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (должность, подпись, расшифровка подписи)

Специалист по растениеводству управления АПК района:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

(руководитель органа управления (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

АПК муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специалист по растениеводству (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

управления АПК муниципального района)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 Положение будет дополнено приложением N 12. |  |

Приложение N 2

к постановлению Правительства

Тюменской области

от 9 апреля 2020 г. N 189-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО

БЮДЖЕТА НА ПОДДЕРЖКУ СОБСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА МОЛОКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 11.05.2021 N 256-п,от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п, от 01.04.2022 N 173-п,от 08.06.2022 N 354-п, от 08.09.2022 N 642-п, от 02.12.2022 N 901-п,от 02.03.2023 N 95-п) |  |

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы", утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 N 699-п, с целью обеспечения производства коровьего и (или) козьего молока на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку собственного производства молока на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока (далее - молоко).

1.3 - 1.10. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

II. Порядок проведения отбора Получателей

для предоставления субсидий

Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1 - 3.19. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

3.20. Порядок и сроки возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий их предоставления:

3.20.1. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении с указанием платежных реквизитов.

(пп. 3.20.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.20.2. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 5.1](#P1397) настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Получателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(пп. 3.20.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.20.3. В случае если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидий, установленные договором о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 3.24](#P1364) настоящего Положения, за исключением установленных в указанном пункте оснований, исключающих ответственность, Получатель в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определенном в соответствии с [пунктом 5.2.3](#P1451) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.20.4. В случае если Получателем в установленный [пунктом 3.20.3](#P1356) настоящего Положения срок не осуществлен возврат средств, подлежащих возврату в областной бюджет, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного [пунктом 3.20.3](#P1356) настоящего Положения, рассчитывает размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет, и направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

3.20.5. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 5.1](#P1397) настоящего Положения, и выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидий лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в случаях, предусмотренных [пунктом 5.2.4](#P1471) настоящего Положения, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем, уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п)

3.20.6. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем направления Департаментом АПК уведомления, производят возврат субсидий в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

3.20.7. В случае невозврата субсидий взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.21 - 3.23(1). Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

3.24. Результат предоставления субсидии, значение которого устанавливается в договоре о предоставлении субсидии, - производство коровьего и (или) козьего молока (тыс. тонн).

Значение результата предоставления субсидии, установленное в договоре о предоставлении субсидии, должно быть достигнуто Получателем не позднее 31 декабря финансового года, в котором получена субсидия.

3.25. Условиями предоставления субсидий Получателям являются:

3.25.1. Предоставление достоверной информации Получателем.

3.25.2. Согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, на осуществление Департаментом АПК проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидии.

(пп. 3.25.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

3.25.3. Предоставление Получателем отчетности, установленной [пунктом 4.1](#P1387) настоящего Положения.

3.25.4. Предоставление Получателем в органы местного самоуправления отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, ежеквартально в срок для сдачи квартальной отчетности не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовой отчетности - в срок по 20 февраля года, следующего за отчетным.

3.25.5. Субсидии предоставляются в соответствии с заключенным договором о предоставлении субсидии в пределах размера предоставляемой суммы субсидии.

3.25.6. Субсидированию подлежит объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока с 01 января по 30 ноября текущего года.

3.25.7. Ведение Получателем обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет субсидии (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

3.25.8. Запрет приобретения Получателями - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, за счет полученных из бюджета Тюменской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств на приобретение ветеринарных препаратов (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

3.25.9. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п.

3.25.10. При получении субсидии на финансовое обеспечение затрат полученная субсидия в срок до 31 декабря текущего финансового года направляется на оплату затрат на производство молока.

3.25.11. Наличие у Получателей поголовья коров и (или) коз на первое число месяца, в котором они обратились за получением средств.

3.26. Субсидии предоставляются Получателям в порядке финансового обеспечения (возмещения) части затрат в текущем году на поддержку собственного производства молока на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку молока:

а) на приобретение кормов и (или) их доставку, услуги по приготовлению кормов, ветеринарное обслуживание (ветеринарные услуги, ветеринарные препараты, расходные материалы).

К возмещению не принимаются затраты на приобретение жмыхов в случае, если указанные затраты были представлены Получателем для получения субсидии по другим направлениям государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

б) на оплату труда работников животноводства, включая налог на доходы физических лиц и платежи во внебюджетные фонды. При обращении за субсидией на финансовое обеспечение указанные затраты не возмещаются.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

3.27. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

IV. Требования к отчетности

Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления

субсидий и ответственности за их нарушение

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области

от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п)

5.1. Проведение проверок по соблюдению Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется в следующем порядке:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.1. Проведение проверок осуществляется Департаментом АПК для обеспечения соблюдения Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с договором о предоставлении субсидий и настоящим Положением.

(пп. 5.1.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.2. Государственный финансовый контроль в отношении Получателя осуществляется в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(пп. 5.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.3. Департамент АПК осуществляет проверки соблюдения Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в форме:

а) камеральных проверок;

б) выездных проверок.

(пп. 5.1.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.4. Проведение камеральных проверок:

5.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

5.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

5.1.4.3. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, приобщаются к материалам проверки. Заключение руководителя контрольной группы (должностного лица, проводившего камеральную проверку) по поступившим возражениям направляется Получателю в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

(п. 5.1.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.1.5. Проведение выездных проверок:

5.1.5.1. Выездные проверки проводятся по местонахождению Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня, следующего за днем начала проверки, установленной приказом.

В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

При выявлении противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в текстах документов (сведениях, цифровых данных и показателях по деятельности), с целью обеспечения соответствия порядку, целям и условиям предоставления субсидии Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, для уточнения информации и устранения противоречий в представленных документах в рамках выездной проверки Департамент АПК обращается с письменным запросом в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями (сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями). При этом срок проведения выездной проверки продлевается решением директора Департамента АПК на основании мотивированной докладной записки должностного лица, осуществляющего проверку, или руководителя контрольной группы, но не более чем на 10 рабочих дней. Заверенная Департаментом АПК копия решения о продлении срока проведения выездной проверки вручается (направляется) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем принятия директором Департамента АПК указанного решения.

5.1.5.2. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения акта проверки, направить свои возражения руководителю контрольной группы, которые приобщаются к акту выездной проверки и являются их неотъемлемой частью. Заключение руководителя и (или) участника контрольной группы по поступившим возражениям направляется Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.1.6. Для проработки вопросов сферы деятельности в рамках своих полномочий Департамент АПК может привлекать к проведению проверок специалистов из числа специализированных и иных организаций. В этой связи до начала проведения проверки направляет в специализированные и иные организации обращение о выделении специалистов, заключает договоры. Привлекаемые к участию в проведении проверки специалисты включаются в состав контрольной группы в соответствии с программой проверки Департамента АПК.

5.1.7. Решение о проведении проверки (камеральной, выездной) принимается директором Департамента АПК и оформляется приказом, в котором указываются форма проверки, наименование Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, проверяемый период, тема проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

Для проведения каждого отдельного контрольного мероприятия составляется программа контрольного мероприятия, подписанная должностными лицами Департамента АПК, уполномоченными на проведение проверки, и утвержденная директором Департамента АПК. Программа контрольного мероприятия содержит наименование Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, проверяемый период, тему контрольного мероприятия, состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия и перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

5.1.8. Основаниями для подготовки приказа о проведении проверки являются:

а) план проверок на очередной финансовый год (далее - План проверок), который утверждается директором Департамента АПК до 15 декабря текущего года (плановые проверки). План проверок включает в себя форму проверки, перечень Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в отношении которых Департаментом АПК планируется осуществить проверки в следующем финансовом году, и срок проведения проверки;

б) поступившие поручения от Губернатора Тюменской области, Вице-Губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента АПК, заместителя директора Департамента АПК (внеплановая проверка).

5.1.9. При формировании плана проверок необходимо учитывать:

информацию о планируемых (проводимых) органами государственного финансового контроля идентичных проверках в целях исключения их дублирования;

количество Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями.

5.1.10. Должностные лица Департамента АПК, осуществляющие проверку, имеют право:

при проведении выездных проверок беспрепятственно по предъявлении копии приказа о проведении выездной проверки посещать территорию и помещения, которые занимают Получатели, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в отношении которых осуществляется проверка, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, услуг;

знакомиться с документами и материалами (как на бумажном носителе, так и хранящимися в электронной форме в базах данных Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями), относящимися к предмету проверки;

в пределах своей компетенции запрашивать от руководителей и других должностных лиц Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки;

составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий.

Должностные лица Департамента АПК обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, с копией приказа на проведение контрольного мероприятия, а также с результатами контрольных мероприятий (актами, заключениями);

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении контрольных мероприятий;

проводить контрольные мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях;

в случаях установления нарушения в результате проведенных контрольных мероприятий обобщенную информацию направлять Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, для принятия мер к устранению.

Должностные лица, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о проведении проверки, запросы о представлении документов и информации, предусмотренные настоящим Положением, акты (заключения) проверок вручаются Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Срок представления документов и информации устанавливается в запросе, исчисляется с даты получения такого запроса и составляет 10 рабочих дней. При непредоставлении в указанные сроки (предоставлении не в полном объеме) или несвоевременном предоставлении объектами контроля документов и материалов, указанных в запросе объекту контроля, проверка проводится по документам, имеющимся в Департаменте АПК.

Документы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются Получателем, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в подлиннике или представляются их копии, заверенные Получателем, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений.

5.1(1). Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

5.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.2.1. При нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

5.2.2. При установлении в ходе проведения контрольного мероприятия фактов предоставления Получателем в составе документов, подтверждающих фактические расходы, расходов, не относящихся к субсидируемому виду деятельности, или косвенных расходов, отнесенных к субсидированному виду деятельности в завышенной доле, полученные бюджетные средства подлежат возврату в размере выявленного нарушения.

5.2.3. В случае если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, установленные в соответствии с [пунктом 3.24](#P1364) настоящего Положения, Получатель осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)



 - сумма субсидии полученная;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, отражающее уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

k = SUM Di / m, где:

SUM Di - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i-х результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата.

Di = 1 - Ti / Si, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

Si - значение результата, установленное договором о предоставлении субсидии;

Ti - фактическое значение результата.

5.2.4. Лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в случае несоблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, установленных [подпунктами 3.25.8](#P1375), [3.25.2 пункта 3.25](#P1368) настоящего Положения, осуществляют возврат средств, полученных на основании договоров, заключенных с Получателем средств, в областной бюджет:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

- при несоблюдении условия, установленного [подпунктом 3.25.8 пункта 3.25](#P1375) настоящего Положения, - в части выявленного нарушения;

- при несоблюдении условия, установленного [подпунктом 3.25.2 пункта 3.25](#P1368) настоящего Положения, - в полном объеме.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

Приложение N 1

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку собственного производства молока

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

Исключена. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 2

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного

бюджета на поддержку

собственного производства молока

Согласие

на обработку персональных данных

Исключено. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 3

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку собственного производства молока

Сведения

о плановом объеме собственного производства молока

коровьего и (или) козьего молока

Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 4

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного

и федерального бюджетов на поддержку

собственного производства молока

РАСЧЕТ

размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение)

части затрат на поддержку собственного производства молока

на 1 килограмм реализованного предприятиям переработки

коровьего и (или) козьего молока

Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п.

Приложение N 4а

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного

и федерального бюджетов на поддержку

собственного производства молока

РАСЧЕТ

размера субсидии на финансовое обеспечение (возмещение)

части затрат на поддержку собственного производства молока

на 1 килограмм отгруженного на собственную переработку

коровьего и (или) козьего молока

Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п.

Приложение N 5

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку собственного производства молока

СВЕДЕНИЯ

о молочной продуктивности коров

Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 6

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку собственного производства молока

СВЕДЕНИЯ

о наличии поголовья коров и (или) коз

Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 7

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку собственного производства молока

СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат

на поддержку собственного производства молока на 1 килограмм

реализованного и (или) отгруженного на собственную

переработку коровьего и (или) козьего молока

Исключена. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 8

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку собственного производства молока

СПРАВКА

по объемам закупленного молока организациями

и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими

переработку молока коровьего (козьего)

Исключена. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 9

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку собственного производства молока

СВЕДЕНИЯ

об объемах производства молока, объемах

реализованного молока

Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 10

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку собственного производства молока

СВЕДЕНИЯ

об объемах производства молока,

объемах отгруженного на собственную переработку молока

Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 11

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку собственного производства молока

РЕЕСТР

документов, подтверждающих факт реализации молока

Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 12

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку собственного производства молока

РЕЕСТР

документов, подтверждающих факт отгрузки молока

на собственную переработку

Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 3

к постановлению Правительства

Тюменской области

от 9 апреля 2020 г. N 189-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО

БЮДЖЕТА НА ПОДДЕРЖКУ ЭЛИТНОГО СЕМЕНОВОДСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 11.05.2021 N 256-п,от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п, от 01.04.2022 N 173-п,от 08.06.2022 N 354-п, от 08.09.2022 N 642-п, от 02.12.2022 N 901-п,от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п, от 10.11.2023 N 711-п) |  |

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на поддержку элитного семеноводства (далее - Положение) определяет условия, цели и порядок предоставления средств из областного бюджета на поддержку элитного семеноводства (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п, от 02.12.2022 N 901-п)

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы", утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 N 699-п, с целью обеспечения доли площади, засеваемой элитными семенами на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку элитного семеноводства по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем и (или) семенными посевами овощных культур.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п, от 02.03.2023 N 95-п)

1.3. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент агропромышленного комплекса Тюменской области (далее - Департамент АПК).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, а также в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Тюменской области на текущий финансовый год по соответствующему направлению расходов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

1.5. К категории получателей субсидии относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, государственных (муниципальных) учреждений), признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год (далее - Участник отбора).

1.6. Критерий отбора получателей субсидии:

1.6.1. При проведении отбора в срок до 30 июня текущего финансового года планируемая Участником отбора в текущем финансовом году площадь посева приобретенными семенами элиты превышает или равна площади посева семенами элиты из расчета [норм](#P2459) высева семян сельскохозяйственных культур, установленных в приложении N 5 к настоящему Положению.

1.6.2. При проведении отбора после 30 июня текущего финансового года у Участника отбора в текущем финансовом году площадь посева приобретенными семенами элиты превышает или равна площади посева семенами элиты из расчета [норм](#P2459) высева семян сельскохозяйственных культур, установленных в приложении N 5 к настоящему Положению.

(п. 1.6 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.11.2023 N 711-п)

1.7. Получателями субсидии (далее - Получатели) являются Участники отбора, определенные по результатам проведения запроса предложений исходя из соответствия Участника отбора категории, критерию отбора и очередности поступления заявок для участия в отборе.

1.8. Органы местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с Законом Тюменской области от 08.12.2015 N 135 "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями", распоряжением Департамента агропромышленного комплекса Тюменской области от 30.07.2012 N 23 "Об утверждении административного регламента" осуществляют проверку достоверности документов, представляемых для получения государственной поддержки Получателями, подготовку заключений по ним, а также согласование указанных документов.

1.9. Настоящее Положение, а также информация о Департаменте АПК размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" https://admtyumen.ru (далее - Официальный портал органов государственной власти Тюменской области).

1.10. Не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведения о субсидиях, предусмотренных на цели, установленные [пунктом 1.2](#P1698) настоящего Положения, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" http://budget.gov.ru в разделе "Бюджет" (далее - Единый портал).

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

Сведения, указанные в [абзаце первом](#P1711) настоящего пункта, включаются в размещаемый на Едином портале реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации, в порядке и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации".

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

II. Порядок проведения отбора Получателей

для предоставления субсидий

2.1. Отбор Получателей субсидии на право получения субсидий и заключения договоров о предоставлении субсидии осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных Участниками отбора, исходя из соответствия Участников отбора категории, критерию отбора, установленных [пунктами 1.5](#P1703), [1.6](#P1704) настоящего Положения, и очередности поступления заявок (далее - отбор).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 1 п. 2.2 будет изложен в новой редакции:"2.2. Департамент АПК не позднее чем за три рабочих дня до даты начала подачи (приема) заявок размещает объявление о проведении отбора на Едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале), а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области с указанием в объявлении о проведении отбора на предоставление субсидий:". |  |

2.2. Департамент АПК не позднее чем за один рабочий день до даты начала подачи (приема) заявок размещает на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области объявление о проведении отбора на предоставление субсидий с указанием:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

сроков проведения отбора;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

даты начала подачи или окончания приема заявок Участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента АПК;

результатов предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.20](#P1980) настоящего Положения;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 6 п. 2.2 будет изложен в новой редакции:"доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;". |  |

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к Участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#P1746) настоящего Положения и перечня документов, представляемых Участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок Участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых Участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5](#P1762) - [2.15](#P1822) настоящего Положения;

порядка отзыва заявок Участниками отбора, порядка возврата заявок Участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок Участников отбора, порядка внесения изменений в заявки Участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок Участников отбора в соответствии с [пунктами 2.21](#P1832) - [2.23](#P1850) настоящего Положения;

порядка предоставления Участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого Участник отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии;

условий признания Участника отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 14 п. 2.2 после слов "на Едином портале" будет дополнен словами "(в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале)". |  |

даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в соответствии с [пунктом 2.25](#P1857) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.3. Участник отбора вправе направить Департаменту АПК запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Департамент АПК обязан направить разъяснения положений объявления о проведении отбора, если указанный запрос поступил в Департамент АПК не позднее чем за 5 календарных дней до окончания срока подачи заявок.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 2 пункта 2.3 после слов "на Едином портале" будет дополнен словами "(в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале)". |  |

В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений объявления о проведении отбора по запросу Участника отбора такое разъяснение должно быть размещено Департаментом АПК на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области с указанием предмета запроса, но без указания Участника отбора, от которого поступил запрос.

2.4. Для участия в отборе Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. У Участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату формирования справки территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, представленной в соответствии с [подпунктом 2.5.18 пункта 2.5](#P1790) настоящего Положения, или на дату формирования информации, запрашиваемой Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 2.10](#P1809) настоящего Положения.

2.4.2. На дату подачи заявки на участие в отборе:

2.4.2.1. Участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.4.2.2. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.4.2.3. У Участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тюменской областью.

2.4.2.4. Участник отбора не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные [пунктом 1.2](#P1698) настоящего Положения.

2.4.2.5. Предоставление Участником отбора в органы местного самоуправления в срок до 01 марта текущего года рабочих планов по проведению весенних полевых работ в текущем году и планируемую структуру посева сельскохозяйственных культур под урожай текущего года.

2.4.2.6. Отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности Участника отбора за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".

2.4.2.7. Участник отбора является членом ревизионного союза (для сельскохозяйственных производственных кооперативов).

2.4.2.8. Участник отбора при проведении работ по посеву будет использовать семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 10 региону допуска.

2.4.2.9. Приобретение Участником отбора семян элиты сельскохозяйственных культур у производителей семян и (или) у официальных представителей производителей семян.

2.4.2.10. Участник отбора не является производителем семян, осуществляющим производство и реализацию семян элиты этих сортов.

2.4.2.11. У Участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.4.2.12. С 1 января 2025 года - наличие у Участника отбора документального подтверждения прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство.

(п. 2.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.5. Участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляет в Департамент АПК [заявку](#P2121) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.5.1 - 2.5.3. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

2.5.4. Документа, выданного держателем реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, о размере доли в уставном капитале Участника отбора офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (для акционерных обществ).

(пп. 2.5.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.5 - 2.5.6. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 п. 2.5 будет дополнен пп. 2.5.5, 2.5.6 следующего содержания:"2.5.5. Сведения о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, по форме согласно приложению N 6 к настоящему Положению.2.5.6. Копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельные участки.В случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, Участник отбора представляет копии правоустанавливающих документов на земельный участок.". |  |

2.5.7. Уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Указанный документ предоставляют Участники отбора, использующие право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

2.5.8. [Согласия](#P2248) Участника отбора на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению (для физических лиц).

2.5.9. Согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об Участнике отбора, о подаваемой Участником отбора заявке, иной информации о Участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, составленного в произвольной форме и подписанного Участником отбора.

2.5.10. [Сведений](#P2300) о размере планируемых площадей посева элитными семенами сельскохозяйственных культур по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

В случае подачи заявки на участие в отборе после проведения работ по посеву элитных семян сельскохозяйственных культур, указанный документ не представляется.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.11.2023 N 711-п)

2.5.11. Выписки по счету бухгалтерского учета 10 "Семена и посадочный материал" за IV квартал предшествующего года.

Указанный документ представляется в случае приобретения элитных семян в IV квартале предшествующего года под урожай текущего года.

(пп. 2.5.11 введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.11.2023 N 711-п)

2.5.11. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

2.5.12. [Справки-расчета](#P2375) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

2.5.13. Справки испытательной лаборатории, уполномоченной на право проведения работ по испытанию объектов в Системе добровольной сертификации "Россельхозцентр", подтверждающей соответствие сортового и посевного качества семян яровых зерновых и зернобобовых культур требованиям государственных стандартов, проверенных под посев текущего года.

2.5.14. Сертификата соответствия сельскохозяйственных культур.

2.5.15. Протокола испытания испытательной лаборатории, уполномоченной на право проведения работ по испытанию объектов в Системе добровольной сертификации "Россельхозцентр".

2.5.16. Документов, подтверждающих получение элитных семян по договорам купли-продажи: договоры и первичные учетные документы (счета-фактуры, товарные накладные).

2.5.17. Договора, на основании которого производитель семян передал семена третьему лицу для реализации на территории Тюменской области (в случае приобретения семян у официальных представителей производителей семян).

2.5.18. Справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки на участие в отборе.

(пп. 2.5.18 введен постановлением Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.5.18. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

2.5.19. В случае подачи заявки на участие в отборе после проведения работ по посеву элитных семян сельскохозяйственных культур дополнительно предоставляются акты расхода семян и посадочного материала по форме СП-13, подтверждающие посев приобретенных элитных семян.

(пп. 2.5.19 введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.11.2023 N 711-п)

2.6. Документы для участия в отборе представляются Участником отбора в Департамент АПК по описи. В описи указываются реквизиты документов, количество листов. Опись составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у Участника отбора, а второй (копия) прилагается к заявке и документам.

2.7. Документы, указанные в [пункте 2.5](#P1762) настоящего Положения, предоставляются на бумажном носителе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 п. 2.8 будет изложен в новой редакции:"2.8. Документы, указанные в подпунктах 2.5.4, 2.5.5, абзаце втором подпункта 2.5.6, подпунктах 2.5.8 - 2.5.17 пункта 2.5 настоящего Положения, представляются Участником отбора в обязательном порядке.". |  |

2.8. Документы, указанные в [подпунктах 2.5.4](#P1765), [2.5.8](#P1774) - [2.5.17](#P1789), [2.5.19 пункта 2.5](#P1793) настоящего Положения, предоставляются Участником отбора в обязательном порядке.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 02.03.2023 N 95-п, от 10.11.2023 N 711-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 п. 2.9 будет изложен в новой редакции:"2.9. Документы, указанные в абзаце первом подпункта 2.5.6, подпунктах 2.5.7, 2.5.18 пункта 2.5 настоящего Положения, представляются по желанию Участника отбора.". |  |

2.9. Документы, указанные в [подпунктах 2.5.7](#P1772), [2.5.18 пункта 2.5](#P1790) настоящего Положения, представляются по желанию Участником отбора.

