Заявление

об исправлении технической ошибки

|  |  |
| --- | --- |
| № | В Администрацию \_*Упоровского муниципального района*\_ |
| 1 | заявитель(отметить знаком «V») | для физ. лиц: фамилия, имя, отчество(при наличии);для юр. лиц: полное наименование, ОГРН; | документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи, код подразделения) | почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты |
|  | физическое лицо (гражданин) | *Иванов Иван Иванович* | *Паспорт ХХХХ №ХХХХХХ, выдан ОВД Упоровского района Тюменской области ХХ.ХХ.ХХХХ г., код подразделения ХХХ-ХХХ* | *Тюменская область, с. Упорово, ул. Домовая, д. 1, +7 123 456 78 90, Ivanov@mail.ru* |
|  | юридическое лицо |  |  |  |
|  | Представитель заявителя (заполняется в случае обращения представителя заявителя) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дополнительно указывается дата рождения ребенка или орган ЗАГСа, Тюменской области, зарегистрировавший рождение ребенка, либо номер, дата приказа (постановления) об установлении опеки (попечительства) и наименование органа, его издавшего)(строка заполняется законным представителем ребенка или опекуном (попечителем) заявителя, не представившим документ, подтверждающий его полномочия законного представителя) |  |
| 2 | Прошу исправить техническую ошибку в \_\_ *Решении о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом* от 25.04.2024 №145\_\_\_(указывается вид и реквизиты документа, выданного по результатам муниципальной услуги, в котором допущена ошибка)заключающуюся в\_\_*Неверном указании Фамилии, что подтверждается копией паспорта*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать, в чем заключается ошибка (опечатка) и (по возможности), чем это подтверждается) |
| 3 | Результат предоставления муниципальной услуги прошу (отметить знаком «V») |  | выдать в ходе личного приема в МФЦ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ данный способ получения результата доступен в случае предоставления муниципальной услуги через МФЦ |
|  | направить почтовым отправлением по указанному выше почтовому адресу |
|  | направить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью  |
| *V* | выдать лично в Администрации |
| Дата *27.04.2024* | *Иванов*подпись заявителя (представителя заявителя) | *Иванов Иван Иванович*ФИО заявителя (представителя заявителя) |
| Подпись уполномоченного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вх. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |