

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Выдача паспорта объекта культурного наследия»

Председателю Комитета по охране и использованию объектов
историко-культурного наследия Тюменской
области

Заявление
Прошу выдать паспорт объекта культурного наследия

_____ (наименование объекта культурного наследия)

_____ ,
расположенного по адресу _____ .

_____ ,
Объект находится в собственности (пользовании) на основании

_____ (вид вещного права заявителя на объект культурного наследия и земельный участок, занимаемый

_____ объектом культурного наследия, с указанием реквизитов документов, подтверждающих вещное право заявителя)

_____ .
Почтовый адрес или адрес электронной почты, по которому должен быть
направлен ответ _____

_____ ,
номер телефона _____ .

Для юридического лица:

_____ (наименование должностного лица,
подписавшего заявление)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи:
инициалы, фамилия)

Для физического лица:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата подачи заявления)

Примечания:

1. Если заявитель является юридическим лицом, в заявлении указывается полное наименование и организационно-правовая форма.

2. К заявлению о предоставлении государственной услуги обязательно прилагаются:
копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя.

3. Заявитель вправе по своей инициативе (по своему желанию) представить для рассмотрения заявления документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.