(п. 2.9 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 п. 2.10 будет изложен в новой редакции:"2.10. В случае непредставления документов, предусмотренных абзацем первым подпункта 2.5.6, подпунктами 2.5.7, 2.5.18 пункта 2.5 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию, указанную в абзаце первом подпункта 2.5.6 пункта 2.5 настоящего Положения, из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии; подпунктах 2.5.7, 2.5.18 пункта 2.5 настоящего Положения - из Федеральной налоговой службы.В случае отсутствия технической возможности затребования документов, указанных в подпунктах 2.5.7, 2.5.18 пункта 2.5 настоящего Положения, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, документы запрашиваются в Федеральной налоговой службе иным доступным способом (по электронной почте, по факсу, путем непосредственного обращения в орган с соответствующим запросом).". |  |

2.10. В случае непредставления документов, предусмотренных в [подпунктах 2.5.7](#P1772), [2.5.18 пункта 2.5](#P1790) настоящего Положения, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию из Федеральной налоговой службы.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п)

В случае отсутствия технической возможности затребования указанных документов с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, документы запрашиваются в Федеральной налоговой службе иным доступным способом (по электронной почте, по факсу, путем непосредственного обращения в орган с соответствующим запросом).

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

(п. 2.10 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.11. В составе заявки могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов.

2.12. Копии документов могут быть:

2.12.1. Заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально, по желанию Участника отбора.

2.12.2. Удостоверены исполнительным органом Участника отбора путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц без сокращений с указанием их мест нахождения, и подписаны уполномоченными лицами.

2.13. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

2.14. Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для участия в отборе документов сведений, не соответствующих действительности, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.15. Участник отбора вправе подать не более одной заявки на участие в отборе.

В случае установления факта подачи одним Участником отбора двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки этим Участником отбора не отозваны, все заявки на участие в отборе такого Участника отбора не рассматриваются и возвращаются Участнику отбора.

2.16. Заявка с приложенными к ней документами представляется Участником отбора в Департамент АПК почтой, лично или через представителя.

2.17. Заявка регистрируется Департаментом АПК в день поступления. При регистрации указывается время и дата поступления.

В случае направления заявки с приложенными к ней документами в Департамент АПК по почте заявка подлежит регистрации в Департаменте АПК в день ее получения.

2.18. Регистрация в Департаменте АПК осуществляется в журнале регистрации на бумажном носителе. Подчистки и помарки в журнале регистрации не допускаются. Исправление неправильных записей делается с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление.

2.19. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в отборе путем направления в Департамент АПК уведомления об отзыве заявки. Возврат заявки и документов осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отзыве заявки по месту подачи заявки.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

Внесение изменений в заявку на участие в отборе не допускается.

2.20. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

2.21. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

2.21.1. Запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия информацию, подтверждающую соответствие Участника отбора требованиям, установленным в [подпунктах 2.4.2.1](#P1749), [2.4.2.11 пункта 2.4.2](#P1759) настоящего Положения:

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п, от 18.05.2023 N 292-п)

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - из Федеральной налоговой службы;

- информацию о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном страховании, - из территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.21.2. Осуществляет проверку соответствия Участников отбора категории и критерию отбора и требованиям, установленным в [пунктах 1.5](#P1703), [1.6](#P1704), [2.4](#P1746) настоящего Положения, а также рассмотрение представленных ими документов на соответствие требованиям, установленным [пунктами 2.5](#P1762) - [2.15](#P1822) настоящего Положения, и объявлением о проведении отбора.

2.21.3. Осуществляет проверку, что в отношении Участника отбора не введена процедура банкротства - посредством официального сайта арбитражного суда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в информационной системе "Картотека арбитражных дел" на сайте федеральных арбитражных судов (http://kad.arbitr.ru).

(пп. 2.21.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.21.4. Посредством межведомственного запроса запрашивает:

а) у главных администраторов доходов областного бюджета - органов государственной власти (государственных органов) Тюменской области информацию о наличии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом (далее - просроченная задолженность).

При наличии просроченной задолженности главные администраторы доходов областного бюджета - органы государственной власти (государственные органы) Тюменской области в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса направляют указанную информацию в Департамент АПК.

б) в Главном управлении МЧС России по Тюменской области информацию о соответствии Участника отбора требованию, установленному [подпунктом 2.4.2.6 пункта 2.4.2](#P1754) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

В случае если указанная информация в отношении Участника отбора запрашивалась в рамках иных мер государственной поддержки в текущем году, повторный запрос не осуществляется.

(пп. 2.21.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 2.21 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.22. Всем заявкам присваиваются порядковые номера в соответствии с очередностью поступления заявок в Департамент АПК.

2.23. По результатам рассмотрения документов, представленных Участниками отбора, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, указанного в [пункте 2.21](#P1832) настоящего Положения, принимает решение в форме приказа о признании Участников отбора Получателями субсидии и размере предоставляемой субсидии либо об отклонении заявки Участника отбора при наличии оснований, установленных [пунктом 2.26](#P1862) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

Участники отбора признаются Получателями субсидии, которым могут быть предоставлены субсидии в размерах, определяемых в соответствии с заявками, и в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Департаментом АПК поступивших заявок, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии на цели, указанные в [пункте 1.2](#P1698) настоящего Положения. При этом в очереди не учитываются заявки, отклоненные Департаментом АПК по основаниям, установленным [пунктом 2.26](#P1862) настоящего Положения.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для признания Участника отбора Получателем субсидии и предоставления ему субсидии в размере, определяемом в соответствии с заявкой, в полном объеме, Участник отбора с его согласия признается Получателем субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа Участника отбора от признания его Получателем субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего Участника отбора в порядке очередности.

2.24. В течение всего срока рассмотрения заявок об участии в отборе Участник отбора может направить в Департамент АПК уведомление об отказе от участия в отборе без объяснения причин.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 1 п. 2.25 будет изложен в новой редакции:"2.25. Департамент АПК не позднее чем через 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.23 настоящего Положения, размещает информацию о результатах проведенного отбора на Едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале), и Официальном портале органов государственной власти Тюменской области, включающую следующие сведения:". |  |

2.25. Департамент АПК не позднее чем через 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 2.23](#P1850) настоящего Положения, размещает на Едином портале и Официальном портале органов государственной власти Тюменской области информацию о результатах проведенного отбора, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об Участниках отбора, участвующих в отборе, заявки которых были рассмотрены;

информация об Участниках отбора участвующих в отборе, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования Участников отбора, признанных Получателями субсидии, с которыми заключается договор о предоставлении субсидии, и размер предоставляемых им субсидий.

2.26. Основания для отклонения заявки Участника отбора на стадии рассмотрения заявок:

2.26.1. Несоответствие Участника отбора категории, критерию отбора и требованиям, установленным в [пунктах 1.5](#P1703), [1.6](#P1704), [2.4](#P1746) настоящего Положения.

2.26.2. Несоответствие представленных Участником отбора заявки на участие в отборе и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и [пунктами 2.5](#P1762) - [2.15](#P1822) настоящего Положения.

2.26.3. Установление факта недостоверности представленной Участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.26.4. Подача Участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.26.5. Заключение органа местного самоуправления о невозможности предоставления государственной поддержки.

2.26.6. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующем мероприятии государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы, а также предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Тюменской области на текущий финансовый год по соответствующему направлению расходов, или их недостаточность (в случае отсутствия в заявке на участие в отборе согласия Участника отбора на предоставление субсидии в размере остатков лимитов бюджетных обязательств).

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 пп. 2.26.7 п. 2.26 будет изложен в новой редакции:"2.26.7. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 (за исключением документов, указанных в абзаце первом подпункта 2.5.6, подпунктах 2.5.7, 2.5.18) настоящего Положения.". |  |

2.26.7. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.5](#P1762) (за исключением документов, указанных в [подпунктах 2.5.7](#P1772), [2.5.18](#P1790)) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п)

2.26.8. Отсутствие подтверждающей информации, поступившей из соответствующих органов, указанных в [пункте 2.10](#P1809), [подпункте 2.21.1 пункта 2.21](#P1833) настоящего Положения.

(пп. 2.26.8 введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.27. При наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента АПК, на цели, указанные в [пункте 1.2](#P1698) настоящего Положения, а также в случае выделения дополнительных ассигнований на указанные цели Департамент АПК вправе провести дополнительный отбор, разместив объявление о проведении отбора в порядке, установленном [пунктом 2.2](#P1722) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Для заключения договора о предоставлении субсидии Получатели, в отношении которых Департаментом АПК принято решение о признании Участников отбора Получателями субсидии, должны:

3.1.1. Соответствовать требованию, установленному настоящим подпунктом, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

3.1.1.1. При предоставлении субсидии на возмещение части затрат - наличие затрат на приобретение элитных семян, понесенных в текущем году и (или) IV квартале предшествующего года.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.11.2023 N 711-п)

3.1.1.2. При предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат - наличие в Управлении Федерального казначейства по Тюменской области зарезервированного лицевого счета для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения.

(пп. 3.1.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.1.2. Представить в Департамент АПК не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем размещения информации о результатах проведенного отбора в соответствии с [пунктом 2.25](#P1857) настоящего Положения:

(п. 3.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.1.2.1. Заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) по форме, приведенной в типовой форме договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.1.2.2. В случае предоставления субсидий на возмещение части затрат - документы, подтверждающие затраты на приобретение элитных семян (платежные поручения об оплате).

3.1.2.3. В случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат - информацию Управления Федерального казначейства по Тюменской области о зарезервированном лицевом счете для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения.

(пп. 3.1.2.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.2. Документы, указанные в [подпункте 3.1.2 пункта 3.1](#P1887) настоящего Положения, направляются в Департамент АПК на бумажных носителях и являются обязательными для предоставления Получателями.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.3. В составе заявления могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов.

3.4. Копии документов могут быть:

3.4.1. Заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально, по желанию Получателя.

3.4.2. Удостоверены исполнительным органом Получателя путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц без сокращений с указанием их мест нахождения, и подписаны уполномоченными лицами.

3.5. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

3.6. Получатель несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Заявление с приложенными к нему документами представляется Получателем в Департамент АПК почтой, лично или через представителя.

Днем обращения за субсидией считается дата поступления в Департамент АПК заявления с приложенными к нему документами, которое подлежит регистрации в день поступления.

В случае направления заявления с приложенными к нему документами в Департамент АПК по почте заявление подлежит регистрации в Департаменте АПК в день его получения.

3.8. Регистрация в Департаменте АПК осуществляется в журнале регистрации на бумажном носителе. Подчистки и помарки в журнале регистрации не допускаются. Исправление неправильных записей делается с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление.

3.9. Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления, осуществляет проверку и рассмотрение представленных документов на предмет соответствия [пунктам 3.2](#P1894) - [3.5](#P1901) настоящего Положения, а также соответствие Получателя требованию, установленному в [подпункте 3.1.1 пункта 3.1](#P1882) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.10. По результатам рассмотрения документов, представленных Получателями, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, установленного [пунктом 3.9](#P1907) настоящего Положения, принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии при наличии оснований, установленных [пунктом 3.12](#P1912) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.11. В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, направляет Получателю уведомление с указанием причин отказа на адрес, указанный в заявке на участие в отборе, почтовым отправлением или с использованием электронных средств связи при указании Получателем электронного адреса в заявке на участие в отборе и делает соответствующую запись в журнале регистрации.

3.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.12.1. Несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным в соответствии с [пунктами 3.2](#P1894) - [3.5](#P1901) настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [подпункте 3.1.2 пункта 3.1](#P1887) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.12.2. Установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

3.12.3. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п.

3.13. После устранения причин, послуживших отказом в предоставлении субсидии, Получатель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии, имеет право повторно обратиться за получением субсидии, а также представить дополнительные документы или информацию, которые не были представлены в полном объеме или не соответствовали установленным требованиям.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п, от 18.05.2023 N 292-п)

При повторном обращении Получателя за получением субсидии, Департамент АПК рассматривает документы в порядке, установленном в [пунктах 3.1](#P1881) - [3.11](#P1911) настоящего Положения.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

3.14. Субсидии выплачиваются Получателям согласно [нормам](#P2459) высева семян сельскохозяйственных культур, установленных в приложении N 5 к настоящему Положению, по ставкам на 1 гектар:

зернобобовые - 1 200 рублей;

пшеница - 900 рублей;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

ячмень - 800 рублей,

овес - 750 рублей.

3.15. Расчет затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется без учета налога на добавленную стоимость.

Для Получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.16. Порядок и сроки возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий их предоставления:

3.16.1. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении с указанием платежных реквизитов.

(пп. 3.16.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.16.2. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 5.1](#P2021) настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Получателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(пп. 3.16.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.16.3. В случае если Получателем не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное в соответствии с [пунктом 3.20](#P1980) настоящего Положения, Получатель в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определенном в соответствии с [подпунктом 5.2.3 пункта 5.2](#P2078) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.16.4. В случае если Получателем в установленный [подпунктом 3.16.3](#P1934) настоящего пункта срок не осуществлен возврат средств, подлежащих возврату в областной бюджет, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, установленного [подпунктом 3.16.3](#P1934) настоящего пункта, рассчитывает размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, и направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.16.5. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 5.1](#P2021) настоящего Положения, и выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидий лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в случаях, предусмотренных [подпунктом 5.2.4 пункта 5.2](#P2098) настоящего Положения, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем, уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.16.6. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем направления Департаментом АПК уведомления, производят возврат субсидий в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

3.16.7. В случае невозврата субсидий взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.17. Условия и порядок заключения договора о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 в абз. 1 пп. 3.17.1 п. 3.17 слова "государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - системе "Электронный бюджет")" будут заменены словами "системе Электронный бюджет". |  |

3.17.1. Договор о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон договора.

Департамент АПК в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, формирует и направляет проект договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет", направляет Получателю уведомление о размещении проекта договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" на электронный адрес, указанный в заявке на участие в отборе, а при его отсутствии - на почтовый адрес Получателя.

Получатель в течение четырех рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении проекта договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет", рассматривает, подписывает проект договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" усиленной квалифицированной электронной подписью.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

Абзац исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

3.17.2. Дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении субсидии, заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе "Электронный бюджет" и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон договора, в порядке, определенном [подпунктом 3.17.1](#P1944) настоящего пункта.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.18. В договор о предоставлении субсидии включаются следующие условия:

о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту АПК ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4](#P1701) настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии;

согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, на осуществление в отношении их проверки Департаментом АПК соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п, от 08.09.2022 N 642-п)

о запрете приобретения Получателями - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, за счет полученных из бюджета Тюменской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств на приобретение элитных семян (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат);

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

абзац исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

В договоре о предоставлении субсидии также устанавливаются:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

значение результата предоставления субсидии и точная дата достижения результата предоставления субсидии;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) (далее - План мероприятий) и обязанность Получателя по ежемесячному представлению отчета о реализации Плана мероприятий, формируемого по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии. План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием одной контрольной точки в квартал.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

В случае, если договор о предоставлении субсидии заключается после 30 июня текущего финансового года и на дату заключения договора о предоставлении субсидии результат предоставления субсидии является достигнутым, План мероприятий не формируется.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.11.2023 N 711-п)

3.19. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, перечисляет субсидию в следующем порядке:

3.19.1. Субсидии на финансовое обеспечение части затрат перечисляются на лицевые счета для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытые Получателям в Управлении Федерального казначейства по Тюменской области в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3.19.2. Перечисление субсидий на возмещение части затрат осуществляется Департаментом АПК на расчетные счета, открытые Получателям в кредитных организациях.

3.19.3. Основанием для выплаты субсидий является договор о предоставлении субсидии, заключенный между Департаментом АПК и Получателем, [справка-расчет](#P2375) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

Субсидия не перечисляется, в случае если Получатель считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 3.19(1)](#P1974) настоящего Положения.

(п. 3.19 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.19(1). Получатель считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии:

3.19(1).1. В случае непредставления заявления в срок, установленный [подпунктом 3.1.2 пункта 3.1](#P1887) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.19(1).2. В случае неподписания Получателем договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный [подпунктом 3.17.1 пункта 3.17](#P1944) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 3.19(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.20. Результат предоставления субсидии, значение которого устанавливается в договоре о предоставлении субсидии, - доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов, занятой семенами сортов растений (процентов).

При заключении договора о предоставлении субсидии до 30 июня текущего финансового года значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии на основании сведений о размере планируемых площадей посева элитными семенами сельскохозяйственных культур, предоставляемых в соответствии с [подпунктом 2.5.10 пункта 2.5](#P1776) настоящего Положения, и должно быть достигнуто Получателем не позднее 30 июня года, в котором получена субсидия.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п, от 10.11.2023 N 711-п)

При заключении договора о предоставлении субсидии после 30 июня текущего финансового года значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии на основании актов расхода семян и посадочного материала по форме СП-13, предоставляемых в соответствии с [подпунктом 2.5.19 пункта 2.5](#P1793) настоящего Положения и подтверждающих посев приобретенных элитных семян.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.11.2023 N 711-п)

3.21. Условиями предоставления субсидий Получателям являются:

3.21.1. Предоставление достоверной информации Получателем.

3.21.2. Согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, на осуществление Департаментом АПК проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидии.

(пп. 3.21.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

3.21.3. Предоставление отчетности, установленной [пунктом 4.1](#P2007) настоящего Положения.

3.21.4. Предоставление Получателями в органы местного самоуправления, а организациями, зарегистрированными в г. Тюмени, в Департамент АПК отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, ежеквартально в срок для сдачи квартальной отчетности не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовой отчетности - в срок по 20 февраля года, следующего за отчетным.

3.21.5. Субсидии предоставляются в соответствии с заключенным договором о предоставлении субсидии в пределах размера предоставляемой суммы субсидии.

3.21.6. Ведение Получателем обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет субсидии (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

3.21.7. Запрет приобретения Получателями - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, за счет полученных из бюджета Тюменской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств на приобретение элитных семян (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

3.21.8. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п.

3.21.9. Полученная субсидия в срок до 31 декабря текущего финансового года направляется на оплату затрат, установленных [пунктом 3.22](#P1999) настоящего Положения (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

3.21.10. Площадь посева элитными семенами сельскохозяйственных культур, на приобретение которых предоставлена субсидия, с учетом [нормы](#P2459) высева семян сельскохозяйственных культур, установленных в приложении N 5 к настоящему Положению, не менее площади посева элитными семенами, указанной в справке-расчете, на которую предоставлена субсидия.

3.21.11. Не подлежат субсидированию посевные площади, на которых произведен посев семенами сортов зерновых культур среднепоздних и поздних сроков созревания.

3.22. Субсидии предоставляются Получателям в порядке финансового обеспечения (возмещения) части затрат в текущем году на поддержку элитного семеноводства - на приобретение элитных семян.

3.23. В случае заключения договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат Получатели ежеквартально не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в Департамент АПК следующие документы до полного расходования средств субсидии: копии платежных поручений, подтверждающих оплату элитных семян.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

3.24. Получатели в срок до 31 декабря текущего финансового года представляют акты расхода семян и посадочного материала по форме СП-13 (за исключением Получателей, представивших документы при подаче заявки на участие в отборе в соответствии с [подпунктом 2.5.19 пункта 2.5](#P1793) настоящего Положения).

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 10.11.2023 N 711-п)

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели представляют в Департамент АПК следующую отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидии:

4.1.1. Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе "Электронный бюджет" ежеквартально не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом. Отчет подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя.

(п. 4.1.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

4.1.2. Получатели ежеквартально не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент АПК отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе "Электронный бюджет" до полного расходования средств субсидии. Отчет подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

4.1.3. Иную дополнительную отчетность в сроки и по форме, установленной Департаментом АПК в договоре о предоставлении субсидии.

4.2. Ответственность за достоверность информации, указанной в отчетах, несет Получатель.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления

субсидий и ответственности за их нарушение

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области

от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п)

5.1. Проведение проверок по соблюдению Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется в следующем порядке:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.1. Проведение проверок осуществляется Департаментом АПК для обеспечения соблюдения Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с договором о предоставлении субсидий и настоящим Положением.

(пп. 5.1.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.2. Государственный финансовый контроль в отношении Получателя осуществляется в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(пп. 5.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.3. Департамент АПК осуществляет проверки соблюдения Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в форме:

а) камеральных проверок;

б) выездных проверок.

(пп. 5.1.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.4. Проведение камеральных проверок:

5.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

5.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

5.1.4.3. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, приобщаются к материалам проверки. Заключение руководителя контрольной группы (должностного лица, проводившего камеральную проверку) по поступившим возражениям направляется Получателю в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

(п. 5.1.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.1.5. Проведение выездных проверок:

5.1.5.1. Выездные проверки проводятся по местонахождению Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня, следующего за днем начала проверки, установленной приказом.

В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

При выявлении противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в текстах документов (сведениях, цифровых данных и показателях по деятельности), с целью обеспечения соответствия порядку, целям и условиям предоставления субсидии Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, для уточнения информации и устранения противоречий в представленных документах в рамках выездной проверки Департамент АПК обращается с письменным запросом в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, (сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями). При этом срок проведения выездной проверки продлевается решением директора Департамента АПК на основании мотивированной докладной записки должностного лица, осуществляющего проверку, или руководителя контрольной группы, но не более чем на 10 рабочих дней. Заверенная Департаментом АПК копия решения о продлении срока проведения выездной проверки вручается (направляется) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем принятия директором Департамента АПК указанного решения.

5.1.5.2. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения акта проверки, направить свои возражения руководителю контрольной группы, которые приобщаются к акту выездной проверки и являются их неотъемлемой частью. Заключение руководителя и (или) участника контрольной группы по поступившим возражениям направляется Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.1.6. Для проработки вопросов сферы деятельности в рамках своих полномочий Департамент АПК может привлекать к проведению проверок специалистов из числа специализированных и иных организаций. В этой связи до начала проведения проверки направляет в специализированные и иные организации обращение о выделении специалистов, заключает договоры. Привлекаемые к участию в проведении проверки специалисты включаются в состав контрольной группы в соответствии с программой проверки Департамента АПК.

5.1.7. Решение о проведении проверки (камеральной, выездной) принимается директором Департамента АПК и оформляется приказом, в котором указываются форма проверки, наименование Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, проверяемый период, тема проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

Для проведения каждого отдельного контрольного мероприятия составляется программа контрольного мероприятия, подписанная должностными лицами Департамента АПК, уполномоченными на проведение проверки, и утвержденная директором Департамента АПК. Программа контрольного мероприятия содержит наименование Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, проверяемый период, тему контрольного мероприятия, состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия и перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

5.1.8. Основаниями для подготовки приказа о проведении проверки являются:

а) план проверок на очередной финансовый год (далее - План проверок), который утверждается директором Департамента АПК до 15 декабря текущего года (плановые проверки). План проверок включает в себя форму проверки, перечень Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в отношении которых Департаментом АПК планируется осуществить проверки в следующем финансовом году, и срок проведения проверки;

б) поступившие поручения от Губернатора Тюменской области, Вице-Губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента АПК, заместителя директора Департамента АПК (внеплановая проверка).

5.1.9. При формировании плана проверок необходимо учитывать:

информацию о планируемых (проводимых) органами государственного финансового контроля идентичных проверках в целях исключения их дублирования;

количество Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями.

5.1.10. Должностные лица Департамента АПК, осуществляющие проверку, имеют право:

при проведении выездных проверок беспрепятственно по предъявлении копии приказа о проведении выездной проверки посещать территорию и помещения, которые занимают Получатели, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в отношении которых осуществляется проверка, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, услуг;

знакомиться с документами и материалами (как на бумажном носителе, так и хранящимися в электронной форме в базах данных Получателя), относящимися к предмету проверки;

в пределах своей компетенции запрашивать от руководителей и других должностных лиц Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки;

составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления Получателями документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий.

Должностные лица Департамента АПК обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, с копией приказа на проведение контрольного мероприятия, а также с результатами контрольных мероприятий (актами, заключениями);

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении контрольных мероприятий;

проводить контрольные мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях;

в случаях установления нарушения в результате проведенных контрольных мероприятий обобщенную информацию направлять Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, для принятия мер к устранению.

Должностные лица, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о проведении проверки, запросы о представлении документов и информации, предусмотренные настоящим Положением, акты (заключения) проверок вручаются Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Срок представления документов и информации устанавливается в запросе, исчисляется с даты получения такого запроса и составляет 10 рабочих дней. При непредоставлении в указанные сроки (предоставлении не в полном объеме) или несвоевременном предоставлении объектами контроля документов и материалов, указанных в запросе объекту контроля, проверка проводится по документам, имеющимся в Департаменте АПК.

Документы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются Получателем в подлиннике или представляются их копии, заверенные Получателем, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений.

5.1(1). Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

В случае, если договор о предоставлении субсидии заключен после 30 июня текущего финансового года и на дату заключения договора о предоставлении субсидии результат предоставления субсидии является достигнутым, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии не осуществляется.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.11.2023 N 711-п)

(п. 5.1(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.2.1. При нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

5.2.2. При установлении в ходе проведения контрольного мероприятия фактов предоставления Получателем в составе документов, подтверждающих фактические расходы, расходов, не относящихся к субсидируемому виду деятельности, или косвенных расходов, отнесенных к субсидированному виду деятельности в завышенной доле, полученные бюджетные средства подлежат возврату в размере выявленного нарушения.

5.2.3. В случае если Получателем не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленный в соответствии с [пунктом 3.20](#P1980) настоящего Положения, Получатель осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определяемом по формуле:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)



 - сумма субсидии полученная;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, отражающее уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

k = SUM Di / m, где:

SUM Di - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i-х результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата.

Di = 1 - Ti / Si, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

Si - значение результата, установленное договором о предоставлении субсидии;

Ti - фактическое значение результата.

5.2.4. Лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в случае несоблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, установленных [подпунктами 3.21.7](#P1993), [3.21.2 пункта 3.21](#P1987) настоящего Положения, осуществляют возврат средств, полученных на основании договоров, заключенных с Получателем средств, в областной бюджет:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

- при несоблюдении условия, установленного [подпунктом 3.21.7 пункта 3.21](#P1993) настоящего Положения, - в части выявленного нарушения;

- при несоблюдении условия, установленного [подпунктом 3.21.2 пункта 3.21](#P1987) настоящего Положения, - в полном объеме.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

Приложение N 1

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку элитного семеноводства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п,от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п) |  |

 Заместителю Губернатора,

 Директору Департамента

 агропромышленного комплекса

 Тюменской области

 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

 Прошу рассмотреть документы для участия в отборе для предоставления

субсидии в соответствии с [Положением](#P1685) о порядке предоставления субсидий из

средств областного бюджета на поддержку элитного семеноводства,

утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 09.04.2020

N 189-п \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное наименование заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты заявителя:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявленная сумма субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Субсидию прошу предоставить на финансовое обеспечение/возмещение части

затрат (указать нужное)

 1. Настоящим подтверждаю:

а) достоверность информации, указанной в предоставленных документах, в том

числе информации о месте нахождения и адресе;

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование заявителя)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в

форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, а

также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации;

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; [<1>](#P2218)

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии

с иными нормативными правовыми актами, а также просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед

Тюменской областью;

- не имеет задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням,

штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на

обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации об обязательном социальном

страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных

заболеваний;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации

которого является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в

Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским

юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого

или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности

превышает 25 процентов;

- не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными

нормативными правовыми актами Тюменской области на указанные цели;

- является членом ревизионного союза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; [<3>](#P2219)

 (наименование союза)

- отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей

агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными

приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации,

представлена в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(муниципальный район (городской округ) / Департамент АПК, выбрать нужное).

 2. Даю согласие на осуществление Департаментом АПК проверки соблюдения

порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результатов предоставления субсидии, а также проверки органами

государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий

предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного

кодекса Российской Федерации.

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (использует/не использует) [<4>](#P2220) право на

освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с

исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

 4. Обязуюсь включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях

исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии в целях

финансового обеспечения затрат, условия о согласии лиц, являющихся

поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам

(соглашениям), (за исключением государственных (муниципальных) унитарных

предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием

публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также

коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их

уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом АПК

проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий. [<5>](#P2221)

 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (даю / не даю) согласие на предоставление субсидии в

размере остатка лимитов бюджетных обязательств.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер, дата и время заявки: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

время: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется Департаментом АПК)

--------------------------------

<1> Пункт включается в заявку в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем.

<3> Заполняют сельскохозяйственные производственные и потребительские кооперативы.

<4> Заполняют Получатели в зависимости от формы налогообложения.

<5> Пункт включается в заявку при обращении за субсидией на финансовое обеспечение затрат.

Приложение N 2

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного и федерального

бюджетов на поддержку элитного семеноводства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

 Заместителю Губернатора,

 директору Департамента агропромышленного

 комплекса Тюменской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес субъекта

 персональных данных)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер телефона, адрес

 электронной почты)

 Согласие

 на обработку персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" в целях получения государственной поддержки на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать направление государственной поддержки)

даю согласие Департаменту агропромышленного комплекса Тюменской области

(Департаменту АПК Тюменской области), расположенному по адресу: город

Тюмень, ул. Хохрякова, д. 47 (ИНН 7202137184, ОГРН 1057200712359) (далее -

Оператор), на обработку моих персональных данных (сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление

и уничтожение) моих персональных данных с использованием средств

автоматизации, а также без использования средств автоматизации.

 Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;

- данные документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных)

 Биометрические персональные данные:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в

письменной форме.

 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на

основании письменного заявления в произвольной форме.

 В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Департамент

агропромышленного комплекса Тюменской области вправе продолжить обработку

персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах

2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального

закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение N 3

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку элитного семеноводства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п) |  |

Сведения

о размере планируемых площадей посева элитными семенами

сельскохозяйственных культур

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование вида сельскохозяйственных культур | Объем приобретаемых семян элиты, ц | Норма высева семян, ц/га | Планируемая посевная площадь, га |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Всего посевная площадь |  |  |  |

Общая посевная площадь сельскохозяйственных культур (без площади

многолетних трав посева прошлых лет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га. [<\*>](#P2348)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверено:

Руководитель органа

управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

--------------------------------

<\*> заполняется по данным рабочих планов по проведению весенних полевых работ в текущем году

Приложение N 3а

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку элитного семеноводства

Сведения о планируемых площадях посева элитными семенами

сельскохозяйственных культур

Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

Приложение N 4

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку элитного семеноводства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п) |  |

СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидий на 1 га площади, засеваемой

элитными семенами сельскохозяйственных культур

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Культура | Сорт | Количество, ц | Норма высева, ц/га | Посевная площадь из расчета нормы высева, гектаров (графа 3/ графа 4) | Площадь посева, засеваемая элитными семенами, гектаров [<\*>](#P2419) | Ставка субсидии, рублей | Суммасубсидии, рублей (графа 5 или 6 (наименьшее) x графа 7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Общая посевная площадь сельскохозяйственных культур (без площади многолетних трав посева прошлых лет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ га. [<\*\*>](#P2420)

--------------------------------

<\*> в случае обращения за государственной поддержкой до окончания сева, указывается плановая посевная площадь.

<\*\*> заполняется по данным рабочих планов по проведению весенних полевых работ в текущем году

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, представленных для получения

государственной поддержки, проведена. Сведения, содержащиеся в документах,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке-расчете, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть предоставлена.

 (может, не может)

Руководитель органа управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 5

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку элитного семеноводства

НОРМЫ

ВЫСЕВА СЕМЯН СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР

ДЛЯ РАСЧЕТА РАЗМЕРА СУБСИДИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень сельскохозяйственных культур | Норма высева, ц/га |
| пшеница | 3,0 |
| ячмень | 2,8 |
| овес | 2,5 |
| зернобобовые | 3,5 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 Положение будет дополнено приложением N 6. |  |

Приложение N 4

к постановлению Правительства

Тюменской области

от 9 апреля 2020 г. N 189-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО

БЮДЖЕТА НА ПОДДЕРЖКУ ОТДЕЛЬНЫХ ПОДОТРАСЛЕЙ ЖИВОТНОВОДСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 11.05.2021 N 256-п,от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п, от 01.04.2022 N 173-п,от 08.06.2022 N 354-п, от 08.09.2022 N 642-п, от 02.12.2022 N 901-п,от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п) |  |

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на поддержку отдельных подотраслей животноводства определяет условия, цели и порядок предоставления средств из областного бюджета на поддержку отдельных подотраслей животноводства (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии (далее - Положение).

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п, от 02.12.2022 N 901-п)

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы", утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 N 699-п, с целью обеспечения племенного условного маточного поголовья сельскохозяйственных животных и численности племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, по следующим направлениям:

1.2.1. На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных.

1.2.2. На финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества.

1.3. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент агропромышленного комплекса Тюменской области (далее - Департамент АПК).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, а также в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Тюменской области на текущий финансовый год по соответствующему направлению расходов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

1.5. К категории получателей субсидии относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, государственных (муниципальных) учреждений), признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год, включенные в перечень для предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства, утверждаемый Правительством Тюменской области по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с [Порядком](#P2925) формирования, согласования и утверждения перечня сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства, установленным в приложении N 1 к настоящему Положению (далее - Участник отбора).

1.6. Критерий отбора получателя субсидии:

Количество планируемого племенного условного маточного поголовья сельскохозяйственных животных и (или) планируемой численности племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки, у Участника отбора на конец текущего финансового года превышает или равно количеству племенного условного маточного поголовья сельскохозяйственных животных и (или) численности племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки на конец предшествующего года.

1.7. Получателями субсидии (далее - Получатели) являются Участники отбора, определенные по результатам проведения запроса предложений исходя из соответствия Участника отбора категории, критерию отбора и очередности поступления заявок для участия в отборе.

1.8. Органы местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с Законом Тюменской области от 08.12.2015 N 135 "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями", распоряжением Департамента агропромышленного комплекса Тюменской области от 30.07.2012 N 23 "Об утверждении административного регламента" осуществляют проверку достоверности документов, представляемых для получения государственной поддержки Получателями, подготовку заключений по ним, а также согласование указанных документов.

1.9. Настоящее Положение, а также информация о Департаменте АПК размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" https://admtyumen.ru (далее - Официальный портал органов государственной власти Тюменской области).

1.10. Не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведения о субсидиях, предусмотренных на цели, установленные [пунктом 1.2](#P2499) настоящего Положения, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" http://budget.gov.ru в разделе "Бюджет" (далее - Единый портал).

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

Сведения, указанные в [абзаце первом](#P2511) настоящего пункта, включаются в размещаемый на Едином портале реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации, в порядке и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации".

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

II. Порядок проведения отбора Получателей

для предоставления субсидий

2.1. Отбор Получателей субсидии на право получения субсидий и заключения договоров о предоставлении субсидии осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных Участниками отбора, исходя из соответствия Участников отбора категории, критерию отбора, установленных [пунктами 1.5](#P2505), [1.6](#P2506) настоящего Положения, и очередности поступления заявок (далее - отбор).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 1 п. 2.2 будет изложен в новой редакции:"2.2. Департамент АПК не позднее чем за три рабочих дня до даты начала подачи (приема) заявок размещает объявление о проведении отбора на Едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области с указанием в объявлении о проведении отбора на предоставление субсидий по каждому из направлений, установленных в пункте 1.2 настоящего Положения:". |  |

2.2. Департамент АПК не позднее чем за один рабочий день до даты начала подачи (приема) заявок размещает на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области объявление о проведении отбора на предоставление субсидий по каждому из направлений, установленных в [пункте 1.2](#P2499) настоящего Положения, с указанием:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

сроков проведения отбора;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

даты начала подачи или окончания приема заявок Участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента АПК;

результатов предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.20](#P2781) настоящего Положения;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 6 п. 2.2 будет изложен в новой редакции:"доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;". |  |

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к Участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#P2548) настоящего Положения и перечня документов, представляемых Участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок Участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых Участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5](#P2560) - [2.15](#P2616) настоящего Положения;

порядка отзыва заявок Участниками отбора, порядка возврата заявок Участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок Участников отбора, порядка внесения изменений в заявки Участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок Участников отбора в соответствии с [пунктами 2.21](#P2628) - [2.23](#P2646) настоящего Положения;

порядка предоставления Участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого Участник отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии;

условий признания Участника отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 14 п. 2.2 после слов "на Едином портале" будет дополнен словами "(в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале)". |  |

даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в соответствии с [пунктом 2.25](#P2653) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.2(1). Отборы объявляются Департаментом АПК по мере необходимости в течение текущего финансового года, но не позднее 10 ноября.

(п. 2.2(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.3. Участник отбора вправе направить Департаменту АПК запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Департамент АПК обязан направить разъяснения положений объявления о проведении отбора, если указанный запрос поступил в Департамент АПК не позднее чем за 5 календарных дней до окончания срока подачи заявок.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 2 пункта 2.3 после слов "на Едином портале" будет дополнен словами "(в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале)". |  |

В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений объявления о проведении отбора по запросу Участника отбора такое разъяснение должно быть размещено Департаментом АПК на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области с указанием предмета запроса, но без указания Участника отбора, от которого поступил запрос.

2.4. Для участия в отборе Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. У Участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату формирования справки территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, представленной в соответствии с [подпунктом 2.5.14 пункта 2.5](#P2586) настоящего Положения, или на дату формирования информации, запрашиваемой Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 2.10](#P2603) настоящего Положения.

2.4.2. На дату подачи заявки на участие в отборе:

2.4.2.1. Участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.4.2.2. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.4.2.3. У Участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тюменской областью.

2.4.2.4. Участник отбора не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные [пунктом 1.2](#P2499) настоящего Положения.

2.4.2.5. Отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности Участника отбора за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".

2.4.2.6. Участник отбора является членом ревизионного союза (для сельскохозяйственных производственных кооперативов).

2.4.2.7. У Участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.4.2.8. С 1 января 2025 года - наличие у Участника отбора документального подтверждения прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство.

(п. 2.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.5. Участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляет в Департамент АПК [заявку](#P3125) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.5.1 - 2.5.3. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

2.5.4. Документа, выданного держателем реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, о размере доли в уставном капитале Участника отбора офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (для акционерных обществ).

(пп. 2.5.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.5 - 2.5.6. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 п. 2.5 будет дополнен пп. 2.5.5, 2.5.6 следующего содержания:"2.5.5. Сведения о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, по форме согласно приложению N 6 к настоящему Положению.2.5.6. Копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельные участки.В случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, Участник отбора представляет копии правоустанавливающих документов на земельный участок.". |  |

2.5.7. Уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Указанный документ предоставляют Участники отбора, использующие право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

2.5.8. [Сведений](#P3238) о племенном поголовье по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

2.5.9. Справки-расчета по форме согласно [приложениям N 4](#P3272), [4а](#P3352) к настоящему Положению по направлениям субсидирования:

а) [справка-расчет](#P3272) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению предоставляется для получения субсидии по направлению, установленному [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P2500) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

б) [справка-расчет](#P3352) по форме согласно приложению N 4а к настоящему Положению предоставляется для получения субсидии по направлению, установленному [подпунктом 1.2.2 пункта 1.2](#P2501) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.10. [Согласия](#P3439) Участника отбора на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению (для физических лиц).

2.5.11. Согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об Участнике отбора, о подаваемой Участником отбора заявке, иной информации об Участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, составленного в произвольной форме и подписанного Участником отбора.

2.5.12. Отчета о движении скота и птицы на ферме по форме N СП-51 за месяц, предшествующий месяцу, указанному в справке-расчете.

Указанный документ представляют Участники отбора при обращении за субсидией по направлению, установленному [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P2500) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 2.5.12 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

2.5.13. Отчета о наличии и использовании быков-производителей по форме N 3-плем за каждый месяц периода текущего финансового года, за который предоставляется заявка по направлению, установленному [подпунктом 1.2.2 пункта 1.2](#P2501) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.14. Справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки на участие в отборе.

(пп. 2.5.14 введен постановлением Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.5.14. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

2.6. Документы для участия в отборе представляются Участником отбора в Департамент АПК по описи. В описи указываются реквизиты документов, количество листов. Опись составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у Участника отбора, а второй (копия) прилагается к заявке и документам.

2.7. Документы, указанные в [пункте 2.5](#P2560) настоящего Положения, предоставляются на бумажном носителе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 п. 2.8 будет изложен в новой редакции:"2.8. Документы, указанные в подпунктах 2.5.4, 2.5.5, абзаце втором подпункта 2.5.6, подпунктах 2.5.8 - 2.5.13 пункта 2.5 настоящего Положения, представляются Участником отбора в обязательном порядке.". |  |

2.8. Документы, указанные в [подпунктах 2.5.4](#P2563), [2.5.8](#P2572) - [2.5.13 пункта 2.5](#P2584) настоящего Положения, предоставляются Участником отбора в обязательном порядке.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 02.03.2023 N 95-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 п. 2.9 будет изложен в новой редакции:"2.9. Документы, указанные в абзаце первом подпункта 2.5.6, подпунктах 2.5.7, 2.5.14 пункта 2.5 настоящего Положения, представляются по желанию Участника отбора.". |  |

2.9. Документы, указанные в [подпунктах 2.5.7](#P2570), [2.5.14 пункта 2.5](#P2586) настоящего Положения, представляются по желанию Участником отбора.

(п. 2.9 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 п. 2.10 будет изложен в новой редакции:"2.10. В случае непредставления документов, предусмотренных абзацем первым подпункта 2.5.6, подпунктами 2.5.7, 2.5.14 пункта 2.5 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию, указанную в абзаце первом подпункта 2.5.6 пункта 2.5 настоящего Положения, из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии; подпунктах 2.5.7, 2.5.14 пункта 2.5 настоящего Положения - из Федеральной налоговой службы.В случае отсутствия технической возможности затребования документов, указанных в подпунктах 2.5.7, 2.5.14 пункта 2.5 настоящего Положения, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, документы запрашиваются в Федеральной налоговой службе иным доступным способом (по электронной почте, по факсу, путем непосредственного обращения в орган с соответствующим запросом).". |  |

2.10. В случае непредставления документов, предусмотренных в [подпунктах 2.5.7](#P2570), [2.5.14 пункта 2.5](#P2586) настоящего Положения, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию из Федеральной налоговой службы.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п)

В случае отсутствия технической возможности затребования указанных документов с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, документы запрашиваются в Федеральной налоговой службе иным доступным способом (по электронной почте, по факсу, путем непосредственного обращения в орган с соответствующим запросом).

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

(п. 2.10 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.11. В составе заявки могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов.

2.12. Копии документов могут быть:

2.12.1. Заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально, по желанию Участника отбора.

2.12.2. Удостоверены исполнительным органом Участника отбора путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц без сокращений с указанием их мест нахождения, и подписаны уполномоченными лицами.

2.13. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

2.14. Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для участия в отборе документов сведений, не соответствующих действительности, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.15. Заявка подается отдельно по каждому направлению, установленному в [пункте 1.2](#P2499) настоящего Положения. Участник отбора в период проведения отбора вправе подать неограниченное количество заявок на участие в отборе по каждому направлению, установленному в [пункте 1.2](#P2499) настоящего Положения, при условии, что каждая заявка предоставлена за месяцы, которые не были заявлены ранее.

В случае установления факта подачи одним Участником отбора заявок за месяцы, которые были заявлены ранее, по каждому направлению, установленному в [пункте 1.2](#P2499) настоящего Положения, при условии, что поданные ранее заявки этим Участником отбора не отозваны, все заявки на участие в отборе такого Участника отбора не рассматриваются и возвращаются Участнику отбора.

(п. 2.15 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

2.16. Заявка с приложенными к ней документами представляется Участником отбора в Департамент АПК почтой, лично или через представителя.

2.17. Заявка, поступившая в срок, указанный в объявлении о проведении отбора регистрируется Департаментом АПК в день поступления. При регистрации указывается время и дата поступления.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

В случае направления заявки с приложенными к ней документами в Департамент АПК по почте заявка подлежит регистрации в Департаменте АПК в день ее получения.

2.18. Регистрация в Департаменте АПК осуществляется в журнале регистрации на бумажном носителе. Подчистки и помарки в журнале регистрации не допускаются. Исправление неправильных записей делается с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление.

2.19. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до размещения информации о результатах проведенного отбора путем направления в Департамент АПК уведомления об отзыве заявки. Возврат заявки и документов осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отзыве заявки по месту подачи заявки.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п, от 01.04.2022 N 173-п)

Внесение изменений в заявку на участие в отборе не допускается.

2.20. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

2.21. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки:

2.21.1. Запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия информацию, подтверждающую соответствие Участника отбора требованиям, установленным в [подпунктах 2.4.2.1](#P2551), [2.4.2.7 пункта 2.4.2](#P2557) настоящего Положения:

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п, от 18.05.2023 N 292-п)

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - из Федеральной налоговой службы;

- информацию о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном страховании, - из территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.21.2. Осуществляет проверку соответствия Участников отбора категории и критерию отбора и требованиям, установленным в [пунктах 1.5](#P2505), [1.6](#P2506), [2.4](#P2548) настоящего Положения, а также рассмотрение представленных ими документов на соответствие требованиям, установленным [пунктами 2.5](#P2560) - [2.15](#P2616) настоящего Положения, и объявлением о проведении отбора.

2.21.3. Осуществляет проверку, что в отношении Участника отбора не введена процедура банкротства - посредством официального сайта арбитражного суда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в информационной системе "Картотека арбитражных дел" на сайте федеральных арбитражных судов (http://kad.arbitr.ru).

(пп. 2.21.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.21.4. Посредством межведомственного запроса запрашивает:

а) у главных администраторов доходов областного бюджета - органов государственной власти (государственных органов) Тюменской области информацию о наличии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом (далее - просроченная задолженность).

При наличии просроченной задолженности главные администраторы доходов областного бюджета - органы государственной власти (государственные органы) Тюменской области в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса направляют указанную информацию в Департамент АПК.

б) в Главном управлении МЧС России по Тюменской области информацию о соответствии Участника отбора требованию, установленному [подпунктом 2.4.2.5 пункта 2.4.2](#P2555) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

В случае если указанная информация в отношении Участника отбора запрашивалась в рамках иных мер государственной поддержки в текущем году, повторный запрос не осуществляется.

(пп. 2.21.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 2.21 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.22. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

2.23. По результатам рассмотрения документов, представленных Участниками отбора, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, указанного в [пункте 2.21](#P2628) настоящего Положения, по мере рассмотрения заявок, с учетом очередности их поступления, принимает решение в форме приказа о признании Участников отбора Получателями субсидии и размере предоставляемой субсидии либо об отклонении заявки Участника отбора при наличии оснований, установленных [пунктом 2.26](#P2658) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

Участники отбора признаются Получателями субсидии, которым могут быть предоставлены субсидии в размерах, определяемых в соответствии с заявками, и в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Департаментом АПК поступивших заявок, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии на цели, указанные в [пункте 1.2](#P2499) настоящего Положения. При этом в очереди не учитываются заявки, отклоненные Департаментом АПК по основаниям, установленным [пунктом 2.26](#P2658) настоящего Положения.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для признания Участника отбора Получателем субсидии и предоставления ему субсидии в размере, определяемом в соответствии с заявкой, в полном объеме, Участник отбора с его согласия признается Получателем субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа Участника отбора от признания его Получателем субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего Участника отбора в порядке очередности.

2.24. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 1 п. 2.25 будет изложен в новой редакции:"2.25. Департамент АПК не позднее чем через 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.23 настоящего Положения, размещает информацию о результатах проведенного отбора на Едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале), и Официальном портале органов государственной власти Тюменской области, включающую следующие сведения:". |  |

2.25. Департамент АПК не позднее чем через 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 2.23](#P2646) настоящего Положения, размещает на Едином портале и Официальном портале органов государственной власти Тюменской области информацию о результатах проведенного отбора, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об Участниках отбора, участвующих в отборе, заявки которых были рассмотрены;

информация об Участниках отбора, участвующих в отборе, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования Участников отбора, признанных Получателями субсидий, с которыми заключается договор о предоставлении субсидии, и размер предоставляемых им субсидий.

2.26. Основания для отклонения заявки Участника отбора на стадии рассмотрения заявок:

2.26.1. Несоответствие Участника отбора категории, критерию отбора и требованиям, установленным в [пунктах 1.5](#P2505), [1.6](#P2506), [2.4](#P2548) настоящего Положения.

2.26.2. Несоответствие представленных Участником отбора заявки на участие в отборе и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и [пунктами 2.5](#P2560) - [2.15](#P2616) настоящего Положения.

2.26.3. Установление факта недостоверности представленной Участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.26.4. Подача Участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.26.5. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующем мероприятии государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы, а также предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Тюменской области на текущий финансовый год по соответствующему направлению расходов, или их недостаточность (в случае отсутствия в заявке на участие в отборе согласия Участника отбора на предоставление субсидии в размере остатков лимитов бюджетных обязательств).

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

2.26.6. Заключение органа местного самоуправления о невозможности предоставления государственной поддержки.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 пп. 2.26.7 п. 2.26 будет изложен в новой редакции:"2.26.7. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 (за исключением документов, указанных в абзаце первом подпункта 2.5.6, подпунктах 2.5.7, 2.5.14) настоящего Положения.". |  |

2.26.7. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.5](#P2560) (за исключением документов, указанных в [подпунктах 2.5.7](#P1772), [2.5.14](#P2586)) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п)

2.26.8. Отсутствие подтверждающей информации, поступившей из соответствующих органов, указанных в [пункте 2.10](#P2603), [подпункте 2.21.1 пункта 2.21](#P2629) настоящего Положения.

(пп. 2.26.8 введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.27. При наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента АПК, на цели, указанные в [пункте 1.2](#P2499) настоящего Положения, а также в случае выделения дополнительных ассигнований на указанные цели Департамент АПК вправе провести дополнительный отбор, разместив объявление о проведении отбора в порядке, установленном [пунктом 2.2](#P2522) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Для заключения договора о предоставлении субсидии Получатели, в отношении которых Департаментом АПК принято решение о признании Участников отбора Получателями субсидии, должны:

3.1.1. Соответствовать требованию, установленному настоящим подпунктом, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

3.1.1.1. При предоставлении субсидий на возмещение части затрат - наличие затрат на содержание сельскохозяйственных животных на сумму не менее размера причитающихся субсидий.

3.1.1.2. При предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат - наличие в Управлении Федерального казначейства по Тюменской области зарезервированного лицевого счета для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения.

(пп. 3.1.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.1.2. Представить в Департамент АПК не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем размещения информации о результатах проведенного отбора в соответствии с [пунктом 2.25](#P2653) настоящего Положения:

(п. 3.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.1.2.1. Заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) по форме, приведенной в типовой форме договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.1.2.2. В случае предоставления субсидий на возмещение части затрат - документы, подтверждающие затраты на содержание сельскохозяйственных животных на сумму не менее размера причитающихся субсидий: договоры и первичные учетные документы (счета-фактуры, товарные накладные, акты приемки-передачи выполненных работ, платежные ведомости, платежные поручения, документы, подтверждающие численность основного и привлеченного персонала).

В случае предоставления документов, подтверждающих затраты на оплату труда, дополнительно предоставляются документы по расчету и начислению оплаты труда.

3.1.2.3. В случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат - информацию Управления Федерального казначейства по Тюменской области о зарезервированном лицевом счете для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения.

(пп. 3.1.2.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.2. Документы, указанные в [подпункте 3.1.2 пункта 3.1](#P2682) настоящего Положения, направляются в Департамент АПК на бумажных носителях и являются обязательными для предоставления Получателями.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.3. В составе заявления предоставляются оригиналы и (или) копии документов.

3.4. Копии документов могут быть:

3.4.1. Заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально, по желанию Получателя.

3.4.2. Удостоверены исполнительным органом Получателя путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц без сокращений с указанием их мест нахождения, и подписаны уполномоченными лицами.

3.5. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

3.6. Получатель несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Заявление с приложенными к нему документами предоставляется Получателем в Департамент АПК почтой, лично или через представителя Получателя.

Днем обращения за государственной поддержкой считается дата поступления в Департамент АПК заявления с приложенными к нему документами, которое подлежит регистрации в день поступления.

В случае направления заявления по почте заявление о предоставлении средств подлежит регистрации в Департаменте АПК в день его получения.

3.8. Регистрация заявлений и прилагаемых к ним документов осуществляется в Департаменте АПК в журнале регистрации на бумажном носителе. Подчистки и помарки в журнале регистрации не допускаются. Исправление неправильных записей делается с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.9. Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления, осуществляет проверку и рассмотрение представленных документов на предмет соответствия [пунктам 3.2](#P2690) - [3.5](#P2697) настоящего Положения, а также проверку Получателя на соответствие требованию, установленному [подпункте 3.1.1 пункта 3.1](#P2678) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.10. По результатам рассмотрения документов, предоставленных Получателями, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, установленного [пунктом 3.9](#P2704) настоящего Положения, принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии при наличии оснований, установленных [пунктом 3.12](#P2709) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.11. В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, направляет Получателю уведомление с указанием причин отказа на адрес, указанный в заявке на участие в отборе, почтовым отправлением или с использованием электронных средств связи при указании Получателем электронного адреса в заявке на участие в отборе и делает соответствующую запись в журнале регистрации.

3.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.12.1. Несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным в соответствии с [пунктами 3.2](#P2690) - [3.5](#P2697) настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [подпункте 3.1.2 пункта 3.1](#P2682) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.12.2. Установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

3.12.3. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п.

3.12.4. Несоответствие Получателя требованию, установленному [подпунктом 3.1.1 пункта 3.1](#P2678) настоящего Положения настоящего Положения.

(п. 3.12.4 введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.13. После устранения причин, послуживших отказом в предоставлении субсидии, Получатель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии, повторно обратиться за получением субсидии, а также представить дополнительные документы или информацию, которые не были представлены в полном объеме или не соответствовали установленным требованиям.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п, от 18.05.2023 N 292-п)

При повторном обращении Получателя за получением субсидии, Департамент АПК рассматривает документы в порядке, установленном в [пунктах 3.1](#P2677) - [3.11](#P2708) настоящего Положения.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

3.14. Субсидии предоставляются Получателям в следующих размерах:

3.14.1. При предоставлении субсидий по направлению, установленному [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P2500) настоящего Положения, субсидия выплачивается по ставке 2 000 рублей в месяц на 1 условную голову племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.14.2. При предоставлении субсидий по направлению, установленному [подпунктом 1.2.2 пункта 1.2](#P2501) настоящего Положения, субсидия выплачивается по ставке 17 500 рублей в месяц на 1 голову племенных быков-производителей.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.15. Расчет затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется без учета налога на добавленную стоимость.

Для Получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.16. Порядок и сроки возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий их предоставления:

3.16.1. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении с указанием платежных реквизитов.

(пп. 3.16.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.16.2. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 5.1](#P2834) настоящего Положения, и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Получателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(пп. 3.16.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.16.3. В случае если Получателем не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное в договоре о предоставлении субсидии, Получатель в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определенном в соответствии с [подпунктом 5.2.3 пункта 5.2](#P2889) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.16.4. В случае если Получателем не достигнуты значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, возврат средств в областной бюджет осуществляется в соответствии с порядком возврата субсидии, который действовал на дату заключения договора о предоставлении субсидии между Департаментом АПК и Получателем.

Действие настоящего пункта применяется к правоотношениям сторон по договорам о предоставлении субсидий, заключенным в 2020 году.

(п. 3.16.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.16.5. В случае если Получателем в установленный [подпунктами 3.16.3](#P2732), [3.16.4](#P2734) настоящего пункта срок не осуществлен возврат средств, подлежащих возврату в областной бюджет, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, установленного [подпунктами 3.16.3](#P2732), [3.16.4](#P2734) настоящего пункта, рассчитывает размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, и направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.16.6. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 5.1](#P2834) настоящего Положения, и выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидий лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в случаях, предусмотренных [подпунктом 5.2.5 пункта 5.2](#P2910) настоящего Положения, Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем, уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.16.7. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем направления Департаментом АПК уведомления, производят возврат субсидий в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

3.16.8. В случае невозврата субсидий взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.17. Условия и порядок заключения договора о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 в абз. 1 пп. 3.17.1 п. 3.17 слова "государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - системе "Электронный бюджет")" будут заменены словами "системе Электронный бюджет". |  |

3.17.1. Договор о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон договора.

Департамент АПК в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, формирует и направляет проект договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет", направляет Получателю уведомление о размещении проекта договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" на электронный адрес, указанный в заявке на участие в отборе, а при его отсутствии - на почтовый адрес Получателя.

Получатель в течение четырех рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении проекта договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет", рассматривает, подписывает проект договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" усиленной квалифицированной электронной подписью.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

Абзац исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

3.17.2. Дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении субсидии, заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации в системе "Электронный бюджет" и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон договора, в порядке, определенном [подпунктом 3.17.1](#P2745) настоящего пункта.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.17.3. В случае, если Получатель признан Получателем субсидии и с ним заключен договор о предоставлении субсидии, то по результатам последующих отборов в текущем финансовом году и определении размеров субсидии, заключается дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии, суммирующее размер субсидии на текущий финансовый год.

(п. 3.17.3 введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.18. В договор о предоставлении субсидии включаются следующие условия:

о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту АПК ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4](#P2503) настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии;

согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, на осуществление в отношении их проверки Департаментом АПК соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п, от 08.09.2022 N 642-п)

о запрете приобретения Получателями - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, за счет полученных из бюджета Тюменской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств на приобретение ветеринарных препаратов (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат);

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

абзац исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

В договоре о предоставлении субсидии также устанавливаются:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

значение результата предоставления субсидии и точная дата достижения результата предоставления субсидии;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) (далее - План мероприятий) и обязанность Получателя по ежемесячному представлению отчета о реализации Плана мероприятий, формируемого по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии. План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием одной контрольной точки в квартал.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.19. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, перечисляет субсидию в следующем порядке:

3.19.1. Субсидии на финансовое обеспечение части затрат перечисляются на лицевые счета для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытые Получателям в Управлении Федерального казначейства по Тюменской области в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3.19.2. Перечисление субсидий на возмещение части затрат осуществляется Департаментом АПК на расчетные счета, открытые Получателям в кредитных организациях.

3.19.3. Основанием для выплаты субсидий является договор о предоставлении субсидии, заключенный между Департаментом АПК и Получателем, справка-расчет по форме согласно [приложениям N 4](#P3272), [4а](#P3352) к настоящему Положению.

Субсидия не перечисляется, в случае если Получатель считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 3.19(1)](#P2775) настоящего Положения.

(п. 3.19 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.19(1). Получатель считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии:

3.19(1).1. В случае непредставления заявления в срок, установленный [подпунктом 3.1.2 пункта 3.1](#P2682) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.19(1).2. В случае неподписания Получателем договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный [подпунктом 3.17.1 пункта 3.17](#P2745) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 3.19(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.20. Результаты предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в договоре о предоставлении субсидии:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

3.20.1. Результат предоставления субсидии при предоставлении субсидий по направлению, установленному [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P2500) настоящего Положения - племенное маточное поголовье крупного рогатого скота мясного направления (в пересчете на условные головы) (тыс. голов).

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии на основании сведений о племенном поголовье, представляемых в соответствии с [подпунктом 2.5.8 пункта 2.5](#P2572) настоящего Положения, и должно быть достигнуто Получателем не позднее 31 декабря года, в котором получена субсидия.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 3.20.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

3.20.2. Результат предоставления субсидии при предоставлении субсидий по направлению, установленному [подпунктом 1.2.2 пункта 1.2](#P2501) настоящего Положения, - численность племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества (голов).

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии на основании сведений о племенном поголовье, представляемых в соответствии с [подпунктом 2.5.8 пункта 2.5](#P2572) настоящего Положения, и должно быть достигнуто Получателем не позднее 31 декабря года, в котором получена субсидия.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.21. Общими условиями предоставления субсидий Получателям являются:

3.21.1. Предоставление достоверной информации Получателем.

3.21.2. Согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, на осуществление Департаментом АПК проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидии.

(пп. 3.21.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

3.21.3. Предоставление отчетности, установленной [пунктом 4.1](#P2820) настоящего Положения.

3.21.4. Предоставление Получателями в органы местного самоуправления, а организациями, зарегистрированными в г. Тюмени, в Департамент АПК отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, ежеквартально в срок для сдачи квартальной отчетности не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовой отчетности - в срок по 20 февраля года, следующего за отчетным.

3.21.5. Ведение Получателем обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет субсидии (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

3.21.6. Запрет приобретения Получателями - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, за счет полученных из бюджета Тюменской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств на приобретение ветеринарных препаратов (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

3.21.7. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п.

3.21.8. Полученная субсидия в срок до 31 декабря текущего финансового года направляется на оплату затрат, установленных [пунктом 3.22](#P2804) настоящего Положения (при заключении договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

3.21.9. Субсидии предоставляются в соответствии с заключенным договором о предоставлении субсидии в пределах размера предоставляемой суммы субсидии.

3.22. Субсидии предоставляются Получателям в порядке финансового обеспечения (возмещения) части затрат в текущем году:

3.22.1. По направлению, установленному [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P2500) настоящего Положения:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

а) на приобретение кормов и (или) их доставку, услуги по приготовлению кормов, ветеринарное обслуживание (ветеринарные услуги, ветеринарные препараты, расходные материалы), лабораторные исследования (анализы качества кормов, проведение генетической экспертизы);

б) на оплату труда работников животноводства, включая налог на доходы физических лиц. При обращении за субсидией на финансовое обеспечение указанные затраты не возмещаются.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.22.2. По направлению, установленному [подпунктом 1.2.2 пункта 1.2](#P2501) настоящего Положения:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

а) на приобретение кормов и (или) их доставку, услуги по приготовлению кормов, ветеринарное обслуживание (ветеринарные услуги, ветеринарные препараты, расходные материалы), приобретение жидкого азота и расходных материалов для получения, обработки и хранения семени племенных быков-производителей;

б) на оплату труда работников животноводства, включая налог на доходы физических лиц. При обращении за субсидией на финансовое обеспечение указанные затраты не возмещаются.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.23. В случае заключения договора о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат Получатели ежеквартально в срок не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, до полного расходования средств субсидии представляют в Департамент АПК документы о расходах: договоры и первичные учетные документы (счета-фактуры, акты сдачи-приемки выполненных работ, товарные накладные, платежные поручения).

(п. 3.23 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели предоставляют в Департамент АПК следующую отчетность об исполнении условий предоставления и расходования субсидий:

4.1.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе "Электронный бюджет" ежеквартально не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом. Отчет подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя.

(п. 4.1.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

4.1.2. Получатели ежеквартально не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент АПК отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе "Электронный бюджет". Отчет подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя.

(п. 4.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

4.1.3. Иную дополнительную отчетность в сроки и по форме, установленной Департаментом АПК в договоре о предоставлении субсидии.

4.2. Ответственность за достоверность информации, указанной в отчетах, несет Получатель.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления

субсидий и ответственности за их нарушение

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области

от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п)

5.1. Проведение проверок по соблюдению Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется в следующем порядке:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.1. Проведение проверок осуществляется Департаментом АПК для обеспечения соблюдения Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с договором о предоставлении субсидий и настоящим Положением.

(пп. 5.1.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.2. Государственный финансовый контроль в отношении Получателя осуществляется в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(пп. 5.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.3. Департамент АПК осуществляет проверки соблюдения Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в форме:

а) камеральных проверок;

б) выездных проверок.

(пп. 5.1.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.4. Проведение камеральных проверок:

5.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

5.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

5.1.4.3. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, приобщаются к материалам проверки. Заключение руководителя контрольной группы (должностного лица, проводившего камеральную проверку) по поступившим возражениям направляется Получателю в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

(п. 5.1.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.1.5. Проведение выездных проверок:

5.1.5.1. Выездные проверки проводятся по местонахождению Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня, следующего за днем начала проверки, установленной приказом.

В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

При выявлении противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в текстах документов (сведениях, цифровых данных и показателях по деятельности), с целью обеспечения соответствия порядку, целям и условиям предоставления субсидии Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, для уточнения информации и устранения противоречий в представленных документах в рамках выездной проверки Департамент АПК обращается с письменным запросом в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями (сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями). При этом срок проведения выездной проверки продлевается решением директора Департамента АПК на основании мотивированной докладной записки должностного лица, осуществляющего проверку, или руководителя контрольной группы, но не более чем на 10 рабочих дней. Заверенная Департаментом АПК копия решения о продлении срока проведения выездной проверки вручается (направляется) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем принятия директором Департамента АПК указанного решения.

5.1.5.2. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения акта проверки, направить свои возражения руководителю контрольной группы, которые приобщаются к акту выездной проверки и являются их неотъемлемой частью. Заключение руководителя и (или) участника контрольной группы по поступившим возражениям направляется Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.1.6. Для проработки вопросов сферы деятельности в рамках своих полномочий Департамент АПК может привлекать к проведению проверок специалистов из числа специализированных и иных организаций. В этой связи до начала проведения проверки направляет в специализированные и иные организации обращение о выделении специалистов, заключает договоры. Привлекаемые к участию в проведении проверки специалисты включаются в состав контрольной группы в соответствии с программой проверки Департамента АПК.

5.1.7. Решение о проведении проверки (камеральной, выездной) принимается директором Департамента АПК и оформляется приказом, в котором указываются форма проверки, наименование Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, проверяемый период, тема проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

Для проведения каждого отдельного контрольного мероприятия составляется программа контрольного мероприятия, подписанная должностными лицами Департамента АПК, уполномоченными на проведение проверки, и утвержденная директором Департамента АПК. Программа контрольного мероприятия содержит наименование Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, проверяемый период, тему контрольного мероприятия, состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия и перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

5.1.8. Основаниями для подготовки приказа о проведении проверки являются:

а) план проверок на очередной финансовый год (далее - План проверок), который утверждается директором Департамента АПК до 15 декабря текущего года (плановые проверки). План проверок включает в себя форму проверки, перечень Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в отношении которых Департаментом АПК планируется осуществить проверки в следующем финансовом году, и срок проведения проверки;

б) поступившие поручения от Губернатора Тюменской области, Вице-Губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента АПК, заместителя директора Департамента АПК (внеплановая проверка).

5.1.9. При формировании плана проверок необходимо учитывать:

информацию о планируемых (проводимых) органами государственного финансового контроля идентичных проверках в целях исключения их дублирования;

количество Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями.

5.1.10. Должностные лица Департамента АПК, осуществляющие проверку, имеют право:

при проведении выездных проверок беспрепятственно по предъявлении копии приказа о проведении выездной проверки посещать территорию и помещения, которые занимают Получатели, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в отношении которых осуществляется проверка, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, услуг;

знакомиться с документами и материалами (как на бумажном носителе, так и хранящимися в электронной форме в базах данных Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями), относящимися к предмету проверки;

в пределах своей компетенции запрашивать от руководителей и других должностных лиц Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки;

составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий.

Должностные лица Департамента АПК обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, с копией приказа на проведение контрольного мероприятия, а также с результатами контрольных мероприятий (актами, заключениями);

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении контрольных мероприятий;

проводить контрольные мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях;

в случаях установления нарушения в результате проведенных контрольных мероприятий обобщенную информацию направлять Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, для принятия мер к устранению.

Должностные лица, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о проведении проверки, запросы о представлении документов и информации, предусмотренные настоящим Положением, акты (заключения) проверок вручаются Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Срок представления документов и информации устанавливается в запросе, исчисляется с даты получения такого запроса и составляет 10 рабочих дней. При непредоставлении в указанные сроки (предоставлении не в полном объеме) или несвоевременном предоставлении объектами контроля документов и материалов, указанных в запросе объекту контроля, проверка проводится по документам, имеющимся в Департаменте АПК.

Документы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются Получателем, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в подлиннике или в копиях, заверенных Получателем, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений.

5.1(1). Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 5.1(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.2.1. При нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

5.2.2. При установлении в ходе проведения контрольного мероприятия фактов предоставления Получателем в составе документов, подтверждающих фактические расходы, расходов, не относящихся к субсидируемому виду деятельности, или косвенных расходов, отнесенных к субсидированному виду деятельности в завышенной доле, полученные бюджетные средства подлежат возврату в размере выявленного нарушения.

5.2.3. В случае если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, установленные в соответствии с [пунктом 3.20](#P2781) настоящего Положения, Получатель осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)



 - сумма субсидии полученная;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, отражающее уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

k = SUM Di / m, где:

SUM Di - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i-х результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата.

Di = 1 - Ti / Si, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии;

Si - значение результата, установленное договором о предоставлении субсидии;

Ti - фактическое значение результата.

5.2.4. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п.

5.2.5. Лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с Получателем, в случае несоблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, установленных [подпунктами 3.21.6](#P2799), [3.21.2 пункта 3.21](#P2794) настоящего Положения, осуществляют возврат средств, полученных на основании договоров, заключенных с Получателем средств, в областной бюджет:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

- при несоблюдении условия, установленного [подпунктом 3.21.6 пункта 3.21](#P2799) настоящего Положения, - в части выявленного нарушения;

- при несоблюдении условия, установленного [подпунктом 3.21.2 пункта 3.21](#P2794) настоящего Положения, - в полном объеме.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

Приложение N 1

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку отдельных подотраслей животноводства

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИЙ НА ПОДДЕРЖКУ ПЛЕМЕННОГО ЖИВОТНОВОДСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п,от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п) |  |

1. Настоящий порядок формирования, согласования и утверждения перечня сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства (далее - Порядок) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, установленными в приложении N 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации N 717 от 14.07.2012 "О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", и определяет порядок формирования, согласования и утверждения перечня сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства (далее - Перечень).

2. Перечень формируется из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год (далее - Заявители), отвечающих следующим требованиям:

2.1. Являются организациями, осуществляющими деятельность в области племенного животноводства, которым принадлежат племенные стада, зарегистрированные в Государственном племенном регистре по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году обращения на включение в Перечень, для предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства по направлениям, установленным [подпунктами 1.2.1](#P2500), [1.2.2 пункта 1.2](#P2501) Положения о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на поддержку отдельных подотраслей животноводства (далее - Положение).

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

2.2. Осуществляют разведение видов и пород племенных животных, на возмещение части затрат на содержание которых предоставляется субсидия в соответствии с [подпунктами 1.2.1](#P2500), [1.2.2 пункта 1.2](#P2501) Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.3. Обеспечение уровня воспроизводства животных, обеспечивающего производство ремонтного племенного молодняка для комплектования собственного стада и сверхремонтного племенного молодняка, для реализации:

2.3.1. Реализация племенного молодняка в соответствии с минимальными требованиями, предъявляемыми к племенным организациям, не менее:

- в мясном скотоводстве - 10 голов в расчете на 100 коров, имевшихся на начало года.

Увеличение численности маточного поголовья стада приравнивается к объему реализации племенного молодняка в тех же значениях.

2.3.2. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п.

2.4. Обеспечение сохранения племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных к предшествующему году - для организаций, которые осуществляют разведение видов и пород племенных животных, на возмещение части затрат на содержание которых представляется субсидия в соответствии с [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P2500) Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5. Наличие племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, - для организаций, которые содержат племенных животных-производителей, используемых для получения семени, на возмещение части затрат на содержание которых представляется субсидия в соответствии с [подпунктом 1.2.2 пункта 1.2](#P2501) Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.6. Обеспечение автоматизированного ведения учета происхождения, продуктивности, воспроизводства и определения племенной ценности животных посредством использования автоматизированной системы управления селекционно-племенной работы.

2.7. Обеспечение идентификации племенного поголовья сельскохозяйственных животных и регистрации его в автоматизированной системе управления селекционно-племенной работы.

2.8. Обеспечение ветеринарного благополучия хозяйства.

2.9. Осуществление Заявителем ведения раздельного учета фактических расходов, в том числе косвенных расходов, в разрезе субсидируемых видов деятельности в соответствии с учетной политикой, принятой Заявителем в установленном порядке.

2.10. Рентабельность Заявителя за предшествующий отчетный год ниже значения показателя, рассчитанного по данным годового отчета сельскохозяйственных товаропроизводителей, предоставленного Департаментом АПК Тюменской области в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Минсельхоз России).

3. Рассмотрение заявлений для формирования Перечня осуществляется Комиссией по рассмотрению материалов, предоставленных Заявителями для формирования Перечня сельскохозяйственных производителей для предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства (далее - Комиссия), созданной Департаментом агропромышленного комплекса Тюменской области (далее - Департамент АПК).

Состав Комиссии формируется из государственных гражданских служащих Департамента АПК. Количество членов Комиссии не может быть менее 5 человек.

К компетенции Комиссии относится:

- рассмотрение документов, предоставленных Заявителем;

- определение Заявителей для включения в Перечень.

Заседание Комиссии считается правомочным при участии не менее половины состава Комиссии. Комиссия рассматривает вопросы на заседании в соответствии с подготовленной повесткой дня. Повестка дня утверждается на заседании Комиссии.

Решения Комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются решением Департамента АПК. Персональный состав Комиссии утверждается протоколом заседания Комиссии.

4. Для включения в Перечень Заявители не позднее 1 февраля текущего финансового года предоставляют в Департамент АПК следующие документы:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

4.1. Заявление, составленное в произвольной форме, о рассмотрении документов с целью включения в Перечень, подписанное руководителем Заявителя.

4.2. [Информацию](#P3005) о производственных показателях организации, осуществляющей деятельность в области племенного животноводства, по форме в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку, подписанную руководителем Заявителя, - для организаций, которые осуществляют разведение видов и пород племенных животных, на возмещение части затрат на содержание которых представляется субсидия в соответствии с [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P2500) Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

4.3. [Информацию](#P3053) о производственных показателях организации, осуществляющей деятельность в области племенного животноводства, содержащей быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, по форме в соответствии с приложением N 2 к настоящему Порядку, подписанную руководителем Заявителя, - для организаций, которые содержат племенных животных-производителей, используемых для получения семени, на возмещение части затрат на содержание которых представляется субсидия в соответствии с [подпунктом 1.2.2 пункта 1.2](#P2501) Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

4.4. Сводный отчет по результатам бонитировки за предшествующий год.

4.5. Копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре.

5. Документы, указанные в [пунктах 4.1](#P2963) - [4.4](#P2968) настоящего Порядка, являются обязательными и направляются в Департамент АПК на бумажных носителях.

6. Документ, указанный в [пункте 4.5](#P2969) настоящего Порядка, предоставляется по желанию Заявителя.

7. В случае направления документов без приложения документа, указанного в [пункте 4.5](#P2969) настоящего Порядка, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию из Минсельхоза России.

В случае отсутствия технической возможности затребования документов с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия документ, указанный в [пункте 4.5](#P2969) настоящего Порядка, запрашивается в Минсельхозе России иным доступным способом (по электронной почте, по факсу, путем непосредственного обращения в орган с соответствующим запросом).

8. Заявитель несет ответственность за достоверность представленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании предоставленных для получения государственной поддержки документов сведений, не соответствующих действительности.

9. Поступившие от Заявителя заявление и документы регистрируются Департаментом АПК в день поступления.

Регистрация заявлений и прилагаемых к ним документов осуществляется в системе электронного документооборота и делопроизводства.

10. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, а в случае запроса документов посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия от Минсельхоза России - в течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов из Минсельхоза России осуществляет проверку комплектности документов, предусмотренных [пунктом 4](#P2961) настоящего Порядка.

11. В случае предоставления Заявителем всех документов, указанных в [пункте 4](#P2961) настоящего Порядка, а также получения подтверждающей информации от Минсельхоза России при подаче заявления без документов, которые могут направляться по желанию Заявителя, и соответствия Заявителя требованиям [пункта 2](#P2934) настоящего Порядка Департамент АПК не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного [пунктом 4](#P2961) настоящего Порядка, передает документы в Комиссию.

12. По итогам рассмотрения заявления, а также документов, указанных в [пункте 4](#P2961) настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней Комиссией принимается решение, которое носит рекомендательный характер, о включении в Перечень либо об отказе во включении в Перечень.

13. Основанием для отказа во включении в Перечень является:

13.1. Несоответствие Заявителя требованиям, указанным в [пункте 2](#P2934) настоящего Порядка.

13.2. Непредставление в полном объеме и в установленный срок документов, указанных в [пункте 4](#P2961) настоящего Порядка.

13.3. Недостоверность представленной Заявителем информации.

14. Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии:

14.1. Направляет Заявителю уведомление о результатах рассмотрения документов.

14.2. Формирует Перечень и направляет его на согласование в Минсельхоз России.

15. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня поступления согласованного Перечня из Минсельхоза России:

15.1. Готовит в установленном порядке проект распоряжения Правительства Тюменской области об утверждении Перечня.

15.2. Направляет Заявителю уведомление о согласовании Минсельхозом России Перечня и включении Заявителя в Перечень или об отказе в согласовании Минсельхозом России включения Заявителя в Перечень.

Приложение N 1

к Порядку формирования, согласования

и утверждения перечня сельскохозяйственных

товаропроизводителей для предоставления

субсидий на поддержку племенного

животноводства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п) |  |

Информация

о производственных показателях организации, осуществляющих

деятельность в области племенного животноводства

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Район | Полное наименование организации согласно Единому государственному реестру юридических лиц | Вид животных | Порода | Дата выдачи, серия и номер свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре | Племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы) | Реализовано племенной продукции (материала) сельскохозяйственных животных |
| 01.01.20\_\_ | 01.01.20\_\_ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Порядку формирования, согласования

и утверждения перечня сельскохозяйственных

товаропроизводителей для предоставления

субсидий на поддержку племенного

животноводства

Информация

о производственных показателях организации, осуществляющих

деятельность в области племенного животноводства, содержащих

быков-производителей, оцененных по качеству потомства или

находящихся в процессе оценки этого качества

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Район | Полное наименование организации согласно Единому государственному реестру юридических лиц | Вид животных | Порода | Дата выдачи, серия и номер свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре | Поголовье быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, на 01.01.20\_\_, гол. |
| Всего | В т.ч.молочных | В т.ч.мясных |
|  | 01.01.20\_\_ | 01.01.20\_\_ | 01.01.20\_\_ | 01.01.20\_\_ | 01.01.20\_\_ | 01.01.20\_\_ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку отдельных подотраслей животноводства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п,от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п) |  |

 Заместителю Губернатора,

 Директору Департамента

 агропромышленного комплекса

 Тюменской области

 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

 Прошу рассмотреть документы для участия в отборе для предоставления

субсидии в соответствии с [Положением](#P2486) о порядке предоставления субсидий из

средств областного бюджета на поддержку отдельных подотраслей

животноводства, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области

от 09.04.2020 N 189-п по направлению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Полное наименование заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места

нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты заявителя: ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявленная сумма субсидии:\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 (сумма прописью)

Субсидию прошу предоставить на финансовое обеспечение/возмещение части

затрат (указать нужное) за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать месяцы, за которые

предоставлены справки-расчеты)

 1. Настоящим подтверждаю:

а) достоверность информации, указанной в предоставленных документах, в том

числе информации о месте нахождения и адресе;

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование заявителя)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в

форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, а

также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации;

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; [<1>](#P3222)

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии

с иными нормативными правовыми актами, а также просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед

Тюменской областью;

- не имеет задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням,

штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на

обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации об обязательном социальном

страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных

заболеваний;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации

которого является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в

Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским

юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого

или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности

превышает 25 процентов;

- не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными

нормативными правовыми актами Тюменской области на указанные цели;

- является членом ревизионного союза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; [<3>](#P3223)

 (наименование союза)

- отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей

агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными

приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации,

представлена в \_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_ г.

(муниципальный район (городской округ) / Департамент АПК, выбрать нужное).

 2. Даю согласие на осуществление Департаментом АПК проверки соблюдения

порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результатов предоставления субсидии, а также проверки органами

государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий

предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного

кодекса Российской Федерации.

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (использует/не использует) [<4>](#P3224) право на

освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с

исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

 4. Обязуюсь включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях

исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии в целях

финансового обеспечения затрат, условия о согласии лиц, являющихся

поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам

(соглашениям), (за исключением государственных (муниципальных) унитарных

предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием

публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также

коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их

уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом АПК

проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий. [<5>](#P3225)

 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (даю/ не даю) согласие на предоставление субсидии в

сумме остатка лимитов бюджетных обязательств.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер, дата и время заявки: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

время: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется Департаментом АПК)

--------------------------------

<1> Пункт включается в заявку в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем.

<3> Заполняют сельскохозяйственные производственные и потребительские кооперативы.

<4> Заполняют Получатели в зависимости от формы налогообложения.

<5> Пункт включается в заявку при обращении за субсидией на финансовое обеспечение затрат.

Приложение N 3

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку отдельных подотраслей животноводства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Сведения о племенном поголовье

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование вида сельскохозяйственных животных | Количество племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных или быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, на конец предшествующего года, усл. гол./гол. | Количество племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных или быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, на конец текущего финансового года, усл. гол./гол. |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (расшифровка подписи)

Проверено:

Руководитель органа

управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 4

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного бюджета

на поддержку отдельных подотраслей животноводства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п,от 02.12.2022 N 901-п) |  |

СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части

затрат на племенное маточное поголовье

сельскохозяйственных животных

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указать месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид животных | Количество голов на начало соответствующего месяца | Коэффициент перевода в усл. гол. | Условное племенное маточное поголовье животных, усл. гол. | Ставка на 1 условную голову, рублей | Сумма субсидии, рублей |
| дата | голов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = 6 \* 7 |
|  |  | 01.\_\_.20\_\_ г. |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО | X | X | X | X | X |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, предоставленных для получения

государственной поддержки, проведена. Сведения, содержащиеся в документах,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке-расчете, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть предоставлена.

 (может, не может)

Руководитель органа управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо Департамента АПК) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо Департамента АПК) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 4а

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на поддержку

отдельных подотраслей животноводства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п,от 02.12.2022 N 901-п) |  |

СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат

на племенных быков-производителей, оцененных по качеству

потомства или находящихся в процессе оценки этого качества

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(указать месяц)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид животных | Количество голов на начало соответствующего месяца | Ставка на 1 голову, рублей | Сумма субсидии, рублей |
| дата | голов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = 4 \* 5 |
|  |  | 01.\_\_.20\_\_ г. |  |  |  |
|  | ИТОГО | X | X | X |  |

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, предоставленных для получения

государственной поддержки, проведена. Сведения, содержащиеся в документах,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке-расчете, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть предоставлена.

 (может, не может)

Руководитель органа управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления АПК

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (подпись) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 5

к Положению о порядке предоставления

субсидий из средств областного

бюджета на поддержку отдельных подотраслей

животноводства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

 Заместителю Губернатора,

 директору Департамента агропромышленного

 комплекса Тюменской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес субъекта

 персональных данных)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер телефона, адрес

 электронной почты)

 Согласие

 на обработку персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" в целях получения государственной поддержки на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать направление государственной поддержки)

даю согласие Департаменту агропромышленного комплекса Тюменской области

(Департаменту АПК Тюменской области), расположенному по адресу: город

Тюмень, ул. Хохрякова, д. 47 (ИНН 7202137184, ОГРН 1057200712359) (далее -

Оператор), на обработку моих персональных данных (сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление

и уничтожение) моих персональных данных с использованием средств

автоматизации, а также без использования средств автоматизации.

 Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;

- данные документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных)

 Биометрические персональные данные:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в

письменной форме.

 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на

основании письменного заявления в произвольной форме.

 В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Департамент

агропромышленного комплекса Тюменской области вправе продолжить обработку

персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах

2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального

закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 Положение будет дополнено приложением N 6. |  |

Приложение N 5

к постановлению Правительства

Тюменской области

от 9 апреля 2020 г. N 189-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ СРЕДСТВ

ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ

СТРАХОВЫХ ПРЕМИЙ, НАЧИСЛЕННЫХ ПО ДОГОВОРАМ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 11.05.2021 N 256-п,от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п, от 01.04.2022 N 173-п,от 08.06.2022 N 354-п, от 08.09.2022 N 642-п, от 02.12.2022 N 901-п,от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п) |  |

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из средств областного бюджета на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2011 N 260-ФЗ "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства (далее - Федеральный закон "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства") и определяет условия, цели и порядок предоставления субсидий из средств областного бюджета на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования, в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 02.12.2022 N 901-п)

1.1(1). Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

чрезвычайная ситуация природного характера - обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате события природного происхождения, которое привело к утрате (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры и (или) утрате (гибели) посадок многолетних насаждений и повлекло за собой введение в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" режима чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального или регионального характера.

(п. 1.1(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы", утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 N 699-п, с целью обеспечения доли застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных, или застрахованной посевной (посадочной) площади, или застрахованного объема производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования (далее - договор страхования):

1.2.1. В области растениеводства на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, виноградников, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградники, плодовые, ягодные, орехоплодные насаждения, плантации хмеля, чая) в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

а) воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, град, крупный град, сильная пыльная (песчаная) буря, ледяная корка, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, раннее появление или установление снежного покрова, промерзание верхнего слоя почвы, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный и (или) ураганный ветер, землетрясение, сход снежных лавин, сель, природный пожар);

б) проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

в) нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

г) чрезвычайная ситуация природного характера.

(пп. "г" введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

1.2.2. В области животноводства на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот (быки, коровы), мелкий рогатый скот (козы, овцы), свиньи, лошади, кролики, птица яйценоских пород и птица мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки), цыплята-бройлеры, семьи пчел) в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

а) заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации; возникновение на территории страхования сельскохозяйственных животных, определенной в договоре сельскохозяйственного страхования, очага заразной болезни животных, включенной в указанный в настоящем пункте перечень, для ликвидации которого по решению органов и (или) должностных лиц, имеющих на это право в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации, производится убой (уничтожение) сельскохозяйственных животных; массовые отравления;

б) воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (удар молнии, землетрясение, сильная пыльная (песчаная) буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, сход снежных лавин, сель, оползень);

в) нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

г) пожар.

1.2.3. В области объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) на случай утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (рыбы, беспозвоночные, водоросли) в результате воздействия следующих событий:

а) заразные болезни объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), включенные в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Минсельхоз России), массовые отравления;

б) воздействие опасных для разведения и (или) содержания, выращивания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) природных явлений (шторм, ураганный ветер, наводнение, тайфун, цунами, ледоход, аномальное снижение уровня воды и (или) аномальные (резкие) перепады температуры воды в используемых для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) водных объектах и (или) их частях);

в) нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, водоснабжения;

г) пожар.

1.3. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Департамент агропромышленного комплекса Тюменской области (далее - Департамент АПК).

1.4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по действующим в текущем финансовом году договорам сельскохозяйственного страхования, на дату принятия решения о предоставлении государственной поддержки, а также начисленных и уплаченных сельскохозяйственными товаропроизводителями в предшествующем финансовом году в полном объеме, в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году в пределах лимитов бюджетных обязательств, за счет средств областного бюджета, предусмотренных Департаменту АПК на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, а также в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Тюменской области на текущий финансовый год по соответствующему направлению расходов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

1.5. К категории получателей субсидии относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, государственных (муниципальных) учреждений), признанные таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год, заключившие со страховщиком (страховщиками) договор (договоры) сельскохозяйственного страхования (сострахования) (далее - Участник отбора).

1.6. Критерий отбора получателей субсидии:

1.6.1. По направлению, установленному [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P3508) настоящего Положения, - доля планируемой Участником отбора застрахованной посевной (посадочной) площади в очередном финансовом году превышает или равна доле застрахованной посевной (посадочной) площади в текущем финансовом году.

(пп. 1.6.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

1.6.2. По направлению, установленному [подпунктом 1.2.2 пункта 1.2](#P3514) настоящего Положения, - планируемое Участником отбора в очередном финансовом году застрахованное поголовье сельскохозяйственных животных составляет 100% поголовья одного или нескольких определенных видов сельскохозяйственных животных, имеющихся у Участника отбора, за исключением следующих половозрастных групп:

- молодняка в возрасте до 2 месяцев - при страховании крупного рогатого скота, кроликов, пушных зверей;

- молодняка в возрасте до 4 месяцев - при страховании мелкого рогатого скота, лошадей, лошаков, мулов, ослов, верблюдов, оленей;

- поросят в возрасте до 4 недель - при страховании свиней.

(пп. 1.6.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

1.6.3. По направлению, установленному [подпунктом 1.2.3 пункта 1.2](#P3519) настоящего Положения, - планируемые Участником отбора в очередном финансовом году застрахованные объекты товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) составляют 100% одного или нескольких видов объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), имеющихся у Участника отбора.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п, от 02.03.2023 N 95-п)

1.7. Получателями субсидии (далее - Получатели) являются Участники отбора, определенные по результатам проведения запроса предложений исходя из соответствия Участника отбора категории, критерию отбора и очередности поступления заявок для участия в отборе.

1.8. Органы местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с Законом Тюменской области от 08.12.2015 N 135 "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями", распоряжением Департамента агропромышленного комплекса Тюменской области от 30.07.2012 N 23 "Об утверждении административного регламента" осуществляют проверку достоверности документов, представляемых для получения государственной поддержки Получателями, подготовку заключений по ним, а также согласование указанных документов.

1.9. Настоящее Положение, а также информация о Департаменте АПК размещаются на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" https://admtyumen.ru (далее - Официальный портал органов государственной власти Тюменской области).

1.10. Не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведения о субсидиях, предусмотренных на цели, установленные [пунктом 1.2](#P3507) настоящего Положения, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" http://budget.gov.ru в разделе "Бюджет" (далее - Единый портал).

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п)

Сведения, указанные в [абзаце первом](#P3541) настоящего пункта, включаются в размещаемый на Едином портале реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации, в порядке и в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации".

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

II. Порядок проведения отбора Получателей

для предоставления субсидий

2.1. Отбор Получателей субсидии на право получения субсидий и заключения договоров о предоставлении субсидии осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных Участниками отбора, исходя из соответствия Участника отбора категории, критерию отбора, установленных [пунктами 1.5](#P3527), [1.6](#P3528) настоящего Положения, и очередности поступления заявок (далее - отбор).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 1 п. 2.2 будет изложен в новой редакции:"2.2. Департамент АПК не позднее чем за три рабочих дня до даты начала подачи (приема) заявок размещает объявление о проведении отбора на Едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале), а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области с указанием в объявлении о проведении отбора на предоставление субсидий:". |  |

2.2. Департамент АПК не позднее чем за один рабочий день до даты начала подачи (приема) заявок размещает на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области объявление о проведении отбора на предоставление субсидий с указанием:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

сроков проведения отбора;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

даты начала подачи или окончания приема заявок Участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п)

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента АПК;

результатов предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.20](#P3893) настоящего Положения;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 6 п. 2.2 будет изложен в новой редакции:"доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;". |  |

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к Участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#P3576) настоящего Положения и перечня документов, представляемых Участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок Участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых Участниками отбора, в соответствии с [пунктами 2.5](#P3632) - [2.15](#P3711) настоящего Положения;

порядка отзыва заявок Участниками отбора, порядка возврата заявок Участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок Участников отбора, порядка внесения изменений в заявки Участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок Участников отбора в соответствии с [пунктами 2.21](#P3721) - [2.23](#P3739) настоящего Положения;

порядка предоставления Участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого Участник отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии;

условий признания Участника отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 14 п. 2.2 после слов "на Едином портале" будет дополнен словами "(в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале)". |  |

даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в соответствии с [пунктом 2.25](#P3745) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.3. Участник отбора вправе направить Департаменту АПК запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Департамент АПК обязан направить разъяснения положений объявления о проведении отбора, если указанный запрос поступил в Департамент АПК не позднее чем за 5 календарных дней до окончания срока подачи заявок.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 2 пункта 2.3 после слов "на Едином портале" будет дополнен словами "(в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале)". |  |

В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений объявления о проведении отбора по запросу Участника отбора такое разъяснение должно быть размещено Департаментом АПК на Едином портале, а также на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области с указанием предмета запроса, но без указания Участника отбора, от которого поступил запрос.

2.4. Для участия в отборе Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. У Участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату формирования справки территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, представленной в соответствии с [подпунктом 2.5.17 пункта 2.5](#P3681) настоящего Положения, или на дату формирования информации, запрашиваемой Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 2.10](#P3698) настоящего Положения.

2.4.2. На дату подачи заявки на участие в отборе:

2.4.2.1. Участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.4.2.2. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.4.2.3. У Участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тюменской областью.

2.4.2.4. Участник отбора не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные [пунктом 1.2](#P3507) настоящего Положения.

2.4.2.5. Отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности Участника отбора за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".

2.4.2.6. Участник отбора является членом ревизионного союза (для сельскохозяйственных производственных кооперативов).

2.4.2.7. Объекты сельскохозяйственного страхования включены в План сельскохозяйственного страхования, утвержденный Минсельхозом России на текущий финансовый год.

2.4.2.8. Расчет размера субсидии осуществлен с применением ставок для расчета размера субсидий, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с Планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год.

2.4.2.9. Участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования, соответствующей следующим обязательным требованиям:

2.4.2.9.1. Страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств (капитала) и принятых обязательств (превышение фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования), или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования.

2.4.2.9.2. Страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства".

2.4.2.9.3. Страховая организация, осуществляющая сельскохозяйственное страхование от риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений в результате наступления чрезвычайной ситуации природного характера включена в список страховых организаций, осуществляющих сельскохозяйственное страхование от риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений в результате наступления чрезвычайной ситуации природного характера, соответствующих требованиям к страховым организациям, осуществляющим сельскохозяйственное страхование от риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений в результате наступления чрезвычайной ситуации природного характера, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2021 N 2423, размещаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4.2.10. Участник отбора заключил договор сельскохозяйственного страхования, который соответствует следующим обязательным требованиям:

2.4.2.10.1. Установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80 процентов.

2.4.2.10.2. При страховании урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений договор сельскохозяйственного страхования заключен:

а) в отношении одного или нескольких видов сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений на всей площади земельных участков в субъекте Российской Федерации, на которой сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются данные сельскохозяйственные культуры, многолетние насаждения;

б) в срок не позднее 15 календарных дней после окончания сева или посадки сельскохозяйственной культуры, за исключением многолетних насаждений, а также многолетних трав посева прошлых лет;

в) до момента прекращения вегетации (перехода в состояние зимнего покоя) многолетних насаждений.

2.4.2.10.3. При страховании сельскохозяйственных животных договор сельскохозяйственного страхования заключен:

а) в отношении всего поголовья одного или нескольких определенных видов сельскохозяйственных животных, имеющихся у сельскохозяйственного товаропроизводителя;

б) на срок не менее чем один год.

2.4.2.10.4. При страховании одного или нескольких объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) договор сельскохозяйственного страхования заключен:

а) в отношении одного или нескольких видов объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), имеющихся у сельскохозяйственного товаропроизводителя;

б) на срок не менее чем один год.

2.4.2.10.5. Договор сельскохозяйственного страхования рисков утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства):

1) вступил в силу и сельскохозяйственным товаропроизводителем уплачено не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

2) не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3) заключен на страховую сумму в размере не менее 70 процентов страховой стоимости объекта сельскохозяйственного страхования;

4) может предусматривать установление безусловной франшизы или агрегатной безусловной франшизы в размере, не превышающем 30 процентов страховой суммы, которые определяются с учетом вида, пола и возрастного состава сельскохозяйственных животных, вида и возрастного состава объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Агрегатная безусловная франшиза применяется для совокупности страховых случаев в течение срока действия договора сельскохозяйственного страхования.

2.4.2.10.6. Договор сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений:

1) вступил в силу и сельскохозяйственным товаропроизводителем уплачено в отношении всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства" не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

2) вступил в силу и сельскохозяйственным товаропроизводителем, являющимся субъектом малого предпринимательства, в отношении события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства", уплачено по этому договору, заключенному:

с 1 июля 2021 года по 30 июня 2023 года включительно, - не менее 20 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2023 года по 30 июня 2024 года включительно, - не менее 30 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2024 года по 30 июня 2025 года включительно, - не менее 40 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2025 года, - не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

3) вступил в силу и сельскохозяйственным товаропроизводителем, не являющимся субъектом малого предпринимательства, в отношении события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства", уплачено по этому договору, заключенному:

с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года включительно, - не менее 20 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года включительно, - не менее 30 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2023 года по 30 июня 2024 года включительно, - не менее 40 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2024 года, - не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

4) не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

5) заключен на страховую сумму:

в размере не менее 70 процентов страховой стоимости объекта сельскохозяйственного страхования в отношении всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства";

в размере не менее 35 процентов и не более 50 процентов страховой стоимости при страховании урожая сельскохозяйственных культур в отношении события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства";

в размере не менее 70 процентов страховой стоимости при страховании посадок многолетних насаждений в отношении события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства";

6) предусматривает установление безусловной франшизы:

в размере не менее 10 процентов и не более 50 процентов страховой суммы, установленной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства";

в размере не менее 10 процентов и не более 20 процентов страховой суммы, установленной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства", для каждой сельскохозяйственной культуры, группы многолетних насаждений.

2.4.2.10.7. Предусматривает применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.4.2.11. У Участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.4.2.12. С 1 января 2025 года - наличие у Участника отбора документального подтверждения прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство.

(п. 2.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.5. Участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляет в Департамент АПК [заявку](#P4023) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.5.1 - 2.5.3. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

2.5.4. Документа, выданного держателем реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, о размере доли в уставном капитале Участника отбора офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (для акционерных обществ).

(пп. 2.5.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.5 - 2.5.6. Исключены. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 п. 2.5 будет дополнен пп. 2.5.5, 2.5.6 следующего содержания:"2.5.5. Сведения о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.2.5.6. Копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельные участки.В случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, Участник отбора представляет копии правоустанавливающих документов на земельный участок.". |  |

2.5.7. Уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Указанный документ предоставляют Участники отбора, использующие право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

2.5.8. [Согласия](#P4140) Участника отбора на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению (для физических лиц).

2.5.9. Согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об Участнике отбора, о подаваемой Участником отбора заявке, иной информации об Участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, составленного в произвольной форме и подписанного Участником отбора.

2.5.10. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п.

2.5.11. Справки-расчета по форме согласно [приложениям N 4](#P4211), [5](#P4560), [6](#P4752), [7](#P4945), [8](#P5138), [9](#P5734) к настоящему Положению по направлениям субсидирования:

2.5.11.1. [Справку-расчет](#P4211) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению предоставляют Получатели для получения субсидии на цели, установленные [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P3508) (при страховании урожая однолетних сельскохозяйственных культур) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.11.2. [Справку-расчет](#P4560) по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению предоставляют Получатели для получения субсидии на цели, установленные [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P3508) (при страховании урожая озимых сельскохозяйственных культур) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.11.3. [Справку-расчет](#P4752) по форме согласно приложению N 6 к настоящему Положению предоставляют Получатели для получения субсидии на цели, установленные [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P3508) (при страховании урожая многолетних насаждений) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.11.4. [Справку-расчет](#P4945) по форме согласно приложению N 7 к настоящему Положению предоставляют Получатели для получения субсидии на цели, установленные [подпунктом 1.2.1 пункта 1.2](#P3508) (при страховании посадок многолетних насаждений) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.11.5. [Справку-расчет](#P5138) по форме согласно приложению N 8 к настоящему Положению предоставляют Получатели для получения субсидии на цели, установленные [подпунктом 1.2.2 пункта 1.2](#P3514) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.11.6. [Справку-расчет](#P5734) по форме согласно приложению N 9 к настоящему Положению предоставляют Получатели для получения субсидии на цели, установленные [подпунктом 1.2.3 пункта 1.2](#P3519) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.5.12. Договора сельскохозяйственного страхования, заключенного сельскохозяйственным товаропроизводителем со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования, а в случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования.

2.5.13. Выписки из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, предоставленной сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора страхования и заверенной ее руководителем, либо документа, содержащего информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования).

2.5.14. При заключении договора страхования в области растениеводства:

2.5.14.1. Справку об окончании сева или посадки сельскохозяйственной культуры, за исключением многолетних насаждений, а также многолетних трав посева прошлых лет, с указанием даты сева или посадки, подписанную руководителем и согласованную с органом местного самоуправления.

2.5.14.2. Справку о фактической себестоимости кормовых культур, сложившейся у сельскохозяйственного товаропроизводителя за год, предшествующий году заключения договора страхования, подписанную руководителем (при страховании кормовых культур).

2.5.14.3. [Сведения](#P5875) о доле застрахованной посевной (посадочной) площади по форме согласно приложению N 10 к настоящему Положению.

(пп. 2.5.14.3 введен постановлением Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

2.5.15. При заключении договора страхования в области животноводства:

2.5.15.1. Отчет о движении скота и птицы на ферме - Форму N СП-51 на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения договора страхования.

2.5.15.2. Справку о стоимости застрахованного поголовья по данным бухгалтерского отчета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения договора страхования, подписанную руководителем и главным бухгалтером, содержащую следующие показатели:

- в отношении сельскохозяйственных животных, переведенных в основное стадо, - количество и балансовая стоимость застрахованных животных;

- в отношении сельскохозяйственных животных, не переведенных в основное стадо, - количество застрахованных голов по половозрастным группам (пчелосемей), средняя живая масса одного животного данной половозрастной группы (кроме пчелосемей), затраты на выращивание единицы живого веса (одной пчелосемьи), общая стоимость застрахованного поголовья (пчелосемей).

2.5.15.3. [Сведения](#P5913) о планируемом застрахованном поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению N 11 к настоящему Положению.

(пп. 2.5.15.3 введен постановлением Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

2.5.16. При заключении договора страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства):

2.5.16.1. Справку о стоимости застрахованных объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) по данным бухгалтерского отчета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения договора страхования, подписанную руководителем и главным бухгалтером, содержащую следующие показатели:

- количество или живой вес (для водорослей - вес сырой массы) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), риск утраты (гибели) которых подлежит страхованию;

- стоимость одного объекта товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), которая отражена в бухгалтерском балансе сельскохозяйственного товаропроизводителя на последнюю дату отчетного периода, предшествующего дате заключения договора сельскохозяйственного страхования, - в случае количественного варианта определения объема совокупности принимаемых на страхование объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), в том числе при страховании объектов ремонтно-маточного стада;

- сумма затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя на производство одной единицы живого веса (для водорослей - веса сырой массы) - в случае весового варианта определения объема совокупности принимаемых на страхование объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

2.5.16.2. [Сведения](#P5983) о планируемых застрахованных объектах товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) по форме согласно приложению N 12 к настоящему Положению.

(п. 2.5.16 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

2.5.17. Справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки на участие в отборе.

(пп. 2.5.17 введен постановлением Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.5.17. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

2.6. Документы для участия в отборе представляются Участником отбора в Департамент АПК по описи. В описи указываются реквизиты документов, количество листов. Опись составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у Участника отбора, а второй (копия) прилагается к заявке и документам.

2.7. Документы, указанные в [пункте 2.5](#P3632) настоящего Положения, предоставляются на бумажном носителе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 п. 2.8 будет изложен в новой редакции:"2.8. Документы, указанные в подпунктах 2.5.4, 2.5.5, абзаце втором подпункта 2.5.6, подпунктах 2.5.8 - 2.5.16 пункта 2.5 настоящего Положения, представляются Участником отбора в обязательном порядке.". |  |

2.8. Документы, указанные в [подпунктах 2.5.4](#P3635), [2.5.8](#P3644) - [2.5.16 пункта 2.5](#P3674) настоящего Положения, предоставляются Участником отбора в обязательном порядке.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 08.06.2022 N 354-п, от 02.03.2023 N 95-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 п. 2.9 будет изложен в новой редакции:"2.9. Документы, указанные в абзаце первом подпункта 2.5.6, подпунктах 2.5.7, 2.5.17 пункта 2.5 настоящего Положения, представляются по желанию Участника отбора.". |  |

2.9. Документы, указанные в [подпунктах 2.5.7](#P3642), [2.5.17 пункта 2.5](#P3681) настоящего Положения, представляются по желанию Участником отбора.

(п. 2.9 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 п. 2.10 будет изложен в новой редакции:"2.10. В случае непредставления документов, предусмотренных абзацем первым подпункта 2.5.6, подпунктами 2.5.7, 2.5.17 пункта 2.5 настоящего Положения, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию, указанную в абзаце первом подпункта 2.5.6 пункта 2.5 настоящего Положения, из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии; подпунктах 2.5.7, 2.5.17 пункта 2.5 настоящего Положения - из Федеральной налоговой службы.В случае отсутствия технической возможности затребования документов, указанных в подпунктах 2.5.7, 2.5.17 пункта 2.5 настоящего Положения, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, документы запрашиваются в Федеральной налоговой службе иным доступным способом (по электронной почте, по факсу, путем непосредственного обращения в орган с соответствующим запросом).". |  |

2.10. В случае непредставления документов, предусмотренных в [подпунктах 2.5.7](#P3642), [2.5.17 пункта 2.5](#P3681) настоящего Положения, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает информацию из Федеральной налоговой службы.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п)

В случае отсутствия технической возможности затребования указанных документов с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, документы запрашиваются в Федеральной налоговой службе иным доступным способом (по электронной почте, по факсу, путем непосредственного обращения в орган с соответствующим запросом).

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

(п. 2.10 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.11. В составе заявки могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов.

2.12. Копии документов могут быть:

2.12.1. Заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально, по желанию Участника отбора.

2.12.2. Удостоверены исполнительным органом Участника отбора путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц без сокращений с указанием их мест нахождения, и подписаны уполномоченными лицами.

2.13. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

2.14. Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для участия в отборе документов сведений, не соответствующих действительности, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.15. Заявка подается отдельно по каждому направлению, установленному в [пункте 1.2](#P3507) настоящего Положения. Участник отбора вправе подать не более одной заявки на участие в отборе по каждому направлению, установленному в [пункте 1.2](#P3507) настоящего Положения.

В случае установления факта подачи одним Участником отбора двух и более заявок по каждому направлению, установленному в [пункте 1.2](#P3507) настоящего Положения, при условии, что поданные ранее заявки этим Участником отбора не отозваны, все заявки на участие в отборе такого Участника отбора не рассматриваются и возвращаются Участнику отбора.

2.16. Заявка с приложенными к ней документами представляется Участником отбора в Департамент АПК почтой, лично или через представителя.

2.17. Заявка регистрируется Департаментом АПК в день поступления. При регистрации указывается время и дата поступления.

В случае направления заявки с приложенными к ней документами в Департамент АПК по почте заявка подлежит регистрации в Департаменте АПК в день ее получения.

2.18. Регистрация в Департаменте АПК осуществляется в журнале регистрации на бумажном носителе. Подчистки и помарки в журнале регистрации не допускаются. Исправление неправильных записей делается с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление.

2.19. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в отборе путем направления в Департамент АПК уведомления об отзыве заявки. Возврат заявки и документов осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отзыве заявки по месту подачи заявки.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

Внесение изменений в заявку на участие в отборе не допускается.

2.20. В случае если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

2.21. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

2.21.1. Запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия информацию, подтверждающую соответствие Участника отбора требованиям, установленным в [подпунктах 2.4.2.1](#P3579), [2.4.2.11 пункта 2.4.2](#P3629) настоящего Положения:

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п, от 18.05.2023 N 292-п)

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - из Федеральной налоговой службы;

- информацию о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном страховании, - из территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

2.21.2. Осуществляет проверку соответствия Участников отбора категории и критерию отбора и требованиям, установленным в [пунктах 1.5](#P3527), [1.6](#P3528), [2.4](#P3576) настоящего Положения, а также рассмотрение представленных ими документов на соответствие требованиям, установленным [пунктами 2.5](#P3632) - [2.15](#P3711) настоящего Положения, и объявлением о проведении отбора.

2.21.3. Осуществляет проверку, что в отношении Участника отбора не введена процедура банкротства - посредством официального сайта арбитражного суда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в информационной системе "Картотека арбитражных дел" на сайте федеральных арбитражных судов (http://kad.arbitr.ru).

(пп. 2.21.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.21.4. Посредством межведомственного запроса запрашивает:

а) у главных администраторов доходов областного бюджета - органов государственной власти (государственных органов) Тюменской области информацию о наличии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом (далее - просроченная задолженность).

При наличии просроченной задолженности главные администраторы доходов областного бюджета - органы государственной власти (государственные органы) Тюменской области в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса направляют указанную информацию в Департамент АПК.

б) в Главном управлении МЧС России по Тюменской области информацию о соответствии Участника отбора требованию, установленному [подпунктом 2.4.2.5 пункта 2.4.2](#P3583) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 18.05.2023 N 292-п)

В случае если указанная информация в отношении Участника отбора запрашивалась в рамках иных мер государственной поддержки в текущем году, повторный запрос не осуществляется.

(пп. 2.21.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 2.21 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

2.22. Всем заявкам присваиваются порядковые номера в соответствии с очередностью поступления заявок в Департамент АПК.

2.23. По результатам рассмотрения документов, представленных Участниками отбора, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, указанного в [пункте 2.21](#P3721) настоящего Положения, принимает решение в форме приказа о признании Участников отбора Получателями субсидии и размере предоставляемой субсидии либо об отклонении заявки Участника отбора при наличии оснований, установленных [пунктом 2.26](#P3750) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

Участники отбора признаются Получателями субсидии, которым могут быть предоставлены субсидии в размерах, определяемых в соответствии с заявками, и в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Департаментом АПК поступивших заявок, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии на цели, указанные в [пункте 1.2](#P3507) настоящего Положения. При этом в очереди не учитываются заявки, отклоненные Департаментом АПК по основаниям, установленным [пунктом 2.26](#P3750) настоящего Положения.

2.24. В течение всего срока рассмотрения заявок об участии в отборе Участник отбора может направить в Департамент АПК уведомление об отказе от участия в отборе без объяснения причин.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 абз. 1 п. 2.25 будет изложен в новой редакции:"2.25. Департамент АПК не позднее чем через 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.23 настоящего Положения, размещает информацию о результатах проведенного отбора на Едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на Едином портале), и Официальном портале органов государственной власти Тюменской области, включающую следующие сведения:". |  |

2.25. Департамент АПК не позднее чем через 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 2.23](#P3739) настоящего Положения, размещает на Едином портале и Официальном портале органов государственной власти Тюменской области информацию о результатах проведенного отбора, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об Участниках отбора, участвующих в отборе, заявки которых были рассмотрены;

информация об Участниках отбора участвующих в отборе, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования Участников отбора, признанных Получателями субсидий, с которыми заключается договор о предоставлении субсидии, и размер предоставляемых им субсидий.

2.26. Основания для отклонения заявки Участника отбора на стадии рассмотрения заявок:

2.26.1. Несоответствие Участника отбора категории, критерию отбора и требованиям, установленным в [пунктах 1.5](#P3527), [1.6](#P3528), [2.4](#P3576) настоящего Положения.

2.26.2. Несоответствие представленных Участником отбора заявки на участие в отборе и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и [пунктами 2.5](#P3632) - [2.15](#P3711) настоящего Положения.

2.26.3. Установление факта недостоверности представленной Участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.26.4. Подача Участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.26.5. Заключение органа местного самоуправления о невозможности предоставления государственной поддержки.

2.26.6. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующем мероприятии государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы, а также предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Тюменской области на текущий финансовый год по соответствующему направлению расходов, или их недостаточность.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 01.04.2022 N 173-п, от 02.03.2023 N 95-п)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п (ред. 18.05.2023) с 01.01.2025 пп. 2.26.7 п. 2.26 будет изложен в новой редакции:"2.26.7. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 (за исключением документов, указанных в абзаце первом подпункта 2.5.6, подпунктах 2.5.7, 2.5.17) настоящего Положения.". |  |

2.26.7. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.5](#P3632) (за исключением документов, указанных в [подпунктах 2.5.7](#P3642), [2.5.17](#P3681)) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п, от 18.05.2023 N 292-п)

2.26.8. Отсутствие подтверждающей информации, поступившей из соответствующих органов, указанных в [пункте 2.10](#P3698), [подпункте 2.21.1 пункта 2.21](#P3722) настоящего Положения.

(пп. 2.26.8 введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

2.27. При наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента АПК на цели, указанные в [пункте 1.2](#P3507) настоящего Положения, а также в случае выделения дополнительных ассигнований на указанные цели Департамент АПК вправе провести дополнительный отбор, разместив объявление о проведении отбора в порядке, установленном [пунктом 2.2](#P3552) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Для заключения договора о предоставлении субсидии Получатели, в отношении которых Департаментом АПК принято решение о признании Участников отбора Получателями субсидии, должны:

3.1.1. Соответствовать требованию, установленному настоящим подпунктом, на дату подачи заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат текущего и (или) предшествующего финансового года:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

3.1.1.1. Наличие затрат на уплату страховой премии:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

3.1.1.1.1. По договору сельскохозяйственного страхования рисков утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

3.1.1.1.2. По договору сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений:

- сельскохозяйственным товаропроизводителем уплачено в отношении всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства" не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

- сельскохозяйственным товаропроизводителем, являющимся субъектом малого предпринимательства, в отношении события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства", уплачено по договору, заключенному:

с 1 июля 2021 года по 30 июня 2023 года включительно, - не менее 20 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2023 года по 30 июня 2024 года включительно, - не менее 30 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2024 года по 30 июня 2025 года включительно, - не менее 40 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2025 года, - не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

- сельскохозяйственным товаропроизводителем, не являющимся субъектом малого предпринимательства, в отношении события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства", уплачено по договору, заключенному:

с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года включительно, - не менее 20 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года включительно, - не менее 30 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2023 года по 30 июня 2024 года включительно, - не менее 40 процентов начисленной по этому договору страховой премии;

с 1 июля 2024 года, - не менее 50 процентов начисленной по этому договору страховой премии.

(п. 3.1.1.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.1.1.2. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п.

3.1.2. Представить в Департамент АПК не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем размещения информации о результатах проведенного отбора в соответствии с [пунктом 2.25](#P3745) настоящего Положения:

(п. 3.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

3.1.2.1. Заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) по форме, приведенной в типовой форме договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.1.2.2. Документы, подтверждающие затраты на уплату страховой премии (платежные поручения).

3.2. Документы, указанные в [подпункте 3.1.2 пункта 3.1](#P3789) настоящего Положения, направляются в Департамент АПК на бумажных носителях и являются обязательными для предоставления Получателями.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.3. В составе заявления представляются оригиналы и (или) копии документов.

3.4. Копии документов могут быть:

3.4.1. Заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально, по желанию Получателя.

3.4.2. Удостоверены исполнительным органом Получателя путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц без сокращений с указанием их мест нахождения, и подписаны уполномоченными лицами.

3.5. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

3.6. Получатель несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Заявление с приложенными к нему документами представляются Получателем в Департамент АПК почтой, лично или через представителя Получателя.

Днем обращения за субсидией считается дата поступления в Департамент АПК заявления с приложенными к нему документами, которое подлежит регистрации в день поступления. В случае направления заявления по почте заявление подлежит регистрации в Департаменте АПК в день его получения.

3.8. Регистрация заявлений и прилагаемых к ним документов осуществляется в журнале регистрации на бумажном носителе. Подчистки и помарки в журнале регистрации не допускаются. Исправление неправильных записей делается с обязательной оговоркой произведенного исправления за подписью лица, сделавшего исправление.

3.9. Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления, осуществляет проверку и рассмотрение представленных документов на предмет соответствия [пунктам 3.2](#P3794) - [3.5](#P3801) настоящего Положения, а также проверку Получателя на соответствие требованию, установленному [подпунктом 3.1.1 пункта 3.1](#P3770) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.10. По результатам рассмотрения документов, представленных Получателями, Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, установленного [пунктом 3.9](#P3806) настоящего Положения, принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии при наличии оснований, установленных [пунктом 3.12](#P3811) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.11. В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент АПК в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, направляет Получателю уведомление с указанием причин отказа на адрес, указанный в заявке на участие в отборе, почтовым отправлением или с использованием электронных средств связи при указании Получателем электронного адреса в заявке на участие в отборе и делает соответствующую запись в журнале регистрации.

3.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

3.12.1. Несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным в соответствии с [пунктами 3.2](#P3794) - [3.5](#P3801) настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [подпункте 3.1.2 пункта 3.1](#P3789) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.12.2. Установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

3.12.3. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п.

3.13. После устранения причин, послуживших отказом в предоставлении субсидии, Получатель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться за получением субсидии, а также представить дополнительные документы или информацию, которые не были представлены в полном объеме или не соответствовали установленным требованиям.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п, от 29.12.2021 N 910-п, от 08.09.2022 N 642-п, от 18.05.2023 N 292-п)

При повторном обращении Получателя за получением субсидии, Департамент АПК рассматривает документы в порядке, установленном в [пунктах 3.1](#P3769) - [3.11](#P3810) настоящего Положения.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

3.14. Субсидии предоставляются Получателям в размере рассчитанном от страховой премии по договору страхования, с учетом ставок для расчета размера субсидии, установленных планом сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьей 6 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства" (далее - план сельскохозяйственного страхования), на соответствующий год, методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры и посадок многолетних насаждений и методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утверждаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации.

При этом:

1) в случае, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного пунктами 1 - 3 части 1, частями 2 и 3 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства", меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию или равен ему, размер субсидии равен 50 процентам от страховой премии, начисленной по такому договору сельскохозяйственного страхования;

2) в случае, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного пунктами 1 - 3 части 1, частями 2 и 3 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства", превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию, размер субсидии равен пятидесяти процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в таком договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию;

3) в случае, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства", меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию или равен ему, размер субсидии равен:

а) для сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося субъектом малого предпринимательства:

с 1 июля 2021 года - 80 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2023 года - 70 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2024 года - 60 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2025 года - 50 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

б) для сельскохозяйственного товаропроизводителя, не являющегося субъектом малого предпринимательства:

с 1 июля 2021 года - 80 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2022 года - 70 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2023 года - 60 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

с 1 июля 2024 года - 50 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования;

4) в случае, если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства", превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию, размер субсидии равен:

а) для сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося субъектом малого предпринимательства:

с 1 июля 2021 года - 80 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2023 года - 70 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года - 60 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2025 года - 50 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

б) для сельскохозяйственного товаропроизводителя, не являющегося субъектом малого предпринимательства:

с 1 июля 2021 года - 80 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2022 года - 70 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2023 года - 60 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года - 50 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования, и предельного размера ставки для расчета размера субсидии по таким объекту сельскохозяйственного страхования и событию.

(п. 3.14 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.14(1). Размер субсидии по договору сельскохозяйственного страхования равен сумме величин, определенных в отношении всех объектов сельскохозяйственного страхования в соответствии с [пунктом 3.14](#P3820) настоящего Положения.

(п. 3.14(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.15. Порядок и сроки возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий их предоставления:

3.15.1. При получении Департаментом АПК представления от органов государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий и порядка предоставления субсидии, Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня его получения направляет Получателю уведомление о возврате субсидий в областной бюджет в объеме, указанном в представлении, с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п)

3.15.2. По результатам проверок, проведенных Департаментом АПК в соответствии с [пунктом 5.1](#P3930) настоящего Положения, и выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии Департамент АПК в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Получателем заключения камеральной проверки или акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п)

3.15.3. В случае если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, установленные в соответствии с [пунктом 3.20](#P3893) настоящего Положения, Получатель в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным годом, осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, определенном в соответствии с [подпунктом 5.2.1 пункта 5.2](#P3983) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

3.15.4. В случае если Получателем в установленный [подпунктом 3.15.3](#P3854) настоящего пункта срок не осуществлен возврат средств, подлежащих возврату в областной бюджет, Департамент АПК в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, установленного [подпунктом 3.15.3](#P3854) настоящего пункта, рассчитывает размер средств, подлежащих возврату в областной бюджет, и направляет Получателю уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием платежных реквизитов.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.15.5. Получатель в течение 30 календарных дней со дня направления Департаментом АПК уведомления производит возврат субсидий в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии.

3.15.6. В случае невозврата субсидий взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.16. Условия и порядок заключения договора о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п с 01.01.2024 в абз. 1 пп. 3.16.1 п. 3.16 слова "государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - системе "Электронный бюджет")" будут заменены словами "системе Электронный бюджет". |  |

3.16.1. Договор о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон договора.

Департамент АПК в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, формирует и направляет проект договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет", направляет Получателю уведомление о размещении проекта договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" на электронный адрес, указанный в заявке на участие в отборе, а при его отсутствии - на почтовый адрес Получателя.

Получатель в течение четырех рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении проекта договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет", рассматривает, подписывает проект договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" усиленной квалифицированной электронной подписью.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

Абзац исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п.

3.16.2. Дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении субсидии (далее - дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии), заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе "Электронный бюджет" и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц.

Департамент АПК в сроки, установленные [абзацем шестом пункта 3.17](#P3881) настоящего Положения, формирует и направляет на подписание проект дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии и в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" направляет Получателю уведомление о размещении проекта дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" на электронный адрес, указанный в заявке на участие в отборе, а при его отсутствии - на почтовый адрес Получателя.

Получатель в течение 4 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении проекта дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет", рассматривает, подписывает проект дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае неподписания Получателем дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии в срок, установленный в [абзаце третьем](#P3869) настоящего пункта, дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии считается незаключенным.

(пп. 3.16.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.17. В договор о предоставлении субсидии включается условие о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту АПК ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4](#P3525) настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии.

В договоре о предоставлении субсидии также устанавливаются:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

значение результата предоставления субсидии и точная дата достижения результата предоставления субсидии;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

перечень контрольных точек и плановых сроков их достижения на очередной финансовый год;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольные точки) (далее - План мероприятий) и обязанность Получателя по ежемесячному представлению отчета о реализации Плана мероприятий, формируемого по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии. План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием одной контрольной точки в квартал.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

План мероприятий на очередной финансовый год ежегодно утверждается Департаментом АПК и Получателем не позднее чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года путем заключения дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии в порядке, установленном [подпунктом 3.16.2 пункта 3.16](#P3867) настоящего Положения.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.18. Департамент АПК в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, перечисляет субсидию на расчетный счет страховой организации, открытый в кредитной организации.

Субсидия не перечисляется в случае если Получатель считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 3.19(1)](#P3887) настоящего Положения.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

3.19. Основанием для выплаты субсидии является договор о предоставлении субсидии, заключенный между Департаментом АПК и Получателем, и справка-расчет по направлениям субсидирования по форме согласно [приложениям N 4](#P4211), [5](#P4560), [6](#P4752), [7](#P4945), [8](#P5138), [9](#P5734) к настоящему Положению.

3.19(1). Получатель считается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидии:

3.19(1).1. В случае непредставления заявления в срок, установленный [подпунктом 3.1.2 пункта 3.1](#P3789) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.19(1).2. В случае неподписания Получателем договора о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный [подпунктом 3.16.1 пункта 3.16](#P3862) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п, от 02.03.2023 N 95-п)

(п. 3.19(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 10.09.2021 N 546-п)

3.20. Результат предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии:

3.20.1. В области растениеводства - доля застрахованной посевной (посадочной) площади в общей посевной (посадочной) площади (в условных единицах площади) (процентов).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии на основании сведений о доле застрахованной посевной (посадочной) площади, представляемых в соответствии с [подпунктом 2.5.14.3 пункта 2.5.14](#P3665) настоящего Положения, и должно быть достигнуто Получателем не позднее 30 сентября года, следующего за годом предоставления субсидии.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.20.2. В области животноводства - 100% поголовья одного или нескольких определенных видов сельскохозяйственных животных застрахованы в очередном финансовом году.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии на основании сведений о планируемом застрахованном поголовье сельскохозяйственных животных, представляемых в соответствии с [подпунктом 2.5.15.3 пункта 2.5.15](#P3665) настоящего Положения, и должно быть достигнуто Получателем не позднее 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии.

(пп. 3.20.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.20.3. В области объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) - 100% одного или нескольких видов объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), имеющихся по состоянию на последнюю отчетную дату, застрахованы в очередном финансовом году.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии на основании сведений о планируемых застрахованных объектах товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), представляемых в соответствии с [подпунктом 2.5.16.2 пункта 2.5.16](#P3679) настоящего Положения, и должно быть достигнуто Получателем не позднее 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

(пп. 3.20.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

3.21. Условиями предоставления субсидий Получателям являются:

3.21.1. Предоставление достоверной информации Получателем.

3.21.2. Согласие Получателя на осуществление Департаментом АПК проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 3.21.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

3.21.3. Предоставление отчетности, установленной [пунктом 4.1](#P3918) настоящего Положения.

3.21.4. Предоставление Получателями в органы местного самоуправления, а организациями, зарегистрированными в г. Тюмени, в Департамент АПК отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Минсельхоза России, ежеквартально в срок для сдачи квартальной отчетности не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовой отчетности - в срок по 20 февраля года, следующего за отчетным.

3.21.5. Получатель утверждает План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на очередной финансовый год в соответствии с [абзацем шестым пункта 3.17](#P3881) настоящего Положения.

(пп. 3.21.5 введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п)

3.22. В случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, принятие решения о перечислении такой страховой организации целевых средств по договору сельскохозяйственного страхования приостанавливается до передачи этой страховой организацией обязательств по заключенным договорам сельскохозяйственного страхования (страхового портфеля) другой страховой организации (другим страховым организациям) в соответствии со страховым законодательством.

Перечисление целевых средств на расчетный счет страховой организации, принявшей обязательства по договорам сельскохозяйственного страхования, производится на основании копий договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования.

3.23. Возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленных по договору сельскохозяйственного страхования, не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии с пунктом 1 статьи 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатели представляют в Департамент АПК следующую отчетность об исполнении условий предоставления субсидии:

4.1.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой договора о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в системе "Электронный бюджет" ежеквартально не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом. Отчет подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя.

(п. 4.1.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

4.1.2. Иную дополнительную отчетность в сроки и по форме, установленной Департаментом АПК в договоре о предоставлении субсидии.

4.2. Ответственность за достоверность информации, указанной в отчетах, несет Получатель.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления

субсидий и ответственности за их нарушение

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области

от 29.12.2021 N 910-п, от 08.06.2022 N 354-п)

5.1. Проведение проверок по соблюдению Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется в следующем порядке:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.1. Проведение проверок осуществляется Департаментом АПК для обеспечения соблюдения Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с договором о предоставлении субсидий и настоящим Положением.

(пп. 5.1.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.2. Государственный финансовый контроль в отношении Получателя осуществляется в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(пп. 5.1.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.1.3. Департамент АПК осуществляет проверки соблюдения Получателями, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в форме:

а) камеральных проверок;

б) выездных проверок.

(пп. 5.1.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.4.1. Проведение камеральных проверок:

5.1.4.1. Камеральные проверки проводятся без выезда к месту нахождения Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, срок проведения камеральной проверки не может превышать 15 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, документов и материалов, представленных по запросу Департамента АПК, но не ранее срока начала проверки, установленного в приказе о проведении проверки.

5.1.4.2. Результаты камеральной проверки оформляются заключением, подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим камеральную проверку) и вручаются (направляются) Получателю в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, следующего за днем ее окончания.

5.1.4.3. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе представить письменные возражения на заключение, оформленное по результатам камеральной проверки, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения. Письменные возражения Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, приобщаются к материалам проверки. Заключение руководителя контрольной группы (должностного лица, проводившего камеральную проверку) по поступившим возражениям направляется Получателю в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

(п. 5.1.4 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.1.5. Проведение выездных проверок:

5.1.5.1. Выездные проверки проводятся по местонахождению Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня, следующего за днем начала проверки, установленной приказом.

В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по изучению документов об использовании субсидий и фактического наличия поставленных товаров, выполненных работ, услуг. Результаты выездной проверки оформляются актом и подписываются руководителем контрольной группы (должностным лицом, проводившим проверку) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания выездной проверки. Акт проверки в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается (направляется) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателям.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

При выявлении противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в текстах документов (сведениях, цифровых данных и показателях по деятельности), с целью обеспечения соответствия порядку, целям и условиям предоставления субсидии Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, для уточнения информации и устранения противоречий в представленных документах в рамках выездной проверки Департамент АПК обращается с письменным запросом в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями (сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями). При этом срок проведения выездной проверки продлевается решением директора Департамента АПК на основании мотивированной докладной записки должностного лица, осуществляющего проверку, или руководителя контрольной группы, но не более чем на 10 рабочих дней. Заверенная Департаментом АПК копия решения о продлении срока проведения выездной проверки вручается (направляется) Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем принятия директором Департамента АПК указанного решения.

5.1.5.2. Получатель, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, вправе в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения акта проверки, направить свои возражения руководителю контрольной группы, которые приобщаются к акту выездной проверки и являются их неотъемлемой частью. Заключение руководителя и (или) участника контрольной группы по поступившим возражениям направляется Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения возражений.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.1.6. Для проработки вопросов сферы деятельности в рамках своих полномочий Департамент АПК может привлекать к проведению проверок специалистов из числа специализированных и иных организаций. В этой связи до начала проведения проверки направляет в специализированные и иные организации обращение о выделении специалистов, заключает договоры. Привлекаемые к участию в проведении проверки специалисты включаются в состав контрольной группы в соответствии с программой проверки Департамента АПК.

5.1.7. Решение о проведении проверки (камеральной, выездной) принимается директором Департамента АПК и оформляется приказом, в котором указываются форма проверки, наименование Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, проверяемый период, тема проверки, руководитель и состав контрольной группы должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, срок проведения проверки.

Для проведения каждого отдельного контрольного мероприятия составляется программа контрольного мероприятия, подписанная должностными лицами Департамента АПК, уполномоченными на проведение проверки, и утвержденная директором Департамента АПК. Программа контрольного мероприятия содержит наименование Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, проверяемый период, тему контрольного мероприятия, состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, срок проведения контрольного мероприятия и перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

5.1.8. Основаниями для подготовки приказа о проведении проверки являются:

а) план проверок на очередной финансовый год (далее - План проверок), который утверждается директором Департамента АПК до 15 декабря текущего года (плановые проверки). План проверок включает в себя форму проверки, перечень Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в отношении которых Департаментом АПК планируется осуществить проверки в следующем финансовом году, и срок проведения проверки;

б) поступившие поручения от Губернатора Тюменской области, Вице-Губернатора Тюменской области, заместителя Губернатора Тюменской области, директора Департамента АПК, заместителя директора Департамента АПК (внеплановая проверка).

5.1.9. При формировании плана проверок необходимо учитывать:

информацию о планируемых (проводимых) органами государственного финансового контроля идентичных проверках в целях исключения их дублирования;

количество Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями.

5.1.10. Должностные лица Департамента АПК, осуществляющие проверку, имеют право:

при проведении выездных проверок беспрепятственно по предъявлении копии приказа о проведении выездной проверки посещать территорию и помещения, которые занимают Получатели, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в отношении которых осуществляется проверка, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, услуг;

знакомиться с документами и материалами (как на бумажном носителе, так и хранящимися в электронной форме в базах данных Получателя), относящимися к предмету проверки;

в пределах своей компетенции запрашивать от руководителей и других должностных лиц Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки;

составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления Получателями документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий.

Должностные лица Департамента АПК обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо Получателя лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, с копией приказа на проведение контрольного мероприятия, а также с результатами контрольных мероприятий (актами, заключениями);

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении контрольных мероприятий;

проводить контрольные мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях;

в случаях установления нарушения в результате проведенных контрольных мероприятий обобщенную информацию направлять Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, для принятия мер к устранению.

Должностные лица, осуществляющие проверки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о проведении проверки, запросы о представлении документов и информации, предусмотренные настоящим Положением, акты (заключения) проверок вручаются Получателю, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателями, либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Срок представления документов и информации устанавливается в запросе, исчисляется с даты получения такого запроса и составляет 10 рабочих дней. При непредоставлении в указанные сроки (предоставлении не в полном объеме) или несвоевременном предоставлении объектами контроля документов и материалов, указанных в запросе объекту контроля, проверка проводится по документам, имеющимся в Департаменте АПК.

Документы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются Получателем в подлиннике или представляются их копии, заверенные Получателем, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями, в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых Получателей, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями, а также разглашать информацию, полученную при проведении проверок, предавать гласности свои выводы до завершения проверок и составления соответствующих актов и заключений.

5.1(1). Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 5.1(1) введен постановлением Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)

5.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п)

5.2.1. При нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением, полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

В случае если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, установленные в соответствии с [пунктом 3.20](#P3893) настоящего Положения, Получатель осуществляет возврат средств в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 29.12.2021 N 910-п)



 - сумма субсидии полученная;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, отражающее уровень недостижения i-го результатов предоставления субсидии;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

k = SUM Di / m, где:

SUM Di - сумма значений индексов, отражающих уровень недостижения i-х результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-результата.

Di = 1 - Ti / Si, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результатов предоставления субсидии;

Si - значение результата, установленное договором о предоставлении субсидии;

Ti - фактическое значение результата.

Приложение N 1

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на возмещение

части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.06.2022 N 354-п,от 02.12.2022 N 901-п, от 02.03.2023 N 95-п) |  |

 Заместителю Губернатора,

 Директору Департамента

 агропромышленного комплекса

 Тюменской области

 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

 Прошу рассмотреть документы для участия в отборе для предоставления

субсидии в соответствии с [Положением](#P3489) о порядке предоставления субсидий из

средств областного бюджета на возмещение части затрат на уплату страховых

премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования,

утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 09.04.2020

N 189-п, в виде субсидии в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ путем

перечисления средств на расчетный счет страховой организации.

Полное наименование заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты страховой организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявленная сумма субсидии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

 (сумма прописью)

 1. Настоящим подтверждаю:

а) достоверность информации, указанной в предоставленных документах, в том

числе информация о месте нахождения и адресе;

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование заявителя)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в

форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, а

также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации;

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; [<1>](#P4110)

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии

с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед

Тюменской областью;

- не имеет задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням,

штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на

обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации об обязательном социальном

страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных

заболеваний;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации

которого является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в

Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским

юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого

или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности

превышает 25 процентов;

- не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными

нормативными правовыми актами Тюменской области на указанные цели;

- является членом ревизионного союза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; [<3>](#P4111)

 (наименование союза)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (является/не является) субъектом

малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом

от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в

Российской Федерации":

а) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год

составила \_\_\_\_\_ человек; [<4>](#P4112)

б) доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за

предшествующий календарный год составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей

агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными

приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации,

представлена в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(муниципальный район (городской округ)/Департамент АПК, выбрать нужное).

 2. Даю согласие на осуществление Департаментом АПК проверки соблюдения

порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результатов предоставления субсидии, а также проверки органами

государственного финансового контроля соблюдения условий и порядка

предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного

кодекса Российской Федерации.

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер, дата и время заявки: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

время: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется Департаментом АПК)

--------------------------------

<1> Пункт включается в заявку в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем.

<3> Заполняют сельскохозяйственные производственные и потребительские кооперативы.

<4> Юридические лица заполняют в соответствии с отчетом о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявки.

Приложение N 2

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета

на возмещение части затрат на уплату страховых премий,

начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

 Заместителю Губернатора,

 директору Департамента агропромышленного

 комплекса Тюменской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес субъекта

 персональных данных)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер телефона, адрес

 электронной почты)

 Согласие

 на обработку персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных" в целях получения государственной поддержки на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать направление государственной поддержки)

даю согласие Департаменту агропромышленного комплекса Тюменской области

(Департаменту АПК Тюменской области), расположенному по адресу: город

Тюмень, ул. Хохрякова, д. 47 (ИНН 7202137184, ОГРН 1057200712359) (далее -

Оператор), на обработку моих персональных данных (сбор, запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление

и уничтожение) моих персональных данных с использованием средств

автоматизации, а также без использования средств автоматизации.

 Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;

- данные документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных)

 Биометрические персональные данные:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в

письменной форме.

 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на

основании письменного заявления в произвольной форме.

 В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Департамент

агропромышленного комплекса Тюменской области вправе продолжить обработку

персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах

2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального

закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение N 3

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного и федерального бюджетов

на возмещение части затрат на уплату страховых премий,

начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования

Сведения

о доле застрахованного поголовья сельскохозяйственных

животных или застрахованной посевной (посадочной) площади

или застрахованного объема производства объектов товарной

аквакультуры (товарного рыбоводства)

Исключено. - Постановление Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п с 01.01.2025 Положение будет дополнено приложением N 3. |  |

Приложение N 4

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на возмещение

части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Справка-расчет

субсидии на возмещение части затрат на уплату страховых

премий, начисленных по договорам страхования урожая

однолетних сельскохозяйственных культур в 20\_\_\_ году

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сельскохозяйственный товаропроизводитель -

получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен

договор сельскохозяйственного страхования с государственной

поддержкой:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_\_\_\_ Дата заключения \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| N строки | Сельскохозяйственные культуры (яровые) согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20\_\_\_ год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии |
| Наименование показателя | Яровые зерновые | Зернобобовые | Масличные | Технические | Овощи | Бахчевые | Кормовые (включая многолетние) | Картофель | Всего |
| Наименование культуры |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1 | Общая посевная площадь (га) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Посевная площадь по договорам страхования, осуществляемого с государственной поддержкой (га) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Страховая стоимость (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Страховая сумма (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Страховой тариф (%) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| 6 | Участие страхователя в страховании рисков (%) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| 7 | Начисленная страховая премия (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Предельный размер ставки для расчета размера субсидий (%) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| 10 | Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей): | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 10а | при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10б | при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Размер субсидии, рублей (стр. 10а + стр. 10б) x 50 / 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, представленных для получения

государственной поддержки, проведена.

Сведения, содержащиеся в документах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть предоставлена.

 (может, не может)

Руководитель органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 5

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на возмещение

части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Справка-расчет

субсидии на возмещение части затрат на уплату страховых

премий, начисленных по договорам страхования урожая озимых

сельскохозяйственных культур посева 20\_\_\_ года

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сельскохозяйственный товаропроизводитель -

получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен

договор сельскохозяйственного страхования с государственной

поддержкой:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_\_\_\_ Дата заключения \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| N строки | Сельскохозяйственные культуры (озимые) согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20\_\_ год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии |
| Наименование показателя | Озимые зерновые | Другие озимые культуры | Всего |
| наименование культуры |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Общая посевная площадь (га) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Площадь земельных участков, занятых под сельскохозяйственными культурами, риск утраты (гибели) урожая которых застрахован с применением мер государственной поддержки (га) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Страховая стоимость (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Страховая сумма (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Страховой тариф (%) |  |  |  |  |  |  | X |
| 6 | Участие страхователя в страховании рисков (%) |  |  |  |  |  |  | X |
| 7 | Начисленная страховая премия (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Предельный размер ставки для расчета размера субсидий (%) |  |  |  |  |  |  | X |
| 10 | Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей): |  |  | X | X | X | X | X |
| 10а | при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7) |  |  |  |  |  |  |  |
| 10б | при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100) |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Размер субсидии, рублей (стр. 10а + стр. 10б) x 50 / 100 |  |  | X | X | X | X |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, представленных для получения

государственной поддержки, проведена.

Сведения, содержащиеся в документах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть предоставлена.

 (может, не может)

Руководитель органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 6

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на возмещение

части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Справка-расчет

субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых

премий, начисленных по договорам страхования урожая

многолетних насаждений по договорам,

заключенным в 20\_\_\_ г.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сельскохозяйственный товаропроизводитель -

получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен

договор сельскохозяйственного страхования с государственной

поддержкой:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_\_\_\_ Дата заключения \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| N строки | Сельскохозяйственные культуры (многолетние насаждения) согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20\_\_ год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии |
| Наименование показателя | Плодовые | Ягодные | Всего |
| наименование культуры |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Общая площадь многолетних насаждений в плодоносящем возрасте (га) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Площадь посадок многолетних насаждений в плодоносящем возрасте по договорам страхования, подлежащим субсидированию (га) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Страховая стоимость (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Страховая сумма (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Страховой тариф (%) |  |  |  |  |  |  | X |
| 6 | Участие страхователя в страховании рисков (%) |  |  |  |  |  |  | X |
| 7 | Начисленная страховая премия (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Предельный размер ставки для расчета размера субсидий (%) |  |  |  |  |  |  | X |
| 10 | Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей): |  |  | X | X | X | X | X |
| 10а | при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7) |  |  |  |  |  |  |  |
| 10б | при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100) |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Размер субсидии, рублей (стр. 10а + стр. 10б) x 50 / 100 |  |  | X | X | X | X |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, представленных для получения

государственной поддержки, проведена.

Сведения, содержащиеся в документах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть предоставлена.

 (может, не может)

Руководитель органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 7

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на возмещение

части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Справка-расчет

субсидии на возмещение части затрат на уплату страховых

премий, начисленных по договорам страхования посадок

многолетних насаждений по договорам, заключенным в 20\_\_\_ г.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сельскохозяйственный товаропроизводитель -

получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен

договор сельскохозяйственного страхования с государственной

поддержкой:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_\_\_\_ Дата заключения \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| N строки | Сельскохозяйственные культуры (посадки многолетних насаждений) согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20\_\_ год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии |
| Наименование показателя | Плодовые | Ягодные | Всего |
| наименование культуры |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Общая площадь посадок многолетних насаждений (га) |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Площадь посадок многолетних насаждений по договорам страхования, подлежащим субсидированию (га) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Страховая стоимость (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Страховая сумма (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Страховой тариф (%) |  |  |  |  |  |  | X |
| 6 | Участие страхователя в страховании рисков (%) |  |  |  |  |  |  | X |
| 7 | Начисленная страховая премия (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Предельный размер ставки для расчета размера субсидий (%) |  |  |  |  |  |  | X |
| 10 | Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей): |  |  | X | X | X | X | X |
| 10а | при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7) |  |  |  |  |  |  |  |
| 10б | при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100) |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Размер субсидии, рублей (стр. 10а + стр. 10б) x 50 / 100 |  |  | X | X | X | X |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, представленных для получения

государственной поддержки, проведена.

Сведения, содержащиеся в документах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть предоставлена.

 (может, не может)

Руководитель органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 8

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на возмещение

части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Справка-расчет

субсидии на возмещение части затрат на уплату страховых

премий, начисленных по договорам страхования

сельскохозяйственных животных в 20\_\_\_ году

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сельскохозяйственный товаропроизводитель -

получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен

договор сельскохозяйственного страхования с государственной

поддержкой:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата заключения \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N строки | Наименование показателя | Наименование вида сельскохозяйственных животных согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20\_\_\_ год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии |
| Крупный рогатый скот (искл. телят в возрасте до 2 мес.) | Мелкий рогатый скот (искл. козлят/ягнят в возрасте до 4 мес.) | Свиньи (искл. поросят в возрасте до 4 нед.) | Птица яйценоских и мясных пород, цыплята-бройлеры | Семьи пчел | Всего |
| Всего | в том числе по половозрастным группам | Всего | в том числе по половозрастным группам | Всего | в том числе по половозрастным группам | Всего | в том числе | Всего | в том числе по половозрастным группам |  |
| по половозрастным группам | Цыплята-бройлеры |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 |
| 1 | Общее поголовье животных, страхование которых подлежит государственной поддержке (голов/пчелосемей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Поголовье застрахованных животных (голов/пчелосемей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Страховая стоимость (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Страховая сумма (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Страховой тариф (%) | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |
| 6 | Участие страхователя в страховании рисков (%) | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |
| 7 | Начисленная страховая премия (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Предельный размер ставки для расчета размера субсидий (%) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| 10 | Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей): | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 10а | при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10б | при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Размер субсидии, рублей (стр. 10а + 10б) x 50 / 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, представленных для получения

государственной поддержки, проведена.

Сведения, содержащиеся в документах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть предоставлена.

 (может, не может)

Руководитель органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 9

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на возмещение

части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Справка-расчет

субсидии на возмещение части затрат на уплату страховых

премий, начисленных по договорам страхования объектов

товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в 20\_\_\_ году

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сельскохозяйственный товаропроизводитель -

получатель субсидии)

Наименование страховой организации, с которой заключен

договор сельскохозяйственного страхования с государственной

поддержкой:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер договора страхования: \_\_\_\_\_\_\_\_ Дата заключения \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N строки | Наименование показателя | Наименование вида объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20\_\_\_ год, при проведении страхования которых предоставляются субсидии |
| Рыбы | Беспозвоночные | Водоросли | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Общий объем производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (штук, кг) |  |  |  |  |
| 2 | Общий объем застрахованных объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (штук, кг) |  |  |  |  |
| 3 | Страховая стоимость (рублей) |  |  |  |  |
| 4 | Страховая сумма (рублей) |  |  |  |  |
| 5 | Страховой тариф (%) | X | X | X | X |
| 6 | Участие страхователя в страховании рисков (%) | X | X | X | X |
| 7 | Начисленная страховая премия (рублей) |  |  |  |  |
| 8 | Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) (рублей) |  |  |  |  |
| 9 | Предельный размер ставки для расчета размера субсидий (%) |  |  |  |  |
| 10 | Размер страховой премии, подлежащей субсидированию (рублей): | X | X | X | X |
| 10а | при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий |  |  |  |  |
| 10б | при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100) |  |  |  |  |
| 11 | Размер субсидии, рублей (стр. 10а + стр. 10б) x 50 / 100 |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверка достоверности документов, представленных для получения

государственной поддержки, проведена.

Сведения, содержащиеся в документах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительности.

 (соответствуют, не соответствуют)

Расчеты, указанные в справке, произведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (верно, неверно)

Государственная поддержка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть предоставлена.

 (может, не может)

Руководитель органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (Ф.И.О. расшифровать)

Специалист органа управления

АПК муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Проверено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должностное лицо Департамента АПК) (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 10

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на возмещение

части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п) |  |

Сведения

о доле застрахованной посевной (посадочной) площади

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | В текущем финансовом году | В очередном финансовом году |
| Застрахованная посевная (посадочная) площадь |  |  |
| Общая посевная (посадочная) площадь |  |  |
| Доля застрахованной посевной (посадочной) площади |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 11

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на возмещение

части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п) |  |

Сведения

о планируемом застрахованном поголовье сельскохозяйственных

животных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Вид сельскохозяйственных животных | Планируемое застрахованное поголовье, % |
| Крупный рогатый скот (за исключением телят в возрасте до 2 месяцев) | Крупный рогатый скот молочного и мясного направления продуктивности |  |
| Буйволы, яки (включая сарлыков), волы |  |
| Мелкий рогатый скот (за исключением козлят и ягнят в возрасте до 4 месяцев) | Козы |  |
| Овцы |  |
| Свиньи (за исключением поросят в возрасте до 4 недель) |  |
| Лошади, лошаки, мулы, ослы (за исключением молодняка в возрасте до 4 месяцев) | Лошади (включая мясных и табунных лошадей) |  |
| Ослы |  |
| Мулы, лошаки |  |
| Верблюды (за исключением верблюжат в возрасте до 4 месяцев) |  |
| Олени (за исключением молодняка в возрасте до 4 месяцев) | Домашние северные олени |  |
| Пятнистые олени, маралы (пантовые олени) |  |
| Кролики, пушные звери (за исключением молодняка в возрасте до 2 месяцев) | Кролики домашние |  |
| Лисы, песцы, норки, бобры, нутрии, соболи, хори |  |
| Птица яйценоских пород и птица мясных пород, цыплята-бройлеры | Куры яичных и мясояичных пород |  |
| Куры мясных пород |  |
| Утки, гуси, индейки, цесарки, перепелки |  |
| Семьи пчел | Пчелы |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 12

к Положению о порядке предоставления субсидий

из средств областного бюджета на возмещение

части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам сельскохозяйственного страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено постановлением Правительства Тюменской областиот 01.04.2022 N 173-п;в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.12.2022 N 901-п) |  |

Сведения

о планируемых застрахованных объектах товарной аквакультуры

(товарного рыбоводства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, муниципального образования)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Объекты товарной аквакультуры(товарного рыбоводства) | Планируемые застрахованные объекты, % |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии печати) (Ф.И.О. расшифровать)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. расшифровать)

Приложение N 6

к постановлению Правительства

Тюменской области

от 9 апреля 2020 г. N 189-п

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМОВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ

НА ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,

В ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ

ОБЛАСТНОМУ БЮДЖЕТУ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА

НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПОДДЕРЖКУ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ РАЗВИТИЯ

СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ В РАМКАХ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ

АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА" НА 2013 - 2025 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 11.05.2021 N 256-п,от 10.09.2021 N 546-п, от 01.04.2022 N 173-п, от 08.09.2022 N 642-п,от 02.03.2023 N 95-п) |  |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, установленным в приложении N 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", и устанавливает правила определения объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходных обязательств Тюменской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия областному бюджету из федерального бюджета на государственную поддержку отдельных направлений развития сельского хозяйства Тюменской области в рамках государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы", на очередной финансовый год (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств Тюменской области, связанных с реализацией следующих мероприятий:

2.1. На проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

2.2. Исключен с 1 января 2023 года. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п;

2.3. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п;

2.4. На поддержку элитного семеноводства по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным семенным картофелем и (или) семенными посевами овощных культур;

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п, от 02.03.2023 N 95-п)

2.5. На поддержку отдельных подотраслей животноводства по следующим направлениям:

2.5.1. На племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных;

2.5.2. На племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества;

2.6. На уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования.

3. Объем бюджетных ассигнований определяется исходя из необходимости достижения результата использования субсидии на очередной финансовый год, установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета, заключенного с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

3.1. По мероприятию, указанному в [пункте 2.1](#P6032) настоящего Порядка, объем бюджетных ассигнований для субсидирования затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами предусматривается (Wга):

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

Wга = Wзk + Wм, где:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области

от 08.09.2022 N 642-п)

Wзk - объем бюджетных ассигнований для субсидирования затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми культурами предусматривается:

Wзk = Wз + Wk, где:

Wз - объем бюджетных ассигнований для субсидирования затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми культурами, который рассчитывается по формуле:

Wз= (Cрз \* ((Sсз - Sфосф) + Sфосф \* 2) +

+ Sсз \* Dстрх \* Cрз \* 0,20) \* Kз, где:

Срз - расчетная ставка субсидирования зерновых, зернобобовых культур, рассчитанная по формуле:

Срз = (Zз - Zmз - Zcз - Zпрз) / Sфз \* 7%, где:

Zз - затраты на производство зерновых, зернобобовых культур по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Zmз - затраты на минеральные удобрения на производство зерновых, зернобобовых культур по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Zcз - затраты на страхование зерновых, зернобобовых культур по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Zпрз - прочие затраты на производство зерновых, зернобобовых культур по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Sфз - посевная площадь зерновых, зернобобовых культур по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Sфосф - посевная площадь зерновых, зернобобовых культур, на которой проведены работы по фосфоритованию и (или) гипсованию в соответствии с проектно-сметной документацией сельскохозяйственными товаропроизводителями, включенными в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающими критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в году, предшествующем году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Sсз - посевная площадь зерновых, зернобобовых культур сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в году, в котором осуществляется планирование объема бюджетных ассигнований,

Kз - коэффициент соотношения посевной площади зерновых, зернобобовых культур сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", принятой к субсидированию в году, в котором осуществляется планирование объема бюджетных ассигнований к общей посевной площади зерновых, зернобобовых культур сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации",

Wk - объем бюджетных ассигнований для субсидирования затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на 1 гектар посевной площади, занятой кормовыми культурами, который рассчитывается по формуле:

Wk = (Cрk \* ((Sk - Sфосфk) + Sфосфk \* 2) +

+ Sk \* Dстрх \* Cрk \* 0,20) \* Kк, где:

Cрk - расчетная ставка субсидирования кормовых культур, рассчитанная по формуле:

Срk = (Zk - Zck - Zпрk) / Sфk \* 7%, где:

Zk - затраты на производство кормовых культур по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Zck - затраты на страхование кормовых культур по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Zпрk - прочие затраты на производство кормовых культур по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Sфk - посевная площадь кормовых культур по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Sфосфk - посевная площадь кормовых культур, на которой проведены работы по фосфоритованию и (или) гипсованию в соответствии с проектно-сметной документацией сельскохозяйственными товаропроизводителями, включенными в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающими критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в году, предшествующем году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Sk - посевная площадь кормовых культур сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в году, в котором осуществляется планирование объема бюджетных ассигнований,

Dстрх - доля застрахованной посевной (посадочной) площади в общей посевной (посадочной) площади (в условных единицах площади), установленная государственной программой на планируемый год, утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 N 699-п "Об утверждении государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы",

Kк - коэффициент соотношения посевной площади кормовых культур сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", принятой к субсидированию в году, в котором осуществляется планирование объема бюджетных ассигнований к общей посевной площади кормовых культур сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации",

Абзацы тридцать первый - сорок третий исключены с 1 января 2023 года. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п.

Wм - объем бюджетных ассигнований для субсидирования затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на 1 гектар посевной площади, занятой масличными (за исключением рапса и сои), рассчитанный по формуле:

Wм = (Срм \* ((Sм - Sфосфм) + Sфосфм \* 2) +

+ Sм \* Dстрх \* Cрм \* 0,20) \* Kм, где:

Sм - посевная площадь масличных (за исключением рапса и сои) сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в году, предшествующем году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Cрм - расчетная ставка субсидирования, рассчитанная по формуле:

Срм = (Zм - Zсм - Zпрм) / Sфм \* 7%, где:

Zм - затраты на производство масличных (за исключением рапса и сои) по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Zcм - затраты на страхование масличных (за исключением рапса и сои) по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Zпрм - прочие затраты на производство масличных (за исключением рапса и сои) по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Sфм - посевная площадь масличных (за исключением рапса и сои) по данным отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (форма N 9-АПК сельскохозяйственных организаций) за год, предшествующий году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Sфосфм - посевная площадь масличных (за исключением рапса и сои), на которой проведены работы по фосфоритованию и (или) гипсованию в соответствии с проектно-сметной документацией сельскохозяйственными товаропроизводителями, включенными в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающими критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в году, предшествующем году планирования объемов бюджетных ассигнований,

Dстрх - доля застрахованной посевной (посадочной) площади в общей посевной (посадочной) площади (в условных единицах площади), установленная государственной программой на планируемый год, утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2014 N 699-п "Об утверждении государственной программы Тюменской области "Развитие агропромышленного комплекса" на 2013 - 2025 годы",

Kм - коэффициент соотношения посевной площади масличных (за исключением рапса и сои) сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", принятой к субсидированию в году, в котором осуществляется планирование объема бюджетных ассигнований к общей посевной площади масличных (за исключением рапса и сои) сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

3.2. Исключен с 1 января 2023 года. - Постановление Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п.

3.3. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 02.03.2023 N 95-п.

3.4. По мероприятию, указанному в [пункте 2.4](#P6036) настоящего Порядка, объем бюджетных ассигнований для субсидирования затрат на поддержку элитного семеноводства объем бюджетных ассигнований рассчитывается по формуле:

Wэл = Szb \* Ci + So \* Ci + Sya \* Ci, где:

Wэл - объем бюджетных ассигнований на возмещение части затрат на 1 гектар посевных площадей, засеваемых элитными семенами сельскохозяйственных культур, за исключением посевной площади, занятой оригинальным и элитным картофелем и (или) семенными посевами овощных культур,

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 08.09.2022 N 642-п)

Szb - планируемая площадь зернобобовых культур к посеву элитными семенами, но не более посевной площади, принятой к субсидированию в году, в котором осуществляется планирование объема бюджетных ассигнований,

So - планируемая площадь овса к посеву элитными семенами, но не более посевной площади, принятой к субсидированию в году, в котором осуществляется планирование объема бюджетных ассигнований,

Sya - планируемая площадь ячменя к посеву элитными семенами, но не более посевной площади, принятой к субсидированию в году, в котором осуществляется планирование объема бюджетных ассигнований,

Ci - установленная ставка субсидирования в расчете на 1 га для соответствующей культуры.

3.5. По мероприятию, указанному в [пункте 2.5](#P6038) настоящего Порядка, объем бюджетных ассигнований для субсидирования затрат на поддержку отдельных подотраслей животноводства предусматривается:

Wс = Wпкрс + Wбык, где:

Wс - объем бюджетных ассигнований на возмещение части затрат на поддержку отдельных подотраслей животноводства,

Wпкрс - объем бюджетных ассигнований на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления, рассчитанный по формуле:

Wпкрс = Спкрс \* Пусл \* 12, где:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области

от 02.03.2023 N 95-п)

Спкрс - ставка на 1 условную голову племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления,

Пусл - условное поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 01 июля года, в котором осуществляется планирование объема бюджетных ассигнований,

Wбык - объем бюджетных ассигнований на возмещение части затрат на содержание племенных быков-производителей молочного и (или) мясного направлений, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, рассчитанный по формуле:

Wбык = Сб \* Пб \* 12, где:

Сб - ставка на 1 голову племенных быков-производителей,

Пб - поголовье племенных быков-производителей молочного и (или) мясного направлений, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества.

(п. 3.5 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 01.04.2022 N 173-п)

3.6. По мероприятию, указанному в [пункте 2.6](#P6041) настоящего Порядка, объем бюджетных ассигнований для субсидирования затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования, предусматривается:



Wстрах - объем бюджетных ассигнований на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования,

Si га - размер планируемой i-го вида застрахованной посевной площади (в условных единицах),

Kрастi - стоимость страхования 1 гектара посевной площади i-го вида сельскохозяйственной культуры,

Пi гол - размер планируемого i-го вида застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных (в условных единицах),

Кi жив - стоимость страхования 1 условной головы i-го вида сельскохозяйственных животных,

Оi акв - размер планируемого i-го вида объема застрахованных объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (штук, кг),

Кi акв - стоимость страхования 1 единицы (штук, кг) i-го вида объекта аквакультуры